

PARLAYAN ŞEHİR
**GURURLA
SAMSUN**



SAMSUN
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

2025 - 2029

STRATEJİK PLANI





Ben, 1919 senesi Mayıs'ı içinde Samsun'a çıktığım gün elimde maddi hiçbir kuvvet yoktu. Yalnız büyük Türk milletinin asaletinden doğan ve benim vicdanımı dolduran yüksek ve manevi bir kuvvet vardı. İşte ben bu ulusal kuvvete, bu Türk milletine güvenerek işe başladım.

K. Atatürk



SAMSUN
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

Bu yayın Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığınca hazırlanmış,
grafik tasarım ise Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığınca yapılmıştır.

2025-2029

STRATEJİK PLANI





İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU	8
BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	10
TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	14
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	16
DURUM ANALİZİ	18
Kurumsal Tarihçe	19
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	21
Mevzuat Analizi	23
Üst Politika Belgeleri Analizi	33
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	41
Paydaş Analizi	44
Kuruluş İçi Analiz	58
PESTLE Analizi	75
GZFT Analizi	80
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	83
GELECEĞE BAKIŞ	86
Misyon, Vizyon, Temel Değerler	87
STRATEJİ GELİŞTİRME	88
Amaçlar ve Hedefler	89
Hedef Kartları	91
Maliyetlendirme	152
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	156





BAŞKAN SUNUŞU

Değerli Samsunlu Hemşehrilerim,

Sizlerin teveccühü ve güveniyle, şehrimizin geleceğine daha güçlü bir zemin hazırlamak adına önemli bir adım atıyoruz. Bu yeni stratejik plan, sadece bir yönetim rehberi değil; Samsun'u daha ileri taşıyacak, sizlere daha iyi hizmet sunmayı amaçlayan bir yol haritasıdır. Bugün hep birlikte, daha güzel bir Samsun inşa etmek için yola çıkıyoruz.

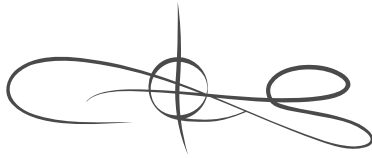
Bizim için bu planın en önemli yönlerinden biri, halkımızın istek ve beklentilerine daha fazla dokunan, sizleri daha yakından dinleyen ve şehir yaşamının her alanında ihtiyaçlarınıza cevap veren bir belediyecilik anlayışını ortaya koymaktır. 2025-2029 dönemi stratejik planımızla birlikte, her mahallemize, her sokağımıza ve her bireyimize ulaşarak, Samsun'u daha yaşanabilir, modern ve geleceğe emin adımlarla yürüyen bir şehir haline getirmeyi hedefliyoruz.

Gençlerimiz, şüphesiz ki bu şehrin ve ülkemizin hem bugünü hem yarınlarıdır. Bu dönemde hayata geçireceğimiz projelerde, gençlerimizi ve onların gelecekteki fırsatlarını merkeze alıyoruz. Eğitimden teknolojiye, istihdamdan sosyal hayata kadar gençlerimize daha fazla fırsat sunmayı ve onların potansiyellerini ortaya çıkaracak adımları atmayı önceliklerimiz arasına koyduk. Samsun'umuzu gençlerimizin enerjisi ve vizyonuyla daha ileri taşıyacağız.

Bu beş yıllık süreçte çevreye duyarlı, sürdürülebilir kalkınmayı destekleyen, şehir yaşamını kolaylaştıran, istihdama katkı sağlayan ve her kesimden insanın mutlu olacağı bir kent inşa etmek için tüm gücümüzle çalışacağız. Bu çabamızda hemşehrilerimizin katılımı, geri bildirimleri ve desteği en önemli motivasyon kaynağımız olacak.

"Parlayan Şehir, Gururla Samsun" hedefimize hep birlikte yürüyeceğimize ve Samsun'umuzu "Kuzeyin Merkezi" haline getireceğimize olan inancım tamdır. Sizlerin güveni ve desteğiyle, bir ahenkle Samsun'u daha ileriye taşımak için tüm gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Saygılarımla,


Halit Doğan
SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI





BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

1



Misyonumuz

Aklı ve bilimi önceleyen, birbirini dinleyen, anlayan ve empati kuran bir yönetim anlayışıyla, yaşam kalitesi yüksek, güven veren, yarınları daha da güçlü, sağlıklı ve huzurlu bir Samsun'da, halkımızı şehrin ahengiyle buluşturmak.

Vizyonumuz

İnsana dokunan her konuda huzuru ve mutluluğu önceleyen, günü ve geleceği öngören çalışmalar ile vizyonerliği sağlayan, gerçek belediyeçilik anlayışı ile her konuda çözüm sunan, turizmden tarıma, eğitimden sanata Türkiye Yüzyılında Samsun'u "Odak Kent" haline getirmek.

Temel Değerler

- Kapsayıcılık ve Saygı
- Sorumluluk ve Güven
- Toplum Merkezli
- Etkileşimli ve Erişilebilir Belediyeçilik
- Yenilikçi ve Akılcı
- İstihdam Yaratıcı
- Vatandaş Taleplerine Hakim
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Kadın-Erkek Eşitliğine Önem Vermek
- Sağlığa ve Kaliteli Yaşama Değer Vermek
- Eşit Yaşam Kalitesi Sunmak
- Doğayı ve Toprağı Korumak
- Karar Almada Katılımcı
- Verimlilik ve Kamu Yararlılığı

Amaçlar ve Hedefler

Yönelim 1: Çevre ve Sürdürülebilirlik

Amaç 1: Sürdürülebilir, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Çevre Dostu Bir Kent İnşa Etmek

Hedef 1.1 Katı atıkların çevreye ve topluma olumsuz etkilerini en aza indirmek, çevre ve sıfır atık bilincinin gelişmesine yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 1.2 Enerji verimliliği ve iklim çalışmaları ile gereken koşulları sağlayarak elektrik enerjisinin yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanmasını sağlamak

Hedef 1.3 Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak ve kurumsal bazda çevresel riskleri kontrol altına almak

Hedef 1.4 Yeşil alanları doğa ve kent kültürüne uygun şekilde artırmak, yenilemek ve yaşanabilir alanlar haline getirmek

Yönelim 2: Toplum Sağlığı ve Sosyal Hizmetler

Amaç 2: Toplumsal Refahı Artırarak Kapsayıcı Hizmetler Sunmak

Hedef 2.1 Hayvan bakımevini geliştirerek rehabilitasyon işlemlerini gerçekleştirmek, çevre ilaçlaması işlemlerini sağlayarak halk ve toplum sağlığını korumak

Hedef 2.2 Sosyal ve ekonomik açıdan yoksun durumda olan vatandaşların yaşam kalitesini artırmaya yönelik sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerini yürütmek

Hedef 2.3 Engelli ve yaşlı vatandaşların sosyal hayata aktif katılımına ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesine yönelik hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak

Hedef 2.4 Kadın, çocuk ve diğer toplumsal kesimlere yönelik hizmetlerin geliştirilerek artırılmasını, ailenin yapısının korunmasını ve bireylerin psiko-sosyal, kültürel, kişisel ve mesleki açıdan gelişimlerinin desteklenmesini sağlamak

Hedef 2.5 Muhtarlık hizmetlerini desteklemek

Hedef 2.6 Mezarlık planlama, defin ve cenaze hizmetlerinden duyulan vatandaş memnuniyetini artırmak

Yönelim 3: Ekonomik Gelişim, Kırsal Kalkınma ve Turizm

Amaç 3: Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek

Hedef 3.1 Turizm potansiyelini kullanarak şehrimizin gelişim

düzeyini artırmak

Hedef 3.2 Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek projeler hazırlamak ve uygulamak

Hedef 3.3 İstihdama katkı sağlamak

Hedef 3.4 Tarım ve hayvancılığı destekleyerek kırsal ekonomiyi güçlendirmek

Hedef 3.5 Etüt ve proje hazırlıkları ile kültürel faaliyetlerin, turizmin ve sosyal belediyecilik alanlarının gelişmesine katkı sunmak

Hedef 3.6 Tesislerin kapasite kullanım oranını artırmak

Hedef 3.7 Üretim tesislerinde arıza kaynaklı duruş oranlarını azaltmak

Hedef 3.8 Sanatsal ve kültürel etkinliklere, turizm ve eğitim konulu çalışmalara katılmak, vatandaşın katılımını sağlamak ve çalışmalar yapmak

Hedef 3.9 Ar-Ge çalışmaları için altyapıyı güçlendirmek, inovasyon amaçlı kurulacak Samsun Tarımsal Eğitim Merkezi (SA-TEM) faaliyetlerini yürütmek

Yönelim 4: Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı

Amaç 4: Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak

Hedef 4.1 Kamusal alanda eğitim, ulaşım ve otopark alanlarının geliştirilmesi için proje hazırlamak

Hedef 4.2 İmar planına ve arazi kullanımına esas; parsel, heyelan, köprü, viyadük ve su tutma yapıları için jeolojik, jeoteknik etüt hazırlamak

Hedef 4.3 Şehrin kalkınmasına yönelik üst yapı projeleri yapmak

Hedef 4.4 Çağdaş kent altyapısını oluşturmak

Hedef 4.5 Trafik yönetim politikalarını etkin bir şekilde kullanarak trafik güvenlik hizmetlerini ve yönetim sistemlerini geliştirmek

Hedef 4.6 Ulaşım sistemlerinin sürdürülebilirliğinin ve akıllılığının artırılmasıyla insan ölçeğinde kentsel hareketlilik sağlanarak özel araç kullanımının azaltılmasını ve toplu taşıma odaklı kentsel gelişimi sağlamak

Hedef 4.7 Deprem, sel, heyelan gibi doğal afetleri değerlendirerek planlı kentleşmeyi sağlamak, yatay şehirleşme modeli ile örnek yaşam alanları oluşturmak

Hedef 4.8 Belediyemize ait taşınmaz ve kamulaştırma yoluyla elde edilen taşınmazlara dair her türlü yönetsel faaliyeti hızlı ve verimli bir şekilde gerçekleştirmek

Yönelim 5: Kültür, Eğitim, Sanat ve Spor

Amaç 5: Kültürel Zenginliği, Eğitim ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak

Hedef 5.1 Eğitime ve spora destek olarak eğitim ve spor şehri olma potansiyelini artırmak

Hedef 5.2 İlimizdeki gençlerin spor ve kentlilik bilincinin artırılmasına yönelik kültür ve spor etkinlikleri düzenlemek

Hedef 5.3 Spor, eğlence ve dinlenme faaliyetlerini kentin her alanına yaymak

Hedef 5.4 Sosyal ve kültürel donatı alanlarını yaygınlaştırmak

Yönelim 6: Önlem, Denetim ve Kamu Düzeni

Amaç 6: Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek

Hedef 6.1 Deprem, sel, heyelan gibi afet ve itfaiye olaylarında can ve mal kaybını en asgari seviyeye indirmek için tüm önlemleri gerçekleştirmek

Hedef 6.2 İtfaiye olayları açısından en hızlı ve etkili müdahale kapasitesini geliştirmek için önlemler almak

Hedef 6.3 İş yeri ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmek

Hedef 6.4 Hal hizmetlerinde etkinliği ve denetimi sağlayarak hizmet kalitesini geliştirmek

Hedef 6.5 Kentimizin düzenini, muhafazasını, sağlığını, huzurunu korumak amacıyla zabıta hizmetlerini en üst seviyede sunmak

Hedef 6.6 Vatandaşın esenliğini sağlamak amacıyla trafik faaliyetlerine yardımcı olmak ve Alo 153 Kent Yönetim İletişim Merkezine gelen talep ve şikayetleri en kısa sürede çözmek

Hedef 6.7 Ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirlerin alınmasını sağlamak,

Yönelim 7: Kurumsal Gelişim ve Yönetim

Amaç 7: Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak

Hedef 7.1 Belediye şirket ve iştiraklerini verimlilik ölçütleri doğrultusunda izlemek



Hedef 7.2 Belediyenin hizmetindeki taşıt ve makinelerin iş yapma kapasitesinin sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 7.3 Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan taşıt ve makine envanterini geliştirerek iş yapma kapasitesinin artmasını sağlamak

Hedef 7.4 Hizmet kalitesini ve personel verimliliğini yükseltmek

Hedef 7.5 Mali yönetimde en üst verimliliği sağlamak ve finans yönetimini güçlendirmek

Hedef 7.6 Kurumsal tanıtım faaliyetlerini kamuya şeffaf ve net bilgiler ile ulaştırmak

Hedef 7.7 Paydaşlar ile olan bağı geliştirmek, etkin ve kaliteli hizmeti sunarak ve tanıtarak farkındalığı artırmak

Hedef 7.8 Kurumsal kimlik ve estetik kaliteyi en üst düzeye çıkarmak

Hedef 7.9 Kurumun karar alıcı organlarının iş ve işlemlerini, evrak yönetim sürecini etkin şekilde yöneterek arşivleme hizmetlerini sağlamak

Hedef 7.10 Doğrudan temin ile yapılan alımları birleştirerek açık ihale yöntemine taşımak ve ihalelere yapılan şikayet başvurularını azaltmak

Hedef 7.11 Dijital gelişimi sağlayarak yazılım ve donanım kapasitesini geliştirmek, çalışanların teknolojik bilgi düzeyini artırmak

Hedef 7.12 İş sağlığı ve güvenliği politikasını uygulamak

Hedef 7.13 Tasarruf yapısını güçlendirmek



Atakum - OMÜ Göleti

TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ



Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değer (2029)
15	Merkez katı atık düzenli depolama sahası kapasite artış oranı (%/yıl)	100
42.000.000	Güneş enerji santrallerinde oluşan elektrik üretim miktarı (KW/yıl)	373.200.000
5.000	Projelendirilen ve artırılan kent parkları-millet bahçeleri-kent ormanları-mesire, piknik ve koru alanlarının miktarı (m ² /yıl)	530.000
90	Sosyal hizmetlerden duyulan memnuniyet oranı (%/yıl)	95
-	Engellilere sunulan sağlık desteği ve psiko-sosyal destek sayısı (seans/yıl)	11.400
1	Kadınların üretime katılmasına yönelik yapılan çalışma ve proje sayısı (adet/yıl)	39
-	Kadın ve Aile Meclisinde alınan kararların uygulamaya geçme oranı (%/yıl)	40
-	METEK kapsamında istihdam edilen personel sayısı (adet/yıl)	1.030
100.000	Bilim ve Keşif Atölyelerinden yararlanan öğrenci sayısı (kişi/yıl)	725.000
50	Ruhsata aykırı tespit edilen yapıların uygun hale getirilmesi veya aykırılığın giderilme oranı (%/yıl)	75
70	Bütçe gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranı (%/yıl)	88
71	Vatandaş memnuniyet oranı (%/yıl)	90
-	Kentte oluşturulan cadde ve sokak standardının ve standartlara uygun yenilenen mevcutların miktarı (km/yıl)	3.500
-	Muhtelif yerlerde yapılan köprülül kavşak çalışma sayısı (adet/yıl)	5
5	Fiziksel arşivin taranarak elektronik ortama aktarılma oranı (%/yıl)	100
35	Arızaların dış servis kullanılarak karşılanma oranı (%/yıl)	30
1	Yapılan eğitim ve spor projeleri sayısı (adet/yıl)	15
71	Hizmet içi eğitimden yararlanan personelin memnuniyet oranı (%/yıl)	85
1	Sosyal, kültür ve turizm alanlarına yönelik yapılan tesis sayısı (adet/yıl)	13
35	Tarafımızca ruhsatlandırılan iş yerlerinin rutin denetimlerinin gerçekleştirilme oranı (%/yıl)	100
50	Kaçak yapılaşmanın genel yapılaşmaya oranı (%/yıl)	30
-	Kent içi trafik yönetimi hizmetlerinde bilgi teknolojileri ve akıllı trafik denetleme sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanmak için oluşturulan akıllı trafik sistemlerinin sayısı (adet/yıl)	28
80	Hammadde yeterliliği ve kaynaklarının süreklilik oranı (%/yıl)	100
80	Üretim tesislerine uygun teknolojik teçhizat seçimi ile optimizasyon sağlanma oranı (%/yıl)	90

* 2024 yıl sonu değeridir.

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

3



Hazırlık süreci Bütçe ve Strateji Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi'ne ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak yürütülmüştür. Büyükşehir Belediye Başkanı öncülüğünde ilerleyen hazırlıklar tüm harcama birimlerinden farklı uzmanlık alanlarında ve görevlerde personellerin katılımıyla tamamlanmıştır.

Planın Sahiplenilmesi

Stratejik planlamanın başarısı ancak belediyenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Samsun Büyükşehir Belediyesinde stratejik planlama belediye içerisinde belirli bir birimin ya da kişinin sorumluluğu olarak görülmeksizin planın hazırlanması ve belediyenin plan doğrultusunda yönetilmesi belediye yönetiminin temel sorumluluğu ve hedefi olarak görülmektedir. Kurumsal itibarı ve kaliteyi artıracak bir stratejik plan, tüm paydaşların katılımı yanında kurumsal sahiplenme ile mümkündür.

Büyükşehir Belediye Başkanımız Halit DOĞAN tarafından Stratejik Planın hazırlanma sürecine girildiği Genelge 2014/6 ile tüm birimlere duyurularak hazırlık çalışmalarına başlanılmış, genelgede planın tüm birimlerce sahiplenilmesi vurgusu yapılmıştır. Strateji Geliştirme Kurulu gözetiminde Stratejik Planlama Ekibi ve harcama birimlerinden oluşturulan alt çalışma gruplarının çalışmalarda aktif katılım göstereceği, Belediye Başkanı öncülüğünde sürecin takip edileceği belirtilmiştir.

Planlama Sürecinin Organizasyonu

Stratejik planlama katılımcı bir planlama yaklaşımıdır. Belediye içerisinde Başkandan başlayarak her düzeydeki çalışanların katılımını gerektirir. Stratejik planlama sürecine katılacak temel aktörler ve üstlenilecek sorumluluklar planlama sürecinin organizasyonunda belirlenmiş ve Başkan tarafından kurum içerisinde tüm harcama birimlerine, kurullara ve ekiplere duyurulmuştur. Stratejik planlama sürecine dahil olması gereken kişi, birim ve ekipler Samsun Büyükşehir Belediye Başkanı başta olmak üzere Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi, Stratejik Plan Alt Çalışma Grubu, Harcama Birimleri ve koordinatör birim Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı olarak belirlenmiştir.

Hazırlık Programı

Planlama sürecinin ihtiyaçlarını ortaya koyan hazırlık programında sürecin aşamaları ile yapılacak iş/faaliyetler, süreçte yer alacak kişi/ekip/birimler belirlenmiş ve süreci gösteren hazırlama takvimine yer verilmiştir. Samsun Büyükşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı Hazırlık Programı, Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanmış ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından Strateji Geliştirme Kurulunun görüşüne sunulmuştur. Strateji geliştirme Kurulunca hazırlık programı onaylanmış ve tutanak altına alınmıştır. Program tüm harcama birimlerine, temel aktörlere ve kamuoyuna duyurulmuştur.



İlkadım - Tütün İskelesi

DURUM ANALİZİ

4



Kurumsal Tarihçe

Samsun Tarihçesi

Samsun; Doğal Limanı, çevresine hâkim konumu, korunaklı yapısı ve görseelliğiyle tarih boyunca çeşitli medeniyetlerin dikkatini çekmiştir.

Samsun'daki en eski yerleşim yeri Tekkeköy'dedir. Tekkeköy mağaralarından elde edilen arkeolojik bulgular ise Samsun tarihini Mezolitik (M.Ö. 12000 ile 8.000) döneme kadar götürmektedir. Şehir merkezinde ise M.Ö. 7000'lere kadar giden arkeolojik malzemeler elde edilmiştir.

Yazılı tarihte bölgede yaşadıkları bilinen ilk topluluk Gaşkalar'dır. Gaşka kontrolünde olan bölgeye ulaşamayan Hititler, Samsun'u da kapsayan bu bölgeyi "Yukarı El" olarak adlandırmışlardır.

Hitit döneminde Samsun'un iç kesimleri Hititlerin kıyı kesimleri ise Gaşkaların elinde idi. Samsun'un büyük bölümü uzun süre (Yaklaşık olarak M.Ö. 1500- VIII. YY.) Gaşka kontrolünde kalmıştır. Gaşkaların bilinmeyen bir sebepten dolayı burayı terk etmesiyle (Yaklaşık M.Ö. 722-705) Samsun, önce Orta Asya kökenli Kimmerlerin (M.Ö. 705-585) onları takiben de İskitlerin hâkimiyeti altında bulunmuştur. Özellikle İskitlerin Türk oldukları hakkında tarihçilerin büyük çoğunluğu hemfikirdir.

Samsun, Miletoslu tüccarların burada koloni kurmasıyla M.Ö. 7. yy.'da liman kenti olarak daha da önem kazanmıştır. Strabon'un yazdığına göre Samsun'un bilinen en eski adı Enete'dir. Daha sonra ortaya çıkan Amisos adı batılı seyyah ve araştırmacılar tarafından daha çok kullanıldığı için yaygınlaşmıştır. Baruthane'de ortaya çıkan alışveriş merkezi ticaretin gelişmesi ve limanın öneminin artmasını sağlamış, Samsun'u bir ticaret merkezi haline getirmiştir. Özellikle Osmanlılar döneminde olmak üzere hâkimiyeti altında kaldıkları devletler için Karadeniz'in kuzeyi ve İç Anadolu'yu birbirine bağlayan önemli merkezlerden biri olmuştur.

Samsun M.Ö. 546 tarihlerinde Pers hâkimiyetine daha sonra da Makedonyalıların hâkimiyetine girdi (M.Ö. 331). Bu tarihten sonra Samsun ve çevresi Roma dönemine kadar hanedan üyeleri İran kökenli olan Mitridates Hanedanlığı'nın kontrolünde idi. Uzun süre Mitridates hanedanı ve Roma arasında bölgenin egemenliği için savaşlar yapılmıştır. M.Ö. 47 İmparator Caesar Zile'de yapılan savaşta üstünlük kazanmış ve meşhur

sözünü burada söylemiştir " Veni -Vidi -Vici". Türklerin bölgeye gelişine kadar Samsun ve çevresi önce Roma'nın daha sonra da Bizans İmparatorluğunun toprağı olarak kalmıştır.

1071 Malazgirt savaşının Türklerin nihai zaferi ile sonuçlanması Anadolu'yu bir Türk Yurdu haline getirmiştir. Sultan Alparslan döneminde kısa zamanda Selçuklular, Samsun ve yöresine akınlar başlatmıştır. Danişmentliler her ne kadar Bafra, Vezirköprü, Havza gibi yerleri almışsa da sahile ulaşmaya muvaffak olamadılar. Anadolu Selçuklu devrinde 1194 yılında Samsun ve yöresi Sultan Kılıç Arslan'ın oğlu Tokat meliki Rükneddin Süleyman Şah tarafından fethedilmiştir. Bu dönemde Saathane'de kurulan Selçuklu kalesinin etrafında ortaya çıkan şehir modern Samsun'un çekirdeğini oluşturmuştur. Baruthane'de o zamanlar Cenevizlilerin elinde olan ve Osmanlı kaynaklarında Gavur Samsun olarak adlandırılan eski koloni şehri varlığını korurken Türklerin kurduğu ve Müslüman Samsun olarak anılan şehir Saathane ve çevresinde hızla büyümeye başlamıştır. Türkiye Selçuklu devletinin zayıflamasının ardından Samsun ve çevresinde bir dönem Selçuklularla Trabzon Rumları arasında mücadele olsa da 1214'ten itibaren şehir Türklerin kontrolünde kalmıştır. 1243'ten sonra ortaya çıkan Moğol hâkimiyeti sırasında Samsun'daki Türkler varlıklarını korumayı başarmıştır. XIV. yüzyıl başlarında ortaya çıkan Canik Beylikleri bunun göstergesidir. Osmanlı hâkimiyetine kadar Samsun'a hâkim olan bu beylikler Taceddinoğulları, Taşanoğulları, Kubadoğulları ve Bafra beyleridir. Samsun ilk olarak Yıldırım Bayezid döneminde Osmanlı idaresine girmiştir. Ankara Savaşının ardından Çelebi Mehmed'in bölgeye yönelmesiyle Samsun tamamen Osmanlı hâkimiyetine girmeye başlamıştır. 1419'da Kubadoğulları ve Bafra Beyleri, II. Murad zamanında da 1427-1428'de Taceddinoğulları, 1430'da ise Taşanoğulları beyliğinin ortadan kaldırılması ile Samsun, tamamen Osmanlı Devleti'nin kontrolü altına girmiştir. Böylece şehir merkezindeki iki kalede de Osmanlı hâkimiyeti başlamıştır.

Kuruluşundan beri gerek ticari, gerek stratejik olarak elverişli bir konumda olan Samsun Karadeniz'in en büyük ve gelişmiş şehridir. Bu özelliğini yüzyıllar boyunca koruyan, çeşitli medeniyetlere ev sahipliği yapan Samsun'un her bir köşesinden tarih fışkırmaktadır. Nihayet 19 Mayıs 1919'da Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün Milli Mücadeleyi başlatmak için Samsun'a ayak basması şehre değişik bir kimlik kazandırmıştır. Samsun artık Dünya milletlerine örnek teşkil eden Türk Milli Mücadelesinin simge şehridir.

Samsun, Cumhuriyet döneminin ilk yarısına göre nüfus ve fiziksel olarak daha küçüktü fakat Karadeniz'in en ehemmiyetli ve ticareti adım adım gelişen bir şehriydi. 1923 yılından sonra Türkiye'de yaşanan siyasi, sosyal, kültürel değişimler ve gelişimler Samsun'un da çok yakından etkilemiş, Samsun'un sosyal ve kültürel hayatının değişim ve dönüşümünü tetiklemiştir.

Cumhuriyet kurulduktan sonra Samsun-Sivas demiryolu inşası ilk olarak ele alınmış ve hattın ilk 50 km'lik kısmı 1926'da açılmıştır. 1932'de demir yol Sivas'a ulaştı. 1933 yılında



Samsun-Çarşamba arasında 39 km'lik bir demiryolu yapılmıştır. Daha sonra yapılan demiryolu ve karayolu ağlarıyla Samsun, Karadeniz illerinin Anadolu'ya çıkış noktası haline gelmiştir.

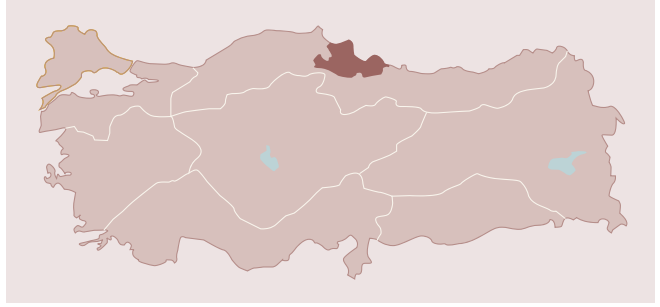
Samsun'u konum ve önemine yakışan bir limana sahip kılmak için önceden girişilen teşebbüslerden bir sonuç alınamamış, nihayet bir şirket 1953'de bu işi üzerine alarak 1960'da dalgakıran ve rıhtımların inşasını bitirmiştir. Daha sonraki yıllarda yapılan eklemelerle Samsun Limanı önemli miktarda yükleme ve boşaltmanın yapılabildiği bir liman özelliği kazanmıştır. Denizyolu, karayolu ve demiryolu üçlü desteğiyle Samsun kısa zamanda Türkiye'nin önde gelen şehirlerinden biri olmuştur. 1970'li yıllarda Azot ve bakır fabrikaların yapılması, geçmişten beri devam eden tütün üretimi ve buna bağlı tütün sanayisi kentte önemli gelişmelere sahne olmuştur. Bu ekonomik canlılık Türkiye'nin 2. büyük fuarı ile taçlanmış, Samsun aynı zamanda çevresindeki illere göre bir çekim merkezi haline gelerek önemli oranda göç almıştır. Bu süreç 1980'li yıllara kadar devam etmiştir.

Karadeniz Bölgesinde yer alan Samsun, doğal, tarihi ve kültürel zenginlikleri, deniz, kara, hava, demiryolu ulaşım olanakları ile bölgenin turizm potansiyeli en yüksek kentlerinden biridir. Anadolu'nun savunulmasını planlamak amacı ile Atatürk'ün 19 Mayıs, 1919'da gelmesi ile Samsun, Türk İstiklal Savaşı'nın başladığı yer olma özelliği ile önemini her zaman korumuştur.



Samsun'un Türkiye'deki Konumu

Samsun, Karadeniz Bölgesi'nin en büyük şehridir. Konumu itibarıyla Karadeniz sahil şeridi ulaşım ağının ana geçiş merkezinde bulunmaktadır. Ülkenin batısında yer alan Ankara, İstanbul gibi büyük şehirlerin ve daha pek çok kentin Doğu Karadeniz'e açılan kapısıdır Samsun. Batısında Sinop, güneyinde Tokat ve Amasya, güneybatısında Çorum, doğusunda ise Ordu şehri yer almaktadır. Samsun, 9 bin 725 km²'lik yüzölçümüne sahiptir. Konumu itibarıyla Karadeniz sahil şeridi ulaşım ağının ana geçiş merkezinde bulunmaktadır. Ulaşım imkânlarının diğer şehirlere göre daha iyi olması, bir limanın bulunması şehrimizin merkezî konumunu güçlendirmektedir.



Samsun'un yer şekillerine bakıldığında üç ayrı özellik yansıttığı görülür: Birincisi; güneyindeki dağlık kesim. İkincisi; dağlık kesimle kıyı şeridi arasında kalan yaylalar. Üçüncüsü ise, yaylalarla Karadeniz arasındaki kıyı ovalarıdır. Şehrimizin kıyı kesimleri Karadeniz ikliminin etkisi altındadır. Sahil kesimlerinde yazlar sıcak, kışlar ılıman geçmektedir. En yağışlı mevsim ise sonbahardır. İç kesimlere doğru gidildikçe ortalama sıcaklıklar düşer. Yükseltinin artmasından dolayı buralarda kış sıcaklıkları kıyı kesimine göre daha düşük seviyededir. Bu bölgelerde en yağışlı mevsim ise ilkbahardır.

Kurumsal Tarihçe

Samsun Büyükşehir Belediyesi, Samsun il sınırlarının belediye işlerini yürüten devlet kuruluşudur.

Samsun Belediyesinin kuruluşu Kanun-i Esasi ile birlikte Osmanlı İmparatorluğunun batılılaşma hareketlerinin bir sonucu olarak alınan modern belediye sistemini uygulama kararı ile olmuştur. Bu dönemde Canik Sancağı'nın bir şehri olan Samsun, İstanbul'dan atanan belediye başkanları ile yönetilmekteydi. Taşra belediyeleri arasında yer alan Samsun Şehremaneti, 1893 yılına kadar bu şekilde idare edilmekte iken belediye başkanı 1893 yılında ilk defa halkın seçimi ile işbaşına gelmiştir.

Cumhuriyetin ilanından sonra da varlığını sürdüren belediye, 2 Eylül 1993 tarihinde kabul edilen 504 numaralı kanun hükmünde kararname ile büyükşehir belediyesi olmuş, adı Samsun Büyükşehir Belediyesi olarak değişmiş, yetkileri ve görev alanı genişlemiştir. Ayrıca 10 Haziran 2004 tarihinde çıkarılan kanun ile belediyeye yeni düzenlemeler gelmiştir.

6 Mart 2008'de kabul edilen 5747 numaralı Kanun ile Ata-



kent, Kurupelit, Altinkum, Çatalçam ve Taflan beldelerinin birleşerek Atakum beldesine katılmasıyla Atakum; Gazi ve Yeşilkent beldelerinin İlkadım'a katılmasıyla İlkadım adında bir ilçe kurulması ve Canik beldesinin de ilçe yapılması karara bağlanmıştır. Bu değişiklik ile büyükşehir ilçeleri Atakum, Canik, İlkadım ve Tekkeköy olarak belirlenmiştir. 12 Kasım 2012 tarihinde, kabul edilen ve 2014 yerel seçimleri ile yürürlüğe giren 6360 sayılı Kanunla birlikte de tüm Samsun ilçeleri büyükşehir belediyesinin yetki kapsamına alınarak Samsun bir bütüncül şehre haline gelmiştir.

1970'li dönemlerde Belediyenin iki adet binası bulunmaktadır. Diğerine göre yeni olan bina 15 Şubat 1972'de Mimar Orhan Dinç'in idaresinde inşa edilmeye başlanmış 27 Mart 1976 tarihinde dönemin başkanı Süleyman Demirel'in de bulunduğu bir törenle açılmıştır. Dönemimizde ise bu bina yıkılarak ilgili alan tarihi Saathane Meydanı'nın düzenleme çalışmalarına eklenmiş, tarihi ve kültürel bir yapıya bürünmüştür. Tarihî niteliklere sahip olan ve yalnızca başkanlık makamı olarak kullanılan eski bina ise 1911'de inşa edilmeye başlanmış, 26 Aralık 1913 tarihinde Mimar Mösyö Rici tarafından bitirilerek Samsun Şehremanetine teslim edilmiştir. Dönemin belediye başkanı Gebilizade Mustafa Necip Efendi tarafından dekorasyonu düzenlenen binanın açılış törenine mülki memurlar ve askerler, ulema ve Samsun'da bulunan din önderleri ile Samsun'da bulunan İtalyan Konsolosluk yetkilileri, İngiltere Samsun Konsolosluk Memuru D. Papadopoulos, Fransa Samsun Konsolosluk memuru Edouard Berliand, Avusturya-Macaristan Samsun Konsolosu A. Del Tore, Rusya Samsun Konsolos yardımcısı A. Savinof, İran Samsun Şehbenderi Hacı Ahmet Ali Bey, Yunanistan Samsun Konsolos yardımcısı Leonidas Matlis, Belçika Samsun Konsolos vekili M. Giraud, Amerika Birleşik Devletleri Samsun Konsolosluğu memuru W. Peter, Almanya Samsun Konsolos yardımcısı Mösyö Kuckhoff, İsveç-Norveç Samsun Konsolos vekili Polanis Oktardo ve Canik Livası Mutasarrıfı Süleyman Necmi Bey Efendi gibi dönemin bölgedeki önemli kişileri katılmıştır.

Üslup olarak bölgedeki kamu yapılarına benzemese de Samsun belediye binası cephe ve plan tasarımında bir oda merkezli bir çok odanın bir araya gelmesiyle oluşmaktadır. Bu düzen 19. Yy Osmanlı kamu yapılarının başlıca özellikleri arasında yer almaktadır. Ancak diğer yapılardan ayrılan bir özelliği mozaik sütun başlıkları, kemer formundaki balkon yapısı Osmanlı mimarisinden oldukça uzaktır. Oryantalist üslup dışında bina bünyesinde "Neorönesans", "Neobarok" ve "Neoklasik" anlayışa yer veren özellikleri ile kültür mozağine sahiptir.

Binanın kamusal özellikleri ve Osmanlı yapısına has olarak ön yüzünde bulunan kitabesi ve Osmanlı arması yer almaktadır. II. Abdulhamid döneminde kullanımı sıklaşan arma, II. Meşrutiyet döneminde oldukça popüler olarak kullanılmaktadır.

Kitabe bölümünde ise "Sultan Mehmed Reşad Han-ı Hamis Hazretlerinin zaman-ı saltanatında Gebilizade Necib Efendi'nin esnâ-yı riyasetinde inşa olunmuştur." yazmaktadır. Gü-

nümüzde Büyükşehir Belediyesinin kullanımında olan binada başkanlık makamı yer almaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Samsun Büyükşehir Belediyesi 2020 - 2024 Dönemi Stratejik Planı'nda tüm analizlerden elde edilen sonuçlar değerlendirildikten sonra; "Kurumsal Gelişimi Sağlamak", "Benzersiz Şehirler Modelini Oluşturmak", "Planlı, Modern, Estetik ve Yaşanabilir Bir Kent Oluşumunu Sağlamak", "Şehrimizde Temiz, Yeşil ve Sağlıklı Bir Çevre Oluşturmak", "Şehrimizde Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Gelişimi Sağlamak", "Tüm Paydaşlarla Birlikte Şehrin Yönetimini Sağlamak", "Türk Aile Yapısını ve Değerlerini Korumak Güçlendirmek ve Geliştirmek", "İlimizin Tarımsal Kaynaklarını Korumak, Geliştirmek, Yaygınlaştırmak ve Kırsal Geliri Artırmak", "İlimizin Hayvancılık Faaliyetlerini Geliştirerek Yaygınlaştırmak", "İlimizin Sorumluluk Sınırları İçerisinde Yangın, Afet ve Acil Durum Kapasitesinin Arttırılmasını Sağlamak" olmak üzere 10 ana hizmet alanı belirlenmiştir. 10 stratejik amaç altında 74 stratejik hedef belirlenmiş ve bu hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının ölçümü için güncelleme öncesi 214 ve güncelleme sonrası 191 adet performans göstergesine Stratejik Plan'da yer verilmiştir. Birimlerin Performans Programı'na yapmış olduğu bilgi girişlerinden performans gösterge gerçekleştirmeleri altı aylık dönemlerde izlenerek sonuçlar üst yönetim bilgisine sunulmuştur.

Yıl sonu gösterge değerlerindeki; %81-100 ve üstü gerçekleştirmeler "Çok İyi" seviyede, % 61-80 gerçekleştirme aralığındaki göstergeler "İyi" seviyede, % 41-60 arası gerçekleştirme "Orta" seviyede, % 1-40 arası gerçekleştirme "Zayıf" seviyede, %0 düzeyi ise "Gerçekleşme Yok" kategorisinde kabul edilmiştir.

- 2020 yılında göstergelerin %48'i "Çok İyi" seviyede, %3'ü "İyi" seviyede, %7'si "Orta" seviyede, %12'si "Zayıf" seviyede gerçekleştirme gösterirken göstergelerin %30'unda gerçekleştirme olmamıştır.
- 2021 yılında göstergelerin %64'ü "Çok İyi" seviyede, %14'ü "İyi" seviyede, %7'si "Orta" seviyede, %1'i "Zayıf" seviyede gerçekleştirme gösterirken göstergelerin %14'ünde gerçekleştirme olmamıştır.
- 2022 yılında göstergelerin %61'i "Çok İyi" seviyede, %6'sı "İyi" seviyede, %8'i "Orta" seviyede, %9'u "Zayıf" seviyede gerçekleştirme gösterirken göstergelerin %16'sında gerçekleştirme olmamıştır.
- 2023 yılında göstergelerin %66'sı "Çok İyi" seviyede, %7'si "İyi" seviyede, %6'sı "Orta" seviyede, %8'i "Zayıf" seviyede gerçekleştirme gösterirken göstergelerin %13'ünde gerçekleştirme olmamıştır.
- Stratejik Planın son uygulama yılı olan 2024 yılı 6 aylık döneminde; göstergelerin %25'i "Çok İyi" seviyede, % 23'ü "İyi" seviyede, %15'i "Orta" seviyede, %14'ü "Zayıf" seviyede gerçekleştirme göstermiş olup %23'ünde gerçekleştirme olmamıştır.

Amaç	2020 YILI AMAÇ PERFORMANS (%)	2021 YILI AMAÇ PERFORMANS (%)	2022 YILI AMAÇ PERFORMANS (%)	2023 YILI AMAÇ PERFORMANS (%)	2024 YILI 6 AYLIK AMAÇ PERFORMANS (%)	4,5 YILLIK ORTALAMA (%)
AMAÇ 1: KURUMSAL GELİŞİMİ SAĞLAMAK	84%	91%	85%	90%	57%	91%
AMAÇ 2: BENZERSİZ ŞEHİRLER MODELİNİ OLUŞTURMAK	61%	84%	78%	74%	56%	79%
AMAÇ 3: PLANLI, MODERN, ESTETİK VE YAŞANABİLİR BİR KENT OLUŞUMUNU SAĞLAMAK	57%	81%	76%	80%	51%	77%
AMAÇ 4: ŞEHİRİMİZDE TEMİZ, YEŞİL VE SAĞLIKLI BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK	56%	56%	55%	71%	61%	66%
AMAÇ 5: ŞEHİRİMİZDE SOSYAL, KÜLTÜREL VE EKONOMİK GELİŞİMİ SAĞLAMAK	63%	69%	74%	77%	48%	74%
AMAÇ 6: TÜM PAYDAŞLARLA BİRLİKTE ŞEHİRİN YÖNETİMİNİ SAĞLAMAK	80%	84%	95%	89%	66%	92%
AMAÇ 7: TÜRK AİLE YAPISINI VE DEĞERLERİNİ KORUMAK, GÜÇLENDİRMEK VE GELİŞTİRMEK	29%	34%	42%	56%	38%	44%
AMAÇ 8: İLİMİZİN TARIMSAL KAYNAKLARINI KORUMAK, GELİŞTİRMEK, YAYGINLAŞTIRMAK VE KIRSAL GELİRİ ARTIRMAK	58%	100%	83%	71%	25%	75%
AMAÇ 9: İLİMİZİN HAYVANCILIK FAALİYETLERİNİ GELİŞTİREREK YAYGINLAŞTIRMAK	20%	85%	93%	100%	32%	73%
AMAÇ 10: İLİMİZİN SORUMLULUK SINIRLARI İÇERİSİNDE YANGIN, AFET VE ACİL DURUM KAPASİTESİNİN ARTIRILMASINI SAĞLAMAK	62%	64%	61%	74%	36%	66%
ORTALAMA	57%	75%	74%	78%	47%	74%

2020-2024 Dönemi Stratejik Plan genel başarı yüzdesi; 2020 yılında %57 "Orta" seviyede, 2021'de %75 "İyi" seviyede, 2022'de %74 "İyi" seviyede, 2023'te %78 "İyi" seviyede, 2024'te (6 aylık) değerlere göre %47 "Orta" seviyede hesaplanmıştır. Samsun Büyükşehir Belediyesi 4,5 yıllık değerlendirmeye göre Stratejik Plan genel başarısı ise %74 olarak gerçekleşmiştir. Seviye bazında baktığımızda ise sonuç "İyi" kategorisinde yer almıştır.

Stratejik Planın daha gerçekçi ve uygulanabilir olmasına, yapılan çalışmalar ile imkan sağlanmıştır. Kurum çalışanlarına ve

yöneticilerine yönelik eğitimler ile kurumda bilinç ve farkındalığın artırılması, iç paydaş ile gerçekleştirilen anket aracılığıyla çalışanların planlama sürecine katkı sunmaları ve Stratejik Planı sahiplenmeleri hedeflenmiştir. Geçmiş plandaki performans göstergelerinin girdi ve çıktı odaklı olmasına değinilerek yeni planlamada sonuç, verimlilik ve kalite esaslarına önem vermek amaçlanmıştır. Geçmiş planda yer alan ve ölçülebilirlik noktasında sıkıntı yaşatan performans göstergelerinin değiştirilmesi ve net ifadelerle yenilerine yer verilmesi planlanmıştır.



Mevzuat Analizi

Mevzuat analizinde belediyeye görev ve sorumluluk yükleyen, belediyenin faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler listesi oluşturulmaktadır.

Yürürlükteki hukuk kuralları bütününe mevzuat denir. Bu kurallar toplamının analizi yapılarak Büyükşehir Belediyemizi ilgilendiren yasal düzenlemelerin neler olduğu değerlendirilmiş ve Kurumumuzun mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerinin tespiti yapılmıştır.

Belediyeler, görev ve sorumluluklarını yerine getirirken 5393

sayılı Belediye Kanunu'nu esas almalı, Büyükşehir Belediyeleri ise ayrıca 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nda belirtilen faaliyet alanları, görev ve sorumluluklarını da dikkate almalı gerekmektedir. Dikkate alınması gereken belediye yasalarının dışında da birçok yasal düzenleme bulunmaktadır.

Stratejik Plan Alt Çalışma Grupları yasal yükümlülük ve mevzuatı analizini değerlendirerek, Samsun Büyükşehir Belediyesi Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizini oluşturmuş ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibine sunmuştur. Büyükşehir Belediyesinin faaliyet ve görev alanları ile ilgili hazırlanmış ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibince son şekli verilen Mevzuat ve Yasal Yükümlülükler listesi aşağıda sunulmuştur.

Yasal Yükümlülükler	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Harcama birimlerinde oluşturulan ödeme evraklarının kontrolünü sağlamak	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 61.madde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrolle İlişkin Usul ve Esaslar, Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliği, Mahalli idareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği	Bahsi geçen mevzuat hükümlerine sorumluların hâkim olmaması	Harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve muhasebe işlemleri ile ilgilenen diğer personellerin konu ile ilgili eğitimlerinin gerçekleştirilmesi
Belediyenin yetki ve sorumluluk alanındaki vergi, resim, harç, harcamalara katılma payları, ücret, ceza ve diğer gelirleri yasal süresi içinde tahakkuk ettirmek, tahsil ve takip işlemlerini yürütmek	2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu m.23, 5393 sayılı Belediye Kanunu m.59, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, 6183 sayılı AATUHK, 492 sayılı Harçlar Kanunu	Belediyelerin takip ettikleri gelirlerde mevzuattaki eksiklikler nedeniyle diğer belediyeler ile görev ve yetki çatışması yaşanması, Belediyelerin öz gelirlerinin yetersiz olması, Belediye Gelirleri Kanunu m.97'e göre takip edilen alacakların 6183 AATUHK gereğince mi yoksa İcra İflas Kanunu hükümleri gereğince mi tahsil edilmesi hususunda tereddüt yaşanması	Belediyenin diğer idarelerle olan yetki kargaşasının sonlandırılması için gerekli yasal düzenlemelerin yapılması, Belediyelerin üstlendikleri hizmetleri etkin bir şekilde yerine getirmesi için görevleriyle orantılı gelir dağılımının sağlanması, 6183 AATUHK'un 1. ve 2. maddesine açıklık getirilmesi
İç ve dış paydaşların görüşleri çerçevesinde Büyükşehir Stratejik Planı hazırlık sürecini koordine etmek ve meclise sunmak, ilgili yıl bütçe, performans programı, kesin hesap ve faaliyet raporlarının hazırlanmasını koordine etmek ve meclise sunmak, ilçe belediyesi bütçe süreçlerinin Büyükşehir meclisi kapsamında kontrollü bir şekilde gerçekleşmesini sağlamak, mevzuat gereği Kuruma ait dönemsel raporların kamuoyu ve gerekli kurumlar ile paylaşılmasını sağlamak	5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu madde 9,13,41,42 5216 Büyükşehir Belediye Kanunu madde 25, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği madde 5-41, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik madde 7-28	Belediyelerin çalışma dinamiğinin plan ve programa uyum noktasında zorluk arz etmesi, Dönemsel ekonomik değişimler neticesinde stratejik planda yer alan proje ve maliyetlerden uzaklaşılması, İlçe belediyeleri ile bütçeleme süreçlerinde tam koordinasyonun sağlanamaması, Belediyelerde temel mevzuat bilgisi eksikliği, Hazırlık takvim süreçlerinin bazı çalışmaların niteliğini sınırlandırması, Plan ve programa uyum noktasında yasal caydırıcılıkların sınırlı olması	Temel mevzuat bilgisi artırılmalı; kurumlarda plan, bütçe ve programlama konularında yetkin ekipler oluşturulmalı ve düzen sağlanmalı, Belediyelerin performans programına uyum sağlaması ve kaynaklarını plana göre kullanması, 6 aylık performans sonuçları, hedef gerçekleştirmeleri daha sıkı denetim alanına girmeli

Giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilen her türlü kaydın tutulması, emanete alınması, Kurumun finansal enstrümanlarının yönetilmesi	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 61. madde, 6183 sayılı AATUHK 22/A. maddesi, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, Belediye Kanunu 68. madde,	Birim dışında ön muhasebe hizmetlerini yürüten sorumluların mevzuata hakim olmaması, Borçlanma maliyet taahhütlerinin izlenebileceği hesap bulunmaması, Mahalli idarelerde uygulama bütünlüğünün olmaması, Mer'î mevzuatın halen fiziki belgeyi esas alması dolayısıyla dijital dönüşüme ket vurması ve kırtasiyeciliğe sebebiyet vermesi, Dijital ortamda tutulan kayıtlarda kamu dışındaki paydaşlara bağımlılığın bulunması	İlgilere gerekli yetkinliğin kazandırılması adına yoğun, ödül ve yaptırım barındıran nitelikli eğitim verilmesi, İlgili bakanlık tarafından konuya ilişkin gerekli ihtiyaçların karşılanması, İlgili bakanlık tarafından gerekli koordinasyonun sağlanabileceği zeminin oluşturulması, Mer'î mevzuatın çağın gerekliliklerine göre dönüştürülmesi, Kamunun yazılım ihtiyacının Kamu tarafından sağlanabilmesi adına gerekli girişimlerin gerçekleştirilmesi
İl sınırları içerisinde kanun ile verilen yetkiyi kullanarak Beldenin düzenini, esenliğini, sağlık ve huzurunu koruma görevinin yerine getirilmesi	5326 sayılı Kabahatler Kanunu	Seyyar Satıcılık, İşgal, Dilencilik konularının önlenmesine yönelik yapılan çalışmalar sırasında paydaşlarla koordinasyonun sağlanamaması	
Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde7/a)		
AYKOME Yönetmeliği	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde 8)		
Belediye meclisi iş ve işlemlerini mevzuata uygun yürütmek	5216 - 5393 sayılı Belediye Kanunu Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği		
Belediye encümeni iş ve işlemlerini mevzuata uygun yürütmek	5216 Büyükşehir Belediye Kanunu - 5393 sayılı Belediye Kanunu		
Gelen evrak, tebligat, dilekçe kayıt havale işlemleri	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması		
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP), Ulusal Elektronik Tebligat (UETS) işlemlerini yürütmek	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Kayıtlı Elektronik Posta Sistemine İlişkin Yönetmelik Elektronik Tebligat Yönetmeliği	Belediye şirketlerine ait evrakların Belediye KEP sayfasından postalanması	Şirketlere ait evrakların kendi KEP adreslerinden gönderilmesi sağlanmalı
Kurum arşiv hizmetlerini mevzuata uygun yürütmek	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik		Birim ve kurum arşiv hizmetlerinde arşiv konusunda bilgili personel görevlendirilmeli
Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde7/f	Toplu Taşıma ile ilgili her şehrin kendi yönetmeliğini uygulamasından kaynaklı iş ve işleyişte oluşan farklılıklar ve süreçlerin farklı işlemesi, Büyükşehirlere Ulaşım Ana Planları yapımının sorumluluk olarak verilmesi ancak ulaşım ana planların yapımı ile alakalı herhangi bir yasal düzenlemenin olmaması ve bu yasal boşluktan kaynaklı yapılan planların uygulanması ile alakalı sorunların yaşanması, Elektronik ücret toplama sistemlerinin Belediye ve iştirakleri haricinde yaygın olmaması sebebi ile karşılaşılan zorluklar,	Merkezi yönetim eli ile şehirlerde kentiçi toplu taşımaya yönelik yasal düzenlemeler yapılarak dil birliği oluşturulması, Ulaşım Ana Planlarının yapımı ve uygulanması ile alakalı detayların yer aldığı Merkezi yönetim eli ile oluşturulan yasal düzenleme/ yönetmeliklerin hazırlanması ve yasal çerçevenin oluşturulması, Ülke genelinde büyükşehirlerde kentiçi toplu taşıma araçlarında elektronik ücret toplama sistemlerinin zorunlu hale getirilmesi

Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 9	UKOME ile ilgili maddedeki kurum temsilcileri ve komisyon üyelerinin elektronik imzalarının olmamasında kaynaklı sürecin uzaması,	Komisyon üyeleri asi ve yedeklerinin elektronik imza sağlanması
Maliyet analizleri yapılarak üretim fazlası ürün satışında fiyatları belirlemek ve meclisin onayına sunmak.	5393 sayılı Belediye Kanunu (madde 18) 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde 12, 13, 14)	Artan enflasyon şartlarında, belirlenen fiyatlar sıklıkla değişkenlik göstermektedir, Değiştirilen ücret tarifeleri internet sitesinde güncellenmemektedir.	
Taş Ocaklarında yapılan faaliyetler kapsamında ilgili mevzuat gerekliliklerine uymak	3213 sayılı Maden Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu 6831 sayılı Orman Kanunu		Üretim tesislerinde çevre kirliliğini en aza indirmek ve üretim verimliliğini artırmak için bütçe planlaması yapılması
Tarım, hayvancılık ve su ürünleri faaliyetlerini geliştirmek amacıyla; destekleme çalışmaları yapmak, verim ve kaliteyi artırıcı yöntemleri tanıtmak, üretimi teşvik etmek için her türlü faaliyeti planlamak ve uygulamak, ürünlerin tanıtımı için fuar ve tarla günü gibi etkinlikler düzenlemek ve katılım sağlamak, çiftçi eğitim ve yayım faaliyetleri düzenlemek, sözleşmeli tarım modeli uygulaması, insan sağlığı ve gıda güvenliği konularında çalışmalar yapmak, diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak kırsal kalkınma yol haritasını belirlemek ve uluslararası kriterlere göre stratejik adımlar atmak	5216 sayılı Kanunu (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) 5393 sayılı Belediye Kanunu (14 üncü maddesi)		
Gıda ve yem güvenilirliğini, halk sağlığı, bitki ve hayvan sağlığı ile hayvan ıslahı ve refahını, tüketici menfaatleri ile çevrenin korunması da dikkate alınarak korumak ve sağlamaktır.	5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu		
Birlik, kooperatif, oda vb. çiftçi örgütleri ile ortak çalışmalar yapmak, geliştirmek ve yaygınlaştırmak; çiftçilere uygulamalı eğitimler düzenlemek, teknik destek sağlamak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) 5393 sayılı Belediye Kanunu (14 üncü maddesi)		
Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. maddesi (f) bendine eklenen Ek fıkra: 12.11.2012 6360/7 Md	6360 sayılı yasa gereği ilimizde kurulan "Devir Tasfiye ve Paylaştırma Komisyonu" kararlarında, sulama tesislerine ait yapılmış devir işlemlerinin yapılmış olması ve 6360 sayılı yasa ile yeni kurulan Büyükşehir Belediyelerinin vazifeleri arasında açık bir şekilde sulama tesislerinin yapımı ve işletilmesiyle ilgili olarak bir ifadeye yer verilmemiş olması	Bu çalışmaların tek disiplin altında, sulama işletmeciliği ve yatırımları konusunda uzman kurum olan, DSİ Genel Müdürlüğüne yürütülmesi
CİMER, Muhtar Bilgi Sistemi(MUBİS), Çözüm Merkezi ve dilekçeler ile gelen şikâyetlere, isteklere, taleplere ve müracaatlara uygun süre içerisinde cevap vermek	Bilgi Edinme Kanunu 11. maddesi Cumhurbaşkanlığı 2015/8 no.lu Genelgesi		

İçişleri Bakanlığı'na üçer aylık dönemlerde sunulacak rapor ile ilgili toplam talep sayısı, olumlu ve olumsuz cevap sayısını sisteme işlemek ve olumsuz cevapların gerekçesini yazmak. Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki iş birliği ve koordinasyonu sağlamak	Bilgi Edinme Kanunu 11. maddesi Cumhurbaşkanlığı 2015/8 No.lu Genelgesi	Muhtar Bilgi sistemi üzerinde yapılan raporlamaların ve muhtarlara iletilmesi gereken proje bilgilerinin etkinlik sağlayamaması	MUBİS sistemi yeniden revize edilmesi, muhtarlara sistem üzerinden proje paylaşımında bulunup mesaj gönderilmesi
Dar gelirli, yoksul, muhtaç, kimsesizler, şehit ailesi ve gazilere yönelik yapılacak sosyal hizmet ve yardımları belirlemek ve sosyal doku çalışmaları yapmak	5393 sayılı Belediye Kanunu (14 üncü madde/ a bendi) Samsun Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler ve Yardım Esasları Yönetmeliği	Sosyal yardım hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulamaması, kamu kaynaklarının etkin kullanımının sağlanamaması, Mükerrer yardımların engellenmesi ve gerçek ihtiyaç sahiplerine hızlı bir şekilde ulaşılabilmesi sorunların yaşanması Sosyal hizmetlerin ve yardımların sunumunda diğer kamu kuruluşları, ilçe belediyeler ve sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyonun sağlanması	Sosyal yardım ve hizmetlerin il geneline yayılacak şekilde politika ve programların belirlenmesi, Kamu kaynakların etkin ve verimli bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmasının sağlanması, Mükerrerliğin önüne geçilmesi ve ihtiyaç duyan kişilere ulaşılabilmesi için il genelinde ortal bri yazılım programının oluşturulması, Kamu Kurumları, Meslek Odaları, Sivil Toplum Kuruluşları ve Belediyelerin sosyal yardım ve hizmetlerin sunumu için iş birliği faaliyetlerini artırması, Şehit ailesi ve gazilere yönelik önemli gün ve hafta etkinlikleri düzenlenmesi ve periyodik ziyaretler ile ihtiyaçlarının karşılanması
Kadınlara, çocuklara ve gençlere yönelik meslek edindirme ve kişisel gelişim kursları düzenlemek, Kadın Konukevini ve Aile Danışma Merkezini işletmek, çocuklar için konukevi, gündüz bakımevi ve anaokulu işletmek, yaşlıların sosyal ihtiyaçlarının karşılanması, toplumsal uyuma yönelik faaliyetler yürütmek	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde7/v) 5393 sayılı Belediye Kanunu (14 üncü madde/ a bendi) 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddet Önlenmesine Dair Kanun, 4721 sayılı Türk Medenî Kanunu, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, Milli Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği, Kadın Konuk Evlerinin Açılması Ve İşletilmesi Hakkında Yönetmelik, Gerçek Kişiler ve Özel Hukuk Tüzel Kişileri İle Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Açılacak Aile Danışma Merkezleri Hakkında Yönetmelik	Dezavantajlı grupların sosyal, ekonomik ve kültürel açıdan yoksun durumda olması, Kadınlar başta olmak üzere yaşlılar, gençler, çocuklar ve engellilere yönelik sosyal ve kültürel hizmet ve alanların yeterli olmaması, Dezavantajlı gruplara sunulacak hizmetlerin geliştirilmesi için kurumlar arası işbirliklerinin az olması, Kadın ve engellilerin istihdamını artırmaya yönelik çalışmaların az olması, Yaşlıların fiziksel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamakta zorlanması	Dezavantajlı Grupların yaşadığı sosyal, ekonomik ve yoksunluğu gidermeye yönelik sosyal hizmet alanlarının artırılması, Kadın, çocuk ve gençlere yönelik mesleki ve kişisel gelişim kursları veren merkezlerin artırılması Kadın ve Engellilerin istihdamına yönelik ulusal ölçekli planlamalar çerçevesinde nitelikli hizmetlerin artırılması, Üniversite, sanayi, kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile iş birliğinin güçlendirilmesi, Yaşlıları almış oldukları sosyal ortamdan uzaklaştırmadan sosyal, ekonomik, fiziksel ve psikolojik ihtiyaçların karşılanmasının sağlanması
Engellilere yönelik hizmetleri yürütmek.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde7/v), 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 5393 sayılı Kanunun 75. madde c Bendi Erişilebilirlik İzleme ve Denetleme Yönetmeliği, Büyükşehir Belediyeleri Engelli Hizmet Birimleri Yönetmeliği	Engellilere yönelik hizmetlerin tüm ilçelere yaygınlaştırılmaması, Engellilere yönelik bilgilendirme ve Bilinçlendirme çalışmalarının azlığı, Belediye hizmet alanları ve araçlarının erişilebilirliğe uygun olmaması, Engellilik konusunda kurumsal işbirliklerinin yaygın olmaması Engellilerin eğitimi, sosyalleşmesi ve hayata adaptasyonu konusunda çalışmaların azlığı	Kamu Kurumları, Sivil Toplum Kuruluşları, Belediyeler ve Meslek odalarının katılımı ile kurumsal işbirliklerinin artırılması, Engellilerin karar alma mekanizmalarına etkin katılımı için Engelli Meclisi kurulması, Engellilerin eğitimi ve bilinçlendirilmesine yönelik merkezlerin artırılması, Toplumun engellilik konusunda farkındalığının artırılması için çalışmaların yaygınlaştırılması, Belediye hizmet alanları ve araçlarının erişilebilirliğine yönelik çalışmaların artırılması

Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, cenaze defin ve nakil ile ilgili hizmetleri yürütmek. Mezarlık Bilgi Sistemini yönetmek.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde7/s, 27), 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun, Mezarlık Yerlerinin İnşası ile Cenaze Nakil ve Defin İşlemleri Hakkında Yönetmelik, Belediye Mezarlıkları Nizamnamesi, Samsun Büyükşehir Belediyesi Mezarlık ve Defin İşleri Yönetmeliği	Mezarlık niteliği olabilecek alanların tespiti ve mezarlık alanı haline getirilmesinde sorunların yaşanması, İlçelerde bulunan mezarlıklar ve mahalle mezarlıklarına yönelik olarak ilçe belediyeleri ve muhtarlar ile yeterli koordinasyonun sağlanamaması, Cenaze defin hizmetlerinin sunumunda yeterli ve nitelikli personelin bulunamaması	Mezarlık alanı olarak ayrılan alanların kontrol edilerek mezarlık vasfı olup olmadığının tespiti ve gelecek projeksiyonlara göre mezarlık alanı kullanılması için planlamaların yapılması, İlçe Belediyeleri ve mahallelerde bulunan mezarlıkları ile ilgili Belediyeler ve muhtarlarla düzenli toplantılar yaparak sorunlara yönelik çalışmalar yapılması, İlçe belediyeleri ile protokol süreçlerinin artırılarak hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde sunulmasının sağlanması, Cenaze defin hizmetlerinde çalışacak personelin niteliklere uygun olarak alınması veya teknolojik makine ve teçhizatları kullanarak defin hizmetlerindeki verimin artırılması
Büyükşehir Belediyesi'nin harcama yetkisi bulunan birimlerinin ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım işlerinin ihale ve satın almalarını(doğrudan temin) gerçekleştirmek	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	Birimlerin niteliği gereği süreklilik arz eden mal ve hizmet alımları gibi ihtiyaçlarını anlık olarak talep etmesi sonucu doğrudan temin ile alım yoluna gidilmesi	Birimlerin niteliği gereği süreklilik arz eden ihtiyaçlarının belirli periyotlar halinde belirlenerek açık ihale usulü ile genel bir ihale yapılması
Yeşil alanlar: Toplumun yararlanması için ayrılan oyun bahçesi, çocuk bahçesi, dinlenme, gezinti, piknik, eğlence, rekreasyon ve rekreatif alanları toplamını (Metropol ölçekteki fuar, botanik ve hayvan bahçeleri ile bölgesel parklar bu alanlar kapsamındadır)	3194 sayılı İmar Kanunu hükümlerine dayalı Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliğinin 1. BÖLÜM 4. maddesi	Bütçe dağılımında maliyet analizlerinin yapılması ve buna göre dağılım yapılması	İmar planları ve plan uygulamaları yıl ve dönem bazlı planlama yapılarak ne kadar yeşil alan, ne kadar yol ağı yapılacağı, ne kadar rekreasyon alanı vs. yapılacağı planlanarak yıl ve dönem olarak performans hedeflerinin bu doğrultuda belirlenmesi
Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.	5216 sayılı Belediye Kanunu'nun 3. bölüm 7. madde m fıkrası	5216 sayılı Belediye Kanunu'nda verilen yetkilerin yetki dağılımlarının belirlenmesi Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerinin yetki görev dağılımları ve bu dağılımların daha homojen ve sürdürülebilir plan değerlerine ulaşması	2025 ve sonraki Stratejik planlara esas olmak üzere temel ihtiyaçların dağılımı Merkezi bütçe kalemlerinin daha kapsamlı ele alınarak İç paydaş birimlerde dahil olmak üzere dağılımlarının birimlerin Yönerge esaslarına göre belirlenmesi
Kamu Maliyetine ve Kontrol Kanunu'na uygun iç kontrol planı yapmak ve uygulamak, Taşınır kayıt iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu		
CİMER, Bilgi Sistemi, Çözüm Merkezi ve dilekçeler ile gelen şikayetlere, isteklere, taleplere ve müracaatlara uygun süre içerisinde cevap vermek.	4982 Bilgi Edinme Kanunu 11. maddesi Cumhurbaşkanlığı 2015/8 nolu Genelgesi		Taleplerin sonucunun ve süresinin değerlendirilmesi

Özel Kalem Müdürlüğü Strateji, performans programı, bütçe çalışmalarının yapılmasını sağlamak, faaliyet raporunun hazırlanmasını sağlamak, harcama yetkilisi görevini ifa etmek, bütçesini hazırlamak, bütçe ödeneklerini etkin verimli ve tasarruf tedbirleri genelgeleri çerçevesinde kullanılmasını sağlamak.	5393 sayılı Kanun (41,56,61,62,63 md.) 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. maddesi (a) bendine		
Belediye hudutları içerisinde Mahalli örf, adet ve sosyal yaşantı için gerekli sayılan etkinlikler kapsamında Belediye Başkanı'nın belediyeyi temsilen tören, tanıtma gibi organizasyonlara katılım sağlamak	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 17. maddesi		
Tüm paydaşlarla birlikte şehrin gelişimine ve tanıtımına katkı sağlayacak sosyal, kültürel projelere destekte bulunmak	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 17. maddesi	Etkinliklerimize katılımın sağlanması, Sosyal sorumluluk projelerine destekte bulunulması, STK'larla yapılacak organizasyonlar	
Harcama Yetkilisi sıfatıyla sorumluluklarını yerine getirmek,	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu		
İhale Yetkilisi sıfatıyla sorumluluklarını yerine getirmek	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu		
Kanun hükümlerinin uygulanmasını sağlamak, "İş Sağlığı ve Güvenliği Kuruluna" Başkanlık etmek ve uygulamaları takip etmek	4857 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği		
Gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal, kültürel ve sportif hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, kurslar açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde7/v, 27)		Üniversite, sanayi, kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile iş birliğini bu konularda güçlendirmek
Hal Hizmetleri	5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun. Sebze ve Meyve Ticareti ve Toptancı Halleri Hakkında Yönetmelik.	Türkiye Cumhuriyeti Ticaret Bakanlığı'nın kanun ve yönetmeliklerine uyulması,	
Su Ürünleri Hizmetleri	1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu, Su Ürünleri Toptan ve Perakende Satış Yönetmeliği, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu	Tarım ve Orman Bakanlığı'nın kanun ve yönetmeliklerine uyulması,	Su Ürünlerine yönelik mevzuatların yenilenme ihtiyacı

Terminal Hizmetleri	4925 Karayolu Taşıma Kanunu 4925 Karayolu Taşıma Yönetmeliği 655 sayılı Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde hazırlanmıştır.	Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nın kanun ve yönetmeliklerine uyulması,	
Mezbaha Hizmetleri	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 21. maddesi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/b ve 18/m maddeleri 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri Bitki Sağlığı Gıda ve Yem Kanunu	Tarım ve Orman Bakanlığı'nın kanun ve yönetmeliklerine uyulması,	
Personel Maaş, Harcırak ve Huzur Hakkı Ödemeleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (madde:43,152,202) 375 sayılı KHK (madde:1, Ek:9, Ek:40) 2016/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı 5393 sayılı Belediye Kanunu (madde:32) 6245 sayılı Harcırak Kanunu		
Atama, Yer Değiştirme ve Özlük İşlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (madde:62,72,74,76)		
Disiplin İşlemleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu madde: 109,124,125,130) Yürürlükteki toplu iş sözleşmesi		
Toplu İş Sözleşmesi İşlemleri	Yürürlükteki toplu iş sözleşmesi		
Eğitim Faaliyetleri	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu (madde:214, 215) 3308 sayılı Kanun (madde:25)	Kurumun eğitim salonunun bulunmayışı	Hizmet içi eğitim faaliyetleri başta olmak üzere çok amaçlı salona ihtiyaç duyulması
İstihdam Faaliyetleri	5393 sayılı Belediye Kanunu (madde:49)	Mevcutta bulunan İstihdam ve Kariyer Merkezinin fiziki şartlarının, kullanılan otomasyon sisteminin ve personel sayısının yetersiz olması	Söz konusu çalışma ortamının iyileştirilmesi, kullanılan otomasyon sisteminin revize edilmesi ve nitelikli personel ihtiyacının karşılanması
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile Uygulama Yönetmelikleri	İş sağlığı ve güvenliği kültürünün oluşturulamaması	Başta üst yöneticiler olmak üzere iş sağlığı ve güvenliği kültürünün kurum kültürü haline dönüştürülebilmesi, Her türlü önlem ve tedbirlerin alınarak İSG profesyonellerinin görevlendirilmesi Bu kapsamda tüm araç, ekipman ve fiziki ortamların sağlanması
Çevre düzeni planına uygun olmak kaydıyla, Büyükşehir Belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar planını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde7/b, 11, 27)		İmar planlarının hazırlanmasında kamu kaynaklarının etkin kullanılması için gerekli teknik personelin sayıca yeterli olarak sağlanması

Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak,	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde 7/c)		Kamu yararı amacıyla Büyükşehir Belediyesince onaylanan uygulama imar planlarında ilçe belediyeleriyle koordinasyonun güçlendirilmesi
İlçe Belediye Meclislerince alınan imara ilişkin kararların, Büyükşehir Belediye Meclisince görüşülerek karara bağlanması	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde 14)	İlçe belediyelerince mekânsal planlar yapım yönetmeliğine uygun olarak hazırlanmayan dosyaların iş yükünü artırması	İlçe Belediyelerinin daha katılımcı bir anlayışla imar planlarına ilişkin görüş ve öneriler belirtmesi neticesinde kent planlamasındaki başarının artması
Vatandaşlar tarafından özel planlama bürolarına, Mekânsal Planlar Yapı yönetmeliğine uygun olarak hazırlattırılan nazım imar planı ve değişiklik tekliflerinin Büyükşehir Belediye Meclisince görüşülmek üzere gerekli işlemlerinin yapılması	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde 7/b)		Vatandaşların yatay şehirleşme modeli konusunda bilinçlendirilmesi neticesinde hem daha yaşanabilir bir kent oluşturulması hem de hukuki yollara başvurularak planlama süreçlerinin sekteye uğramaması
Parselasyon Planları ve İmar Uygulamalarının Yapılması	3194 sayılı İmar Kanunu 15. 16 ve 18. maddeleri uyarınca Arazi ve Arsa Düzenlemeleri Hakkında Yönetmelik		Yeni yolların açılması, düzenli şehirleşmenin sağlanması
Hâlihazır Haritaların Oluşturulması	3194 sayılı İmar Kanunu uyarınca		Yapılacak olan tüm projelerde ve imar planı çalışmalarında kullanmak
Afet riski alandaki alanların dönüştürülmesine dair çalışmalar yürütmek.	6306 sayılı Afet Riski Alandaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun	Uzlaşma sağlanamaması halinde, bedel tespit ve tescil davalarının karara bağlanmasının uzun zaman alması.	
Vatandaşlar tarafından yapılan kaçak yapı şikayetleri ile ilgili işlemlerin yaptırılması	3194 sayılı İmar Kanunu 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 11	İlgili yönetmelikler gereği ilçe belediyeleri tarafından şikâyetlere yönelik gerekli işlemlerin zamanında yapılmaması	İlçe belediyelerinin daha etkin bir şekilde mevzuatları kullanması
Yerinde yapılan denetimlere ait bilgi ve belgelerin ilçe belediyelerinden istenilerek uygunsuzluk tespiti halinde yasal işlemlerin başlatılması	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde 11)		
İlimizdeki kültürel varlığımıza katkıda bulunan taşınmaz kültür varlıklarıyla ilgili işlemleri ve uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak	2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu Hükümleri		
İdareміzce kamulaştırılmak istenilen taşınmazlarla ilgili uzlaşmaya varılamayan dosyalarda dava açılması	2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu	Kamulaştırma planlamaları için bütçeleme faaliyetlerinin iyileştirilmesi, dava iptallerinin azalması	Kamulaştırma için kullanılacak bütçenin dava aşamasına geçmeden önce belirlenmesi ve ayrılması
İdareміze karşı açılan işçi alacakları ile alakalı davaların yürütülmesi	4857 sayılı İş Kanunu	İşten ayrılma süreçlerinde işçi hak edişlerinin düzenli bir şekilde ödenmesi	
İdareміzin yapmış olduğu ihalelere ilişkin davalar	4734 Kamu İhale Kanunu	Düzenlenen ihalelerde ve hazırlanan sözleşmelerde azami dikkatin gösterilmemesi	İhale ve sözleşme yapımı aşamasının hukuk müşavirliği ile iş birliği içinde yürütülmesi
Şehrimizin yapı stokunun gelişimi, Kamu Altyapı Yatırım programlarının şehrin bölgesel potansiyelini harekete geçirecek şekilde oluşturulması ve Kent Estetiğinin sürdürülebilirliğinin sağlanması	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği		

Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdi yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 7	Yeterli Kaynağın sağlanamaması	Faaliyetleri gerçekleştirmek adına kaynak çeşitliliği ve miktarının artırılması
Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 7	Yeterli Kaynağın sağlanamaması	Faaliyetleri gerçekleştirmek adına kaynak çeşitliliği ve miktarının artırılması
Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu (madde 7/c)	İmar ve kamulaştırma sorunlarının çok fazla zaman alması	
Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 7/z	İmar ve kamulaştırma sorunlarının çok fazla zaman alması	
2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yapılan çalışmalarda kamu kaynaklarının etkin ve doğru kullanımını sağlayarak kamu zararına ve zaman kaybına yol açmadan işlemleri tamamlayabilmek.	2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu	İmar planlarının iptal olması nedeniyle kamulaştırma süreçlerinin uzaması, Enflasyonel sebepler ve öngörülemeyen afet olaylarından dolayı maliyet değişikliklerinin yaşanması,	Kamulaştırma işlemine dayanak olan imar planlarının iptale sebebiyet vermeyecek şekilde yapılması. Kamulaştırma işlemi öncesi öngörülen maliyete ilişkin ödeneğin ayrılarak işlemlere başlanması. Birimler arası koordinasyon sağlanarak kamulaştırma projelerine başlanması, önceliklendirme yapılması
Gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemlerinin piyasa şartlarına uygun olarak yapılması	2886 sayılı Devlet İhale Kanunu 5393 sayılı Belediye Kanunu		
Düzenli kentleşmeyi sağlamak, beldenin konut, sanayi ve ticaret alanı ihtiyacını karşılamak	5393 sayılı Belediye Kanunu 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu		
Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde kent mobilyaları tasarlamak üretmek bakım onarımlarını yapmak.	Büyükşehir Belediye Kanunu madde 7/g	Büyükşehir Belediye Sınırlarının geniş olması sebebiyle üretim bakım, onarım tesislerinin hizmet satın alımı ile de desteklenmesi	İlçe Belediyeleri ile koordinasyonun güçlendirilmesi

17 ilçede oluşan tıbbi atıkların toplanması ve bertarafının sağlanması	29959 sayılı Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği		
Atık oluşumunun azaltılması, atıkların yeniden kullanımı, geri dönüşümü, geri kazanımı gibi yollar ile doğal kaynak kullanımının azaltılması ve atık yönetiminin sağlanması	29314 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği		
Sıfır atık yönetim sisteminin kurulmasına, yaygınlaştırılmasına, geliştirilmesine, izlenmesine, finansmanına, kayıt altına alınarak belgelendirilmesine ilişkin genel ilke ve esasların belirlenmesi	30829 sayılı Sıfır Atık Yönetmeliği		
Atıkların düzenli depolama yöntemi ile bertarafının gerçekleştirilmesi	27533 sayılı Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik		
Atıkların kaynağında en aza indirilmesi, sınıflara ayrılması, toplanması, taşınması, geçici depolanması, geri kazanılması, bertaraf edilmesi, yeniden kullanılması, arıtılması, enerjiye dönüştürülmesi ve nihai depolanması konularında politika ve stratejilerin belirlenmesi	Ulusal Atık Yönetimi ve Eylem Planı (2016-2023)	Mevzuata yönelik yükümlülükler bütünüyle yerine getirilmekte olup Samsun İli Entegre Atık Yönetim Planı oluşturulmuştur.	
Güçten Düşmüş Sahipsiz Sokak Hayvanları Bakım Merkezine İlçe Belediyeleri tarafından getirilen sokak hayvanlarına tedavi, kısırlaştırma, aşılama, işaretleme, küpeleme uygulamaları yapıldıktan sonra tekrar İlçe Belediyelerine hayvanları aldıkları bölgelere bırakmaları üzere kayıt altında teslim etmektir.	5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu		
Stratejik Gürültü Haritaları ve Stratejik Gürültü Eylem Planlarının hazırlamak/ hazırlattırmak	32029 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği" 5(3). maddesi		
Çevre ilaçlamasının yapılması	1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu 5326 sayılı Kabahatler Kanunu Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik		
Büyükşehir Belediyesi sorumluluk alanında bulunan iş yerlerinin etkin olarak denetlenmesi	25902 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik		
Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak	5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu madde 7/h	Çeşitli birimler tarafından birbiri ile ilişkisiz Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) uygulamaları yerine tek bir birim tarafından yönetilen, tüm projelerin iletişim halinde olabileceği, tüm iç ve dış paydaşlar tarafından kolaylıkla kullanılacak ortak bir ara yüz üzerinden tasarlanan Kurumsal Coğrafi Bilgi Sistemlerine geçilmesi, Tek bir ara yüz sayesinde tüm paydaşların buluşması	Söz konusu sistemin tek bir platform altında bulunması

Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	6698 sayılı Kanun		
Elektronik (Dijital) Arşiv Alt Yapısının Kurulması	2008/18 sayılı Genelge		
Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.	5393 sayılı Belediye Kanunu		
Daire ve teşekküllerle kanunla veya Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle kurulan sair müesseselerin veya bunların iştiraklerinin Kurumun şubesi bulunan yerlerde yayınlanan gazete ve dergilere verecekleri ilan ve reklamlar, ancak Basın - İlan Kurumu aracılığı ile yayımlanabilir.13 Kurum tarafından verilmeyen yukarıdaki fıkrada anılan ilan ve reklamlar yayınlanmaz ve prodüktörler ne suretle olursa olsun bu ilan ve reklamlar hususunda gizli veya açık herhangi bir muamele veya iş yapamazlar.	Basın İlan Kurumu Teşkiline Dair Kanun		
Bu kanun hükümleri, kişisel verileri işlenen gerçek kişiler ile bu verileri tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işleyen gerçek ve tüzel kişiler hakkında uygulanır.	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	Vatandaşların Çağrı merkezi ses ve veri kayıtlarının bilgi güvenliğine uygun hale getirilmesi	Ses kayıtlarının saklama ve silme usullerinin belirlenmesi, Sistemlerin bilgi güvenliğine uygun hale getirilmesi

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri; ulusal düzeyde kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, yıllık program; bölge düzeyinde mekânsal strateji planı, bölge planı, çevre düzeni planı, şehir düzeyinde ise il gelişim planı ve nazım imar planını ifade eder.

On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), uzun vadeli bir perspektifle ülkemizin kalkınma vizyonunu ortaya koymakta olup sürdürülebilir ve kapsayıcı büyüme hedefinin gerçekleştirilmesini sağlayan bütüncül bir yol haritası olarak karşımıza çıkmaktadır. İşleyişini stratejik planlamayla yürütmekle yükümlü tüm kurumların temel rehber ve yol haritası olan On İkinci Kalkınma Planı, Belediyemizin de beş yıllık hizmet dönemine yön verecek olan 2025-2029 Dönemi Stratejik Planının önceliklerini belirlemede başvurduğu temel referans noktasıdır. Plan ülkemiz için; "İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi", "Yeşil

ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim", "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum", "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre", "Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim" olmak üzere beş temel gelişme ekseninden oluşmaktadır.

Planda doğrudan belediyelerle ilgili olarak tanımlanan sorumluluklar "Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim" ekseninin "Yerel Yönetimler" başlığı altında yer almaktadır. Ancak kalkınmada belediyelerin mevcut işleyişleriyle katkı sunabileceği alanlar planın tüm eksenlerinde yer bulmaktadır.

12. Kalkınma Planı ve diğer tüm üst politika belgeleri olmak üzere Büyükşehir Belediyesinin faaliyet ve görev alanları ile ilgili hazırlanan ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibince son şekli verilen "Üst Politika Belgeleri Analizi" listesi aşağıda sunulmuştur. Kurumumuz misyon, vizyon, amaç ve hedeflerinin üst politika belgeleri ile ilişkili olmasına önem verilmiştir.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı 2024-2028	KAMU YATIRIM POLİTİKALARI Politika ve Tedbirler-531.3-534.2 YEREL YÖNETİMLER Politika ve Tedbirler- 953	531.3. Gelir getiren kamu altyapı yatırımlarının finansmanının risk paylaşımına dayalı kira sertifikası ihracı üzerinden sağlanması için yeni bir finansal ürün modeli geliştirilecektir. 534.2. Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki iş birliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımcılığı artıracak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir. 953. Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir. 953.1. Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır. 953.2. Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir. 953.3. Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	954/1 ve 955/3 numaralı maddeler	Yerel Yönetimler başlığı altında Büyükşehir İlçe Belediyeleri ile koordineli şekilde çalışarak hizmetlerin hızlı bir şekilde ilerlemesini sağlamak
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532. Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.1. Bakım, onarım ve iyileştirme yatırımlarına öncelik verilerek mevcut sermaye stokundan azami fayda sağlanacak, varlık yönetimi ve koruyucu bakım konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.4.8. Kırsal Kalkınma	896. Yöreye ve mekâna özgü özellikler dikkate alınarak kırsal alanlarda yaşam kalitesinin artırılması için kamu hizmet sunumu iyileştirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	2.1. KÜRESEL EĞİLİMLER VE TÜRKİYE ETKİLEŞİMİ Küresel Gelişmelerin Türkiye Etkileşimi madde-155	Büyükşehirlerde insan ve çevre sağlığını tehdit eden gürültü ve karbon emisyonları, trafik tıkanıklığının getirdiği zaman ve buna bağlı ekonomik kayıplar ile trafik kazaları sonucu oluşan can ve mal kayıpları gibi ulaşım kaynaklı sorunlar önemini koruduğu bu çerçevede kentiçi ulaşımda türler arası entegrasyona, düşük emisyonlu, elektrikli veya otonom taşıtlar gibi ulaşım araçlarına olan talep artmakta, toplu taşıma, mikro mobilite ve yaya hareketliliğini içeren sürdürülebilir kentsel ulaşım planlaması öne çıkmaktadır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3. PLANIN HEDEF VE POLİTİKALARI 3.2.3.8. Lojistik ve Ulaştırma madde-605.4	Şehir içi ve şehirlerarası ulaşım tesisleri ve altyapıları afetlere karşı güvenli hale getirmek için risk analizleri yapılarak ihtiyaç duyulan güçlendirme ve tadilat projeleri tamamlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3. PLANIN HEDEF VE POLİTİKALARI 3.2.3.8. Lojistik ve Ulaştırma madde-609.1	Tüm ulaşım modlarında, elektrikli veya diğer alternatif yakıtlı araçların kullanımı için altyapı ve teknoloji yatırımları yapılacak, yeni nesil, sürdürülebilir, bütünsel hareketlilik hizmetleriyle ilgili uyum ve mevzuat düzenlemeleri tamamlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3. PLANIN HEDEF VE POLİTİKALARI 3.2.3.8. Lojistik ve Ulaştırma madde-613.3	Karayollarında seyahat sürelerinin azaltılması, trafik güvenliğinin artırılması ve mevcut yol kapasitelerinin verimli kullanılmasını amaçlayan Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) yaygınlaştırılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3. PLANIN HEDEF VE POLİTİKALARI 3.3.13. Nüfus ve Yaşlanma madde-806.5	Toplu ulaşım ağı içerisindeki erişilebilirlik standartlarına uygun olmayan unsurlar belirlenerek eksiklikler giderilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3. PLANIN HEDEF VE POLİTİKALARI 3.4.6. Kentsel Altyapı madde-885.4	Büyükşehirler başta olmak üzere, kentiçi ulaşım ağının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin planlama yapılabilmesini teminen ulusal akıllı ulaşım sistemi (AUS) mimarisine uyumlu uygulamalar yaygınlaştırılacak, dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri ile katılımcı ulusal akıllı ulaşım sistemi (K-AUS) kurulumlarına devam edilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3. PLANIN HEDEF VE POLİTİKALARI 3.4.6. Kentsel Altyapı madde-885	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kentiçi ulaşımda talep yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilite çözümleri teşvik edilecektir.

12. Kalkınma Planı 2024-2028	PLAN, HEDEF VE POLİTİKALAR 3.4.8. Kırsal Kalkınma a. Amaç 895. madde	Kırsal kesimde üretken işgücü oluşturularak ekonominin canlandırılması, sürdürülebilir doğal kaynak yönetiminin sağlanması ve yaşam kalitesinin artırılması suretiyle nüfusun kırsalda tutundurulması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	POLİTİKA VE TEDBİRLER 3.4.8. Kırsal Kalkınma a. Amaç 897.3. madde	Kırsalda yoksulluğun azaltılması amacıyla ölçek ve dayanışma ekonomisine önem verilerek üretici örgütleri sektörel iş birliği, satış ve pazarlama, üretim teknikleri, finansman ve mevzuat gibi konularda eğitimlerle desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	KÜRSESEL GELİŞİMLER VE EĞİLİMLER 59. madde	İklim değişikliğine yönelik uluslararası düzeyde alınan tedbirler ile su, gübre ve zirai ilaç kullanımında tasarruf sağlayarak sera gazı salımını azaltan ve verimliliği artıran modern tarım teknolojilerinin geliştirilmesinin yanı sıra topraksız tarım ve kent tarımı gibi yeni nesil uygulamalar gıda güvenliğinin tesisi yönünde önemli katkılar sağlayabilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	KÜRESEL GELİŞİMLER VE EĞİLİMLER 92. madde	Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, döngüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konular şehirleşme alanında ön plana çıkmaktadır. Bu konularda yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi önem kazanmaktadır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	PLAN, HEDEF VE POLİTİKALAR İstikrarlı büyüme ve Güçlü Ekonomi 293. madde	On İkinci Kalkınma Planı döneminde, Türkiye ekonomisinin mevcut kaynaklarının en etkin şekilde kullanılarak büyüme potansiyelinin artırılması temel önceliklerden olacaktır. Bu kapsamda, verimlilik ve rekabetçiliği odağına alan üretim yapısıyla, sanayi sektörünün tarım ve hizmetler sektörüyle etkileşimini artırarak başat rol üstlendiği ihracata dayalı istikrarlı bir büyüme ile artan refahın adil paylaşımı hedeflenmiştir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	PLAN, HEDEF VE POLİTİKALAR İstikrarlı büyüme ve Güçlü Ekonomi 321. madde	321. Tarım sektöründe, sanayi sektörüyle etkileşim içerisinde, gıda arz güvenliğini sağlayan, verimliliğin arttığı, risklere karşı dayanıklı bir üretim yapısı tesis edilecektir. Tarımda kaynakların bilinçli kullanımı ve sürdürülebilir yönetimi için stratejiler geliştirilecek ve yeni teknolojilerden faydalanılmasına yönelik politikalar uygulamaya konulacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda a. Amaç 487. madde	Üretimin ekonomik, sosyal ve çevresel boyutlarını bütüncül olarak ele alan, teknoloji kullanım düzeyi ve verimliliği yüksek, örgütlü, rekabetçi, arz-talep dengesi çerçevesinde planlı üretim yapılan, doğal kaynakları etkin ve sürdürülebilir kullanan, toplumun yeterli ve dengeli beslenmesini sağlayan bir tarım sektörünün oluşturulması temel amaçtır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 489.1. madde	Tarım işletmeleri ve üretici örgütlerinin akıllı tarım uygulamaları konusundaki beşeri ve teknik altyapılarının geliştirilmesi desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 490.6. madde	Tarım arazilerinde toprağın organik madde içeriğinin artırılması ile toprak erozyonu ve kirliliğinin önlenmesine yönelik uygulamalar desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 491. madde	Bitkisel üretimde planlı üretime geçilecek, nitelikli genetik materyal kullanılarak verimin yükseltilmesi ve başta nüfusu yüksek büyükşehirlerde olmak üzere örtü altı yetiştiriciliğinin geliştirilmesi yoluyla üretim artırılabilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 491.4. madde	Örtü altı yetiştiriciliğine yönelik mevcut seraların modernize edilmesine ve modern seraların kurulmasına yatırım ve işletme finansman desteği sağlanacak, jeotermal sera organize tarım bölgesi sayısı artırılabilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 491.5. madde	Yurt içinde geliştirilen çeşitler kullanılmak suretiyle endüstriyel amaçlı kenevir üretimi artırılabilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 492. madde	492. Hayvansal üretimde verim ve kalite yükseltilecek, en önemli hayvansal üretim girdisi olan yem maliyetlerinin azaltılmasına yönelik mera ıslah çalışmalarına hız verilecek, ürün ve pazar çeşitliliği artırılabilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 492.6. madde	Arıcılıkta ürün çeşitliliği ve üretim artırılabilecektir.

12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 491.4. madde	Tarım ve sanayi etkileşiminin güçlendirilmesi amacıyla sözleşmeli üretim desteklenerek yaygınlaştırılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 496. madde	Tarımsal amaçlı üretici örgütlerinin beşeri ve kurumsal yapıları güçlendirilerek üretimden pazarlamaya kadar tüm süreçlerde etkin rol alabilmeleri sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 496.3. madde	Tarımsal amaçlı kooperatif ve üretici birliklerinin fiziki altyapılarının iyileştirilmesi desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 497.4. madde	Ürün güvenilirliğini artırmak ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımına katkı sağlamak amacıyla iyi tarım uygulamaları ve organik tarım desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.2. Öncelikli Gelişme Alanları 3.2.2.1. Tarım ve Gıda Politika ve Tedbirler 498.2. madde	Kamu, üniversite ve özel sektör iş birliği çerçevesinde hayvan ve bitki ıslahı, hassas tarım, biyoteknoloji, biyoçeşitliliğin korunması ile iklim dostu ürün ve uygulamaların geliştirilmesi alanları öncelikli olmak üzere yürütülen Ar-Ge çalışmaları desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.3.4. Girişimcilik ve KOBİ'ler a. Amaç 563.5. madde	Başta tarım satış kooperatifleri, kadın kooperatifleri ile sosyal nitelikli kooperatifler olmak üzere öncelikli sektörlerde faaliyette bulunan kooperatiflere destek sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.4.8. Kırsal Kalkınma 898.3 madde	Kırsal ekonominin büyümesi için desteklenecek tarım dışı sektörler çeşitlendirilecek, girişimcilik ve kırsal yenilikçilik teşvik edilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.5.6. Yerel Yönetimler 956.1. madde	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.5.6. Yerel Yönetimler 953. madde	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.5.6. Yerel Yönetimler 953.3.madde	Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	336, 334, 337, 345, 563.5, 650, 652, 654, 662.01, 697.5, 697.7, 720, 721.1, 726, 726.2, 727, 728, 729.4, 731.2, 731.5, 732, 735.6, 736.1, 738, 739, 740, 750.8, 750.9, 754, 755, 757, 758.3, 759.1, 763, 764.2, 765, 767, 768.3, 769, 770, 771, 771.4, 772, 773, 774, 774.1, 810.1, 841.1, 897.1, 953.2 sayılı Politikalar ve Tedbirler	Kadınlar başta olmak üzere engelliler ve çocuklara yönelik; • Kadınların işgücüne katılımı, istihdamın artırılması, kadının güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımının sağlanması, eğitimi, sağlık hizmetleri, fırsat eşitliği, afetle mücadele, sosyal yardım ve hizmetlerin artırılması, aile eğitime yönelik politika ve tedbirler • Çocuklara yönelik Eğitim, bakım, sağlık, istismar, sosyal ve kültürel gelişimin desteklenmesi, riskli çocuklar, çocuk koruma programına yönelik politika ve tedbirler • Engellilerin istihdamı, eğitimi, sosyal yardım ve hizmetlerin geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması, karar alma süreçlerine etkin katılımının sağlanması, afetlerle mücadele edilmesi ile diğer dezavantajlı kesimlere yönelik sosyal hizmet ve yardımların yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik politikalar ve tedbirler • Sosyal yardım ve hizmetlerin güçlendirilmesi, niteliğinin ve yaygınlığının artırılması, gönüllülük esasının güçlendirilmesi, yoksullukla mücadele, istihdam-sosyal hizmet ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik politika ve tedbirler
12. Kalkınma Planı 2024-2028	2. KÜRESEL GELİŞMELER VE EĞİLİMLER 2.1. Küresel Eğilimler ve Türkiye Etkileşimi Korumacılık, Artan Belirsizlikler, Ekonomik Ağırlık Merkezlerinde Değişim ve Yeni Arayışlar Yeşil Dönüşüm	28. İklim değişikliği nedeniyle doğa kaynaklı afetlerin sıklığı ve şiddeti artış göstermektedir. Kuraklık, sel, orman yangınları ve aşırı hava olayları gibi afetler iklim değişikliğinin etkilerini daha da belirginleştirmektedir. İklim değişikliğinin yanı sıra artan nüfus, şehirleşme, ekonomik faaliyetler ile değişen ve çeşitlenen tüketim alışkanlıklarının çevre ve doğal kaynaklar üzerindeki baskısı artarak devam etmekte, koruma-kullanma dengesinin sağlanabilmesi için ulusal, bölgesel ve uluslararası ölçekteki çabalar yoğunlaşmaktadır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.3.11. Kültür ve Sanat	792.1. Yeni kent yerleşimlerinde sosyal ve kültürel etkileşime imkân vererek toplumun refahını destekleyen, başta kütüphane olmak üzere müze, kültür merkezi, kent parkı gibi kültürel altyapı unsurlarına yer verilmesi, hafızayı canlı tutacak anıtlarla yeni kent meydanlarının tasarlanması ve kent kültürünün oluşması sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	619.2. Politika ve Tedbirler	Toptan ticareti geliştirmeyi teminen toptancı hallerinin ve benzeri yapıların modernizasyonunu sağlamak üzere mevzuat çalışmaları tamamlanacak, hallerin ticaretteki payı artırılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	619.3. Politika ve Tedbirler	Sebze ve meyve ticaretinde üreticilerin hak ve menfaatlerinin korunmasına yönelik düzenlemeler hayata geçirilecektir.

12. Kalkınma Planı 2024-2028	619.4. Politika ve Tedbirler	Piyasaya arz edilen ürünlerin fiyatlarının anlık takibini sağlamaya yönelik bir sistem kurulacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	619.7. Politika ve Tedbirler	Hal Kayıt Sistemi ve Hal Kayıt Sistemi Mobil Uygulaması, kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	619.12. Politika ve Tedbirler	Kayıt dışılığın önlenmesi ve taklit ve tağşiş ürünlerin önüne geçilmesi amacıyla kontrol ve denetimler daha etkin hale getirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	628.3. Politika ve Tedbirler	Eşya, taşıt ve yolcu kontrollerinde ileri teknolojiye sahip sistemler ve uygulamalar yaygınlaştırılarak yazılımlar geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	640, 640.1, 640.2, 640.3, 648, 658, 695, 695.1, 696.1, 697.1, 697.2, 697.3, 697.4, 697.5, 697.6, 697.7, 698.5, 700, 704, 704.1, 704.2, 704.3, 704.4	İstihdam İş Sağlığı ve Güvenliği
12. Kalkınma Planı 2024-2028	840. Politika ve Tedbirler	Kentsel dönüşüm uygulamalarında uzlaşma süreçleri geliştirilerek sürecin hızlandırılması, Kentsel dönüşüm projeleriyle, sosyal yapının ihtiyaçlarına ve sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun ve afetlere karşı dirençli yerleşim alanları oluşturulması
12. Kalkınma Planı 2024-2028	850. Politika ve Tedbirler	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması, Şehirlerin yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanması, Yeni yerleşim alanlarının, yıkıma uğramış mevcut kent merkezleriyle ekonomi, toplum, tarih, kültür ve çevre ilişkisinin kurulmasını sağlamak üzere mevcut mekânsal planların revize edilmesi
12. Kalkınma Planı 2024-2028	861. Politika ve Tedbirler	Kaçak yapı stokunun ortaya konulması ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınması
12. Kalkınma Planı 2024-2028	911 ile 924 Numaralı Maddeler Arasındaki Adalet Hizmetleri Başlığı Altındaki Konular	Evensel hukuk normları, hukuk devleti ve hukukun üstünlüğünün gerekleri doğrultusunda yargılama sürecinin hızlı, adil, etkin isabetli ve güvenli şekilde işlenmesini sağlamak.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532. Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.1. Bakım, onarım ve iyileştirme yatırımlarına öncelik verilerek mevcut sermaye stokundan azami fayda sağlanacak, varlık yönetimi ve koruyucu bakım konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.5. Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.2.3.1. Kamu Yatırım Politikaları	532.6. Kamu yatırım programına yeni proje tekliflerinde proje stokunu da dikkate alacak şekilde ilave kriterler belirlenecek, öngörülebilirlik ve şeffaflık güçlendirilecek, teklif edilen projelerin fizibilite raporlarının niteliği daha da artırılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.4.7. Bölgesel Gelişme	890.3 Başta ulaşım, sanayi ve lojistik alanlarında olmak üzere kent-bölgelerin bölgesel kalkınmadaki rolünü güçlendirmek amacıyla bölgesel kalkınma programları ve ortak projeler uygulanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	896.3 Politika ve Tedbirler	Kamulaştırma yapılan yerlerin iskânında yerleşim yeri seçiminde kamu harcamalarını asgariye indirmeye yönelik tedbirler alınacak ve hak sahipliğine ilişkin iskân mevzuatında düzenleme yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	239. Politika ve Tedbirler	Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması önemli görülmektedir. Bu yöntemle yürütülen katı atık projeleri artmakla birlikte kurulan tesislerin etkin işletilmesi ihtiyacı bulunmaktadır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	881. Politika ve Tedbirler	Katı atık yönetiminin döngüsel ekonomi ilkeleri gözetilerek etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	882. Politika ve Tedbirler	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	883. Politika ve Tedbirler	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.

12. Kalkınma Planı 2024-2028	297. Politika ve Tedbirler	Net sıfır emisyon hedefleri doğrultusunda iklim değişikliğiyle mücadelenin ekonomiye maliyetlerini en aza indirecek ve dijital dönüşümle birlikte yeşil dönüşümün getirdiği fırsatlardan azami düzeyde faydalanılmasını sağlayacak düzenlemeler hayata geçirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	672. Politika ve Tedbirler	İklim değişikliği ile mücadele başta olmak üzere sürdürülebilir kalkınma bilincinin tüm öğrencilerde oluşturulması sağlanacak, eğitim mekânları yeşil dönüşümü sağlayacak şekilde tasarlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	732.3. Politika ve Tedbirler	Kendi geleceğini inşa eden bir neslin oluşturulmasına katkı sunulmasını teminen iklim değişikliği ve sürdürülebilirliğe yönelik faaliyetlere çocukların katılımı sağlanacak, gönüllülük faaliyetleri hakkında çocuklar, aileler ve öğretmenler bilinçlendirilecek, çocukların yaşlılar ve engelliler ile aile içi ve kuşaklararası iletişimleri güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	825. Politika ve Tedbirler	İklim değişikliğiyle mücadeleyi merkeze alan düşük karbonlu büyüme yaklaşımıyla 2053 net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda adımlar atılmaktadır. İklim değişikliğine uyum, teknoloji geliştirme ve transferi, kapasite geliştirme ve finansman yönünde adımların atılmasına öncelik verilmektedir. Sıfır atık yönetim sisteminin güçlendirilmesi, yeşil dönüşümün desteklenmesi, döngüsel ekonomiye geçiş ile toprak ve su kaynaklarının sürdürülebilir şekilde yönetilmesi yönünde çalışmaların önemi artmaktadır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	833. Politika ve Tedbirler	İklim değişikliğiyle ilgili afet tehlikelerine karşı toplumsal dirençlilik artırılarak uyum kapasitesi güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	864, 865, 865.2, 865.3, 866.6, 868, 868.1, 873 Politika ve Tedbirler	864. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda iklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli ve düşük karbonlu bir ekonomiye geçişin sağlanması, sosyal adalet anlayışıyla çevre ile doğal kaynakların korunması ve yönetilmesi, toplumun çevreye karşı duyarlılığı ve bilincinin artırılması temel amaçtır. 865. İklim risklerine karşı, uluslararası iklim değişikliği müzakereleri, Paris Anlaşması ve Türkiye'nin Ulusal Katkı Beyanı çerçevesinde ulusal koşullar gözetilerek sera gazı emisyonlarının azaltımı ve iklim değişikliğine uyum eylemlerinin güçlendirilmesine yönelik ilgili tüm paydaşlarla iş birliği içinde yol haritaları hazırlanacak, mevzuat düzenlemeleri yapılacak ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanacaktır. 865.2. 2053 net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda ara dönemler ve ilgili hedefler belirlenerek "Uzun Dönemli İklim Değişikliği Stratejisi" hazırlanacak ve sera gazı emisyonlarının azaltımı ve iklim değişikliğine uyum hedefleri ile taahhütleri içeren "İkinci Ulusal Katkı Beyanı" güncellenecektir. 865.3. "Paris Anlaşması" hedeflerine ulaşmak amacıyla sera gazı emisyonlarını azaltmak, iklim değişikliğine uyum ve iklim değişikliği ile mücadele kapsamında atılacak adımları ortaya koymak üzere strateji ve eylem planları hazırlanacak ve uygulamaya geçirilecektir. 866.6. Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilecek, alternatif satın alma kriterleri belirlenerek karbon ayak izinin düşürülmesi sağlanacaktır. 868. İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır. 868.1. Tüm paydaşlara yönelik eğitim, bilinçlendirme ve kapasite geliştirme faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır. 873. Hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesi için hava kalitesi yönetim uygulamaları geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	885. Politika ve Tedbirler	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kentiçi ulaşımında talep yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilité çözümleri teşvik edilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	976.2 Politika ve Tedbirler	Küresel kalkınma gündeminin iklim değişikliği, yeşil dönüşüm, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir gıda sistemleri, afet risklerinin azaltılması ve dijitalleşme ile ülkemizin öncülüğünde yürütülen sıfır atık hareketi bağlamında sürdürülebilir atık yönetimi gibi meselelerine ilişkin uluslararası kuruluşlar nezdinde yürütülen çalışmalara aktif katkı sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	957. Politika ve Tedbirler	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.

12. Kalkınma Planı 2024-2028	957.1 Politika ve Tedbirler	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	708. Politika ve Tedbirler	Bulaşıcı hastalıklara, ani sağlık şoklarına, afet ve acil durumlara hazırlık ve müdahale kapasitesi güçlendirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	708.4 Politika ve Tedbirler	Küresel salgın ve afet gibi olağanüstü durumlarda sağlık hizmet sunucularının rol ve sorumluluklarını içeren yol haritaları belirlenecek, malzeme ve personel akışına ilişkin planlamalar etkin bir şekilde yapılacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	867 Politika ve Tedbirler	Kimyasalların insan sağlığı ve çevreye olan etkilerini en aza indirecek şekilde etkin yönetimi sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.4.1. Afet Yönetimi	831.3. Afet anında tüm kaynakları etkin bir şekilde yönetebilen ve coğrafi bilgi sistemi temelli karar destek mekanizması geliştirilecek ve güncelliği sağlanacaktır.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.4.3. Şehirleşme	860.2. Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılacak, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.5.4. Kamuda Stratejik Yönetim bölümü 947 ve 947.1 numaralı Politika ve Tedbirler	Vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak kamu hizmetlerinin etkin ve anlaşılır biçimde tanıtımı yapılması ve kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılması
12. Kalkınma Planı 2024-2028	3.5.6. Yerel Yönetimler bölümü 950 numaralı amaç paragrafı, 953 ve 954.2. numaralı Politika ve Tedbirler	Vatandaş memnuniyetini gözeten, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunulması, karar alma süreçlerinde vatandaş katılımının sağlanması ve ilçe belediyeleri ile koordinasyonu sağlayarak hizmet aksamalarının giderilmesi
Orta-Vadeli-Program 2024-2026	Politika ve Tedbirler madde 24	Kamu kurumlarının bilgi ve işlem teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinliği sağlanarak yenilikçilik ve yerli katma değer artırılacaktır.
Orta-Vadeli-Program 2024-2026	Politika ve Tedbirler madde 26	e-Devlet Kapısı üzerinden sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacak ve e-Devlet Kapısında kullanımı kolaylaştırılacaktır.
Orta-Vadeli-Program 2024-2026	KAMU MALİYESİ Politika ve Tedbirler madde 5,6,8,10,11,14	Kamu hizmetleri, bütçe imkânları içinde kalınarak azami tasarruf anlayışı içinde yerine getirilecektir. Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir. Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve önceleyen satın alma yaklaşımıyla güncellenecek, sektörel kamu alımları düzenlemesi hayata geçirilecektir. Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir. Kamu mali yönetiminde sürdürülebilir ve sağlıklı gelir kaynaklarının artırılması için vergi tabanının genişletilmesi ve vergilemede gönüllü uyumun artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir. Kamu gelirlerine yönelik tahsilat performansı artırılacak, vergi cezaları caydırıcılığı güçlendirecek şekilde gözden geçirilecektir.
Orta-Vadeli-Program 2024-2026	YEŞİL DÖNÜŞÜM madde 19	Kentiçi ulaşımında düşük karbonlu sistemlere geçişi kolaylaştıracak, ulaşımın sürdürülebilirliğine yönelik projeler hayata geçirilecektir.
Orta-Vadeli-Program 2024-2026	İSTİHDAM Politika ve Tedbirler madde 13	Dijital ve yeşil dönüşümle değişen işgücü piyasasına kadınların tam, eşit, güvenceli ve etkin katılımlarının sağlanması ve bu kapsamda ihtiyaç duyulacak yeni beceri ve yeteneklerin kadınlara ve kız çocuklarına kazandırılması için özel programlar geliştirilecek ve kadınların işgücüne katılımlarını artıracak girişimcilik, finansal okuryazarlık, kooperatifçilik gibi alanlarda programlar, kapsamları genişletilerek yaygınlaştırılacaktır.
Orta-Vadeli-Program 2024-2026	3.10.17 Makroekonomik Hedefler ve Politikalar	Stratejik ve büyük ölçekli yatırımlar için yer temininde ve kamulaştırma süreçlerinde yeni bir mekanizma geliştirilecek, bürokrasinin azaltılması sağlanacaktır.
Orta-Vadeli-Program 2024-2026	Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik Düzenlemeler	Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve önceleyen satın alma yaklaşımıyla güncellenecektir.

49 sayılı Coğrafi Bilgi Sistemleri Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi	Madde 6: Kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetkileri	Kamu kurum ve kuruluşları bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında üretiminden sorumlu oldukları coğrafi verilerin ve veri bilgilerinin; a) Mükerrer üretiminin önlenmesi için gerekli tedbirleri almakla, b) Doğruluğunu, kalitesini, güncelliğini, güvenliğini ve gizliliğini sağlamakla, c) Bu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında belirlenen ilke, usul, esas ve standartlara uyumlaştırılmasını ve paylaşılmasını sağlamakla, ç) Erişim ve paylaşımını sağlamak için gerekli sistem altyapısını kurmak, işletmek ve güvenliğini sağlamakla, d) Ulusal Coğrafi Bilgi Platformuna sunulmasını sağlamakla, görevli ve yetkilidir.
Samsun İl Tanıtım ve Geliştirme Programı	İl Tanıtım ve Geliştirme Koordinasyon Kurulu Toplantı Karar Tutanağı	Sosyal Medya İçerikleri konusunda kurum ve kuruluşların destek vermesi
Katılım Finans Strateji Belgesi 2022-2025	Temel Tespitler ve Öneriler	Mahallî idarelerin altyapı ve sürdürülebilir enerji yatırımlarının farklı kira sertifikası modelleri ile finansmanına yönelik büyük bir potansiyel bulunmaktadır. Belediyelerin, küçük ve orta ölçekli gelir getirici projeleri idari bölgelerinde yer alan küçük yatırımcılara yönelik ihraç etmesinin uygulanabilir olduğu değerlendirilmektedir. Ayrıca, belediyelerin kira sertifikasına dayalı yatırım finansman modellerinin belediyelerin bütçe dengesine de olumlu katkıları olacaktır. Bağışa dayalı belediye kitle fonlama platformlarının kurulması-Belediyelerin sosyal destek faaliyetleri kapsamında, SMA gibi özel hastalık masraflarına, ihtiyaç sahiplerinin temel gıda ve barınma ihtiyaçlarına yönelik valilik onaylı bağışa dayalı kitle fonlaması platformları kurulması teşvik edilecektir.
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 490.3	Tarım arazilerinin kullanımı etkin şekilde izlenecek, kullanılmayan araziler üretime kazandırılacaktır.
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 490.6	Tarım arazilerinde toprağın organik madde içeriğinin artırılması ile toprak erozyonu ve kirliliğinin önlenmesine yönelik uygulamalar desteklenecektir.
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 495.2	Tarım ve sanayi etkileşiminin güçlendirilmesi amacıyla sözleşmeli üretim desteklenerek yaygınlaştırılacaktır.
Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2024-2028)	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı 1-5 Politika Eksenleri	Kadının Güçlenmesi Eylem Planı; 1- Eğitim 2-Sağlık 3- Ekonomi 4- Liderlik ve Karar Alma Mekanizmalarına Katılım 5- Çevre ve İklim Değişikliği
Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2023-2028	Çocuk Hakları Strateji Belgesi 1-7 stratejik amaçlar	7 Başlı altında toplanan stratejik amaçlar kapsamında; 1- Çocuk Hakları ve Çocuk Katılımı 2- Çocuk Dostu Adalet 3- Aile ve Çocuğa Yönelik Koruma ve Destek Hizmetleri 4- Alternatif Bakım Hizmetleri 5- Afet, Kriz ve Acil Durumlardan Etkilenen 6- Çocuklara Yönelik Hizmetler 7- Bilgi Teknolojilerine Erişim ve Güvenli İnternet Kullanımı amaçları doğrultusunda faaliyetler yapılması hedeflenmektedir.
2030 Engelsiz Vizyon Belgesi	Engelsiz Vizyon Belgesi 8 amaç, 31 hedef ve 107 eylem alanı	Engellilerin, eşit vatandaşlar olarak potansiyellerini gerçekleştirebildikleri içermeci bir toplum vizyonu; 1-İçermeci ve Erişilebilir Toplum 2- Hakların Korunması ve Adalet 3- Sağlık ve İyilik Hali 4- Kapsayıcı Eğitim 5- Ekonomik Güvence 6- Bağımsız Yaşam 7- Afet ve İnsani Bakımdan Acil Durumlar Uygulama ve İzleme politikaları

Otizm Spektrum Bozukluğu 2. Elusal Eylem Planı 2023-2030	Otizm Spektrum Bozukluğu ile İlgili Yol Haritası Belirlemeye ve Ulusal Düzeyde Vizyon Oluşturmaya Yönelik Eylem Planı 1-9. amaçlar	AMAÇ-1 Toplumsal Kabulü ve Bilinci Artırmak AMAÇ-2 İstatistik Üretilerek Veriye Dayalı İzlemeyi Sağlamak AMAÇ-3 Erken Tanı, Takip ve Müdahale Programlarını Güçlendirmek AMAÇ-4 Etkili Sosyal Hizmet Modelleriyle Bireyi ve Aileyi Güçlendirmek AMAÇ-5 Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Çalışmalarını Desteklemek AMAÇ-6 Özel Eğitim ve Destek Eğitim Hizmetlerini Güçlendirmek AMAÇ-7 Çalışma Hakkının Hayata Geçirilmesi İçin Açık, Bütünleştirici ve Erişilebilir İş Piyasası ve Çalışma Ortamları Oluşturmak AMAÇ-8 Sportif, Sanatsal ve Kültürel Etkinliklere Katılımı Desteklemek AMAÇ-9 İş Birliği ve Koordinasyona Dayalı İzleme Sistemini Geliştirmek
Samsun Turizm Master Planı (2024 - 2028)	Tüm Bölümler	Tüm Bölümler
Cumhurbaşkanlığı Orta Vadeli Program (2024-2026)	2.1, 2.6, 2.8, 2.12 Numaralı Başlıklar	İstihdam
Çevre Düzeni Planı	Plan Hükümleri 1.2.5 Yaşanabilirlik Başlığı	Bölgedeki bütün yerleşimlerde donatı eksikliklerini gidermek ve standartları çağa uygun hale getirmek
Çevre Düzeni Planı	Plan Hükümleri 1.2.7 Yaşanabilirlik Başlığı	Planın uygulanmasından diğer alt ölçekli planların yapımına kadar karar alma süreçlerine halkın katılımını sağlamak

Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Ana Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmet
Çevre, Temizlik ve Yeşil Alan Yönetimi	Vatandaşlarımızın şehirde içinde nefes alabileceği yeni kamusal alanlar oluşturmak Devam eden projelerde çevre güvenliğini sağlamak Sokak hayvanlarına yönelik aşı, kısırlaştırma vb. faaliyetlerin sürdürülmesi ve sokak hayvanlarının çevresel etkilerinin sınırlandırılması Yeşil alanlardaki ağaçların düzenli bakım ve kontrollerini yapmak Çevresel gürültü kirliliğini önlemek ve bu konuda denetimler gerçekleştirmek Vektörlerle mücadele ve çevre temizlik faaliyetleri Kıyı kesiminde ve özellikle mavi bayraklı plajlarımızda temizlik faaliyetleri Bilgilendirme ve uyarı amaçlı tabelalar hazırlamayı halkı bilgilendirmek, uyarmak İklim değişikliğine uyum ve sürdürülebilir enerji eylem planı çalışmaları
Mekansal Gelişim ve İmar Yönetimi	Parselasyon ve imar uygulamalarını hayata geçirmek Kent planlama çalışmaları yürütmek Kültürel varlıkların korumasını gerçekleştirmek ve kente kazandırılmasını sağlamak Kentin ihtiyaç duyduğu altyapı ve üst yapı projelerini üretmek Kentsel tasarım, kent estetiği ve kamusal alan projeleri üretmek Kent parkları - millet bahçeleri - kent ormanları - mesire alanları vb. yerler oluşturmak Sahil ve meydanlarda rekreasyon alanları oluşturmak Otopark, meydan, yollar, dini ve sosyal tesislerin inşası için gerekli kamulaştırmaların yapılması Kaçak yapılaşma ve inşaatları engellemek Yıkım kararı alınan binaların yıkım işlerini gerçekleştirmek Kentsel dönüşüm projeleri amacıyla kamulaştırmaların yapılması
Sosyal Hizmet Yönetimi	Sosyal hizmet ve sosyal yardımların ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması Kadın ve aileye yönelik sunulan hizmetler Çocuklara sunulan hizmetler Engelli vatandaşlarımıza sunulan hizmetler Yaşlı bakım hizmetleri Ev hanımlarının, gençlerin ve meslek arayanların meslek edinme kapasitelerini geliştirmesine yardımcı olmak Mezarlıkların yönetimi Cenaze, defin ve nakil işlemleri
Kültür, Sanat, Bilim ve Spor Alanları Oluşturmak	Bilim merkezleri, kütüphaneler, açık ve kapalı spor alanları tasarlamak Tematik parklar oluşturmak Aile yaşam merkezleri oluşturmak Bilim ve kongre merkezleri tasarlamak ve hayata geçirmek Gençlere spor faaliyetlerinde destek olacak ve onları spora özendircek projeler yapmak - yürütmek Kültürel, sanatsal ve sportif eğitimler/kurslar düzenlemek Halk ve STK'lar ile bütünleştirici katılımcı şehir yönetim projeleri oluşturmak Turizmi ön plana çıkarıcı ve destekleyici çalışmalar üretmek

Halkla İlişkiler Yönetim	Vatandaşın istek ve şikayetlerini kayıt altına almak. İlgili birime ve ilgili kuruma iletmek. ALO 153 ile 7/24 şikayet, öneri ve istekleri kayıt altına almak, çözüm için süreç başlatmak Muhtarlarla toplantılar organize ederek mahalli sorunlara eğilmek STK'lar aracılığı ile gelen talepleri değerlendirerek kamu yararı oluşturmaya yönelik çalışmalar
Ulaşım Hizmetleri Yönetimi	Trafiğin yoğun olduğu bölge, cadde ve kavşaklarda trafik zabıta ekipleri ile güvenli trafik hizmetlerini sağlamak Yatay ve düşey işaretleme, sinyalizasyon yönetimi Akıllı kavşak yönetim sistemlerinin kullanılarak trafiğin akışını düzenlemek Otokorkuluk yapımı ve otobüs durağı montaj işlemleri ile karayolu taşımacılığında düzeni sağlamak Bilgi, yön, trafik levhası üretimi ve montajı Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde nazım plan çerçevesinde, arazi kullanım ve ulaşım planlama çalışmalarıyla Büyükşehir ulaşım planını yapmak, yaptırmak, uygulamak ve uygulamak için gereken karar ve tedbirleri almak Trafiğin düzenli bir şekilde akımını sağlamak bakımından alt yapı hizmetleri ile ilgili tedbirleri almak, trafik ile ilgili sorunları çözümlmek, trafik ile ilgili olarak ülkeyi ilgilendiren veya mevzuat değişikliği gerektiren hususları İçişleri ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına iletmek. Cadde, bulvar, kavşak, refüj ve yeşil adalar oluşturmak Büyükşehir belediye sınırları içinde, ulaşım, toplu taşıma ve trafik mevzuatının büyükşehir belediyesine verdiği yetki doğrultusunda uygulamaya yönelik yönlendirici karar almak ve görüş oluşturmak İlçe belediyelerince düzenlenen yol ve kavşaklar ile büyükşehir belediyesince yapılan sinyalizasyon sistemlerinde aksaklık tespit edildiği takdirde uyarıda bulunmak ve düzeltilmesini sağlamak Büyükşehir belediyesinin sınırları içinde kalan karayollarının bir kısmının veya tamamının yoldan faydalananların bir kısmına veya tamamına kapatılmasına, park edilecek yerler ile zaman ve süresinin ve araçların geliş ve gidiş yollarının ve yollara konulacak trafik işaretlerinin yerlerinin belirlenmesine karar vermek Büyükşehir belediyesi sınırları içerisinde, 13/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun belirlediği sınırlar içinde araçların kullanacağı şeritleri ve yol kullanım esaslarını tespit etmek ve gerekli yasakları koymak, gerekli hal ve yerlerde en çok ve en az hız limitlerini belirlemek İhtiyaç duyulan yol ve kavşak bölgeleri için sirkülasyon, kavşak geometrik düzenleme vb. projelerinin hazırlanması, hazırlanması Tüm ilçelerde çevre ve yaşam kalitesini artırmak maksadıyla (trafik sıkışıklığı, hava kirliliği, gürültü, otopark alanları vb.) sorunların çözümü için özel araç trafiğini azaltıcı önlemlere yönelik önerilerin oluşturulması ilgili birimlere sunulması Kent içi ulaşım da yaya ulaşılabilirliği ve güvenliğinin sağlanması yönünde gerekli önlemlerin alınmasına yönelik planlama faaliyetlerinin yürütülmesi Taksi durak bindirme ve bekleme cepleri yapılacak yerlerin belirlenmesi, giriş çıkışlarının ulaşım ve trafik güvenliği açısından gerekli incelemelerinin yapılması, proje ve raporların hazırlanması Bisiklet kullanımına yönelik planlama çalışması yapılması Araç filosuna eklenen son teknoloji otobüsler ile karayolu taşımacılığını daha çevreci hale getirmek.
Kaynak Geliştirme ve Ar-Ge Hizmetlerinin Yönetimi	Kamusal kaynakların çoğaltılması amacıyla yeni fonlar ve projelerin takibi Fon kaynaklarının araştırılması ve kamusal yarar sağlayacak fonların bulunması Uygun fonlara projeler üretilmesi uygulamaya alınması. Samsun Tarımsal Eğitim Faaliyetlerini (SATEM) yönetmek ve bu kapsamda kaynakları çeşitlendirmek Kurum bütçesine yük olmayacak şekilde sağlanan fonlarla beraber projeler ile hayata geçirilen uygulamalarda kamusal faydanın sağlanması
Atık Yönetimi ve Enerji Üretimi	Katı atık depolama sahalarının işletilmesi Tıbbi atık taşıma, toplama ve bertaraf hizmetleri verilmesi Yenilenebilir enerji üretimi, çöp gazı kaynaklı enerji üretim çalışmaları Biyogaz tesisi kuru fermentasyon ünitesi kaynaklı enerji üretim çalışmaları Sıfır Atık Projesi kapsamında çalışmalar yürütmek ve çalışmalara destek olmak
Ulaşım, Yol, Asfalt, İnşaat, Yapım ve Üretim Faaliyetleri	Asfalt üretimi ve serimi Beton üretimi Yol bakımı veya yeni yol açılması Nitelikli yol kaplaması (bitümlü sıcak karışım, beton yol ve sathi kaplama) Konfor ve güvenirliliği sağlamak için yol genişletme çalışmaları Köprü, menfez, tretuvar yapıları ve zemin iyileştirme Kaldırımların standart hale getirilmesi ve bakım onarım işlemleri Buzlanma ve don olaylarında tuz serimi, yol açılması Taş kırma, eleme ve yıkama Doğaltaş yapı elemanları üretimi Kilitli parke ve bordür üretimi Beton boru üretimi Hasır çelik üretimi
Dijital Yönetim ve Dijital Güvenlik	Birimlerin ihtiyaçlarına göre yazılımlar üretmek, test etmek ve geliştirmek Dijital ortamda tutulan verilerin güvenliğini sağlamak Otomasyon uygulamaları güncel ve güvenilir tutmak Temin edilen teknolojinin sistemlere entegre edilmesi ve kurulması Tüm dijital ve bilişim sistemlerinin bakım ve onarımları Sistem altyapısının güvenilirliğin ve güncelliğinin devam ettirilmesi Kurumsal web sayfası ve sosyal medya hesaplarının yönetimini sağlamak Samsun E-Dergi'nin 3 aylık periyotlar halinde yayınlanmasını gerçekleştirmek Ulusal basında çıkmış olan Samsun haberlerinin arşivlemesini yapmak SBB Tv Youtube kanalında şehrimizi tanıtıcı içerikler üretmek

İnsan Kaynakları Yönetimi	Kurum personellerinin gelişimini takip etmek ve hizmet içi eğitimleri vermek Kurum personel maaşlarının takibini yapmak ve ödemek İşe alım süreçlerinin yönetimini gerçekleştirmek ve oryantasyon eğitimlerini yapmak Toplu iş sözleşmelerinde görüşmelerini yönetmek Acil durum tahliye planları ve iş sağlığı ve güvenliği konularını uygulamak
İşletmelerin Yönetimi	Terminal hizmetleri Su ürünleri, hal ve mezbahane hizmetlerinin yönetimi Kızılırmak Deltası Sulak Alan ve Kuş Cenneti İlçe Transfer Merkezi yönetimi
Bakım, Onarım Malzemesi, Yedek Parça ve Ambar Yönetimi	İş makineleri, taşıtlar ve makine teçhizatların bakım ve onarımının yapılması Makine parkını sürekli işler halde bulundurulması Lastik kaplama işlerinin yapılması Trafik tescil, araç muayene ve sigorta işlemlerinin zamanında yapılması Yedek parça, akaryakıt, madeni yağ vb. ihtiyaçlarının tespit edilip satın alma işlemlerinin takip edilip tedarik sağlanması Ambar işlemlerinin yürütülmesini nakil, depolama ve dağıtımını yapılması Akaryakıt (motorin, benzin vb.) ihtiyacını tespiti ve ihale işlemlerini takip edilmesi Atık yağ, filtre, ömrünü tamamlamış lastiklerin MOTAT sistemi üzerinde kayıtlarını yapıp lisanslı firmalara teslim ederek bertaraf edilmesini sağlamak Akaryakıt depolanması, istasyonlar arası transfer edilmesi, arazideki araçlara tankerler ile ikmal edilmesi ve süreçlerinin yönetilmesi Yedek parça ve madeni yağ depolama işlemlerinin yürütülmesi ihtiyaca göre sevk ve idaresinin yapılması Belediyenin ihtiyacı olan vinç ile taşıma işlemlerinin yürütülmesi
Kırsal Ekonominin Güçlendirilmesi Amacıyla Yürütülen Faaliyetler	Yeni tarım teknik ve teknolojileri kullanarak sürdürülebilir tarım faaliyetlerinin verimliliği ve ürün çeşitliliğini arttırmak, akıllı tarım uygulamalarını yaygınlaştırmak, ürün pazarlamasına yönelik stratejiler ile üretim geliştirmek. Hayvancılığı desteklemek, geliştirmek ve yaygınlaştırmak; sektörün gelişimine katkı sağlamak, bulaşıcı hastalıklar konusunda önlem almak Büyükşehir belediyemize muhtarlardan ve üreticilerden gelen taleplerin değerlendirilmesi ve desteklenmesi, Yöresel tarım ürünlerinin geliştirilmesi ve pazarlama faaliyetlerine destek sağlanması Kadınlara ve dezavantajlı gruplara yönelik Cansuyu Projeleri İhtiyaca dayalı küçük ölçekli sulama projeleri hazırlanması ve uygulanması
Mali Hizmetler Yönetimi	Evrak kontrolünün sağlanarak muhasebe sistemine dahil edilmesi Teminat mektuplarının kaydı ve kayıttan çıkış işlemlerinin sağlanması İç kontrol faaliyetlerinin koordinasyonunun sağlanması İlgili birimlerin tahakkuk kontrolünü yapmak, tahsil ve tebliğ işlemlerini yerine getirmek İcra ve takip işlemlerini yürütmek Vergi ve Harçlarla ilgili işlemleri yapmak Belediye paylarının takibi ve tahsilini yapmak Muhasebe kayıtlarının mevzuat hükümlerine uygunluğu ve hesap verilebilirliğinin tesis edilmesi Dış birimlere muhasebe alanında danışmanlık hizmeti sağlanması Hak sahiplerinin alacaklarının eşitlik ilkesi ışığında koordine edilmesi ve ifası Mali değer ifade eden her türlü kaydın arşivlenmesi ve arşiv güvenliğinin sağlanması Kurumun ihtiyaç duyduğu finansmanın tesisi ve finansman maliyetlerinin azaltılması Kurumun nakit kaynaklarının yasal mevzuat çerçevesinde azami düzeyde değerlendirilmesi Piyananın takip edilerek Kurumun mali politikalarında danışmanlık hizmeti verilmesi Stratejik Plan Hazırlık Sürecinin Koordinasyonu, Düzenlenmesi ve Meclise Sunulması Mali Yıl Bütçe ve Performans Programının Hazırlanması, Meclise Sunulması Mali Yıl Kesin Hesap ve Faaliyet Raporunun Hazırlanması, Meclise Sunulması Mali Yıl İçerisinde Bütçe Ödeneklerindeki İşleyişin Takibi İlçe Belediyelerinin Bütçe Faaliyetlerinin (Bütçe, Ek Bütçe) Meclise Taşınması
Denetim, Kontrol ve Ruhsat Faaliyetleri	Kayıt dışı satışın önlenerek seyyar satıcılıkla mücadele İşletmelerin kamusal alanlarda yapmış oldukları işgallerin önlenmesi Pazar yerlerinin denetimi Dini ve vicdani değerlerin sömürülerek haksız kazanç sağlanmasının önlenmesi Ruhsat dışı faaliyetin önlenmesi Kaçak yapılaşmanın tespiti Tüketicinin haklarının korunması amacı ile fiyat etiketi ve gramaj denetimi yapmak Belediye sınırları içerisinde toplu taşıma araçlarına yönelik trafik denetiminin yapılması Reklam unsurlarının denetimi
Afet Yönetimi	Halkın afetlere karşı bilgilendirilmesi amacıyla programlar ve toplantılar düzenlemek Her türlü afet konusunda eğitimlerin verilmesi ve önlemlerin alınması İstasyonlardaki personelin düzenli olarak hizmet içi eğitime alınması Kamu kurumlarıyla istişare edilerek eylem planlarına öncülük etmek veya destekleyici katkılarda bulunmak İlçelerde gönüllü itfaiyeci yapısını oluşturmak ve halkı afetlere karşı bilinçlendirmek Yeni itfaiye istasyonları yapılarak hızlı müdahalelerin yapılması

Paydaş Analizi

Belediyemiz tarafından sunulan hizmetlerin, vatandaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri doğrultusunda şekillendirilmesi ve stratejik plan sürecine paydaşlarımızın katılımını sağlamak amacıyla çeşitli yöntemler kullanılarak (anket, mülakat, paydaş toplantıları) görüş, öneri ve beklentiler toplanmıştır. Paydaşlarımızın belirlenmesinde, öncelikli olarak vatandaşlarımızın yanı sıra "Belediyemiz hizmetleriyle doğrudan ya da dolaylı olarak etkileşimde bulunan kurumlar, kuruluşlar, meslek odaları, sivil toplum örgütleri ve üniversiteler hangileridir?" sorusuna yanıt aranmış, paydaşlarımızla olan ilişkilerimizin seviyesi ve öncelik düzeyi tespit edilmeye çalışılmıştır. Belirlenen paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak ayrılmış ve hizmet alanlarına göre ilişkilendirilmiştir. Belediyemizin çalışanları ve yöneticileri iç paydaş olarak değerlendirilirken, diğer paydaşlar dış paydaş olarak sınıflandırılmıştır.

Geniş katılımlı anketler yapılarak, Samsun'umuzun gelecekteki vizyonunu belirlemek ve hangi alanlarda hizmetlere öncelik verilmesi gerektiğini tespit etmek amacıyla "Memnuniyet ve Beklenti" çalışması gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, belediye hizmetlerimiz belirli alanlara ayrılmış ve vatandaşlarımızın yanı sıra kurumlar, kuruluşlar, STK'lar ve meslek odası temsilcilerine ulaşılmış; hizmetlerin önceliklendirilmesi ve hizmet alanı bazında beklentiler talep edilmiştir. Toplumun tüm kesimlerine ulaşmayı hedefleyen bu paydaş çalışmaları kapsamında toplamda 4.020 kişiyle anket yapılmıştır. 125 adet kurum ve kuruluşa, ayrıca 30 adet dernek ve vâkıfa çalışmalara katılımı sağlamak adına anket çalışmaları iletilmiştir.

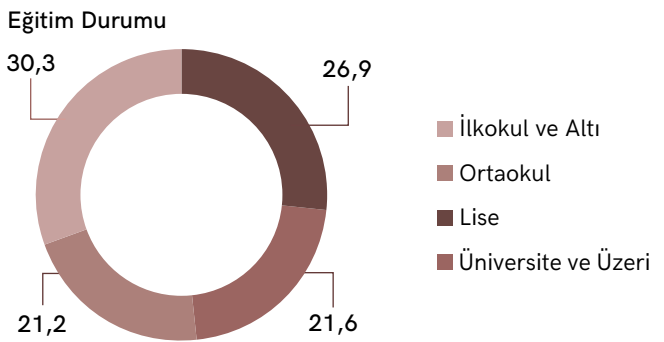
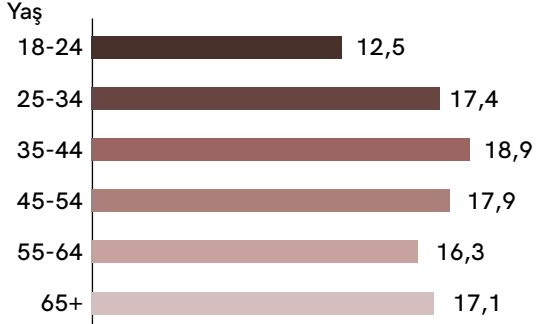
Paydaş analizi kapsamında Büyükşehir hizmetlerine yönelik hangi alanlarda başarılı bir yol izlendiği, hangi alanlarda yetersiz kaldığı, ihtiyaç noktaları, potansiyel noktalar gibi hususlar irdelenmiş hem merkez hem de ilçeler noktasında etkili veriler elde edilmiştir. Aynı zamanda iş birliği içerisinde olduğumuz veya aynı şehirde hizmet ürettiğimiz kurumlardan Büyükşehir çalışmaları hususunda değerlendirmeler alınarak stratejik plana katkıda bulunmaları sağlanmıştır. Kurum görüşlerinde; kurumlar arasında iş birliğinin artırılması, görüş ve karar alma noktalarında daha katılımcı bir yol izlenmesi hususlarında kurumların Büyükşehirden beklentileri olduğu değerlendirilmiştir. Bir diğer çalışmada ise kurum bünyesinde çalışanların memnuniyeti araştırılmış kurumsallık ve insan kaynaklarının etkin kullanımı hususlarında çalışma yönetimi olarak eksik kalan hususlar değerlendirilmiştir. Çalışmalar neticesinde elde edilen analiz, üç ana başlıkta aşağıdaki veriler ile ortaya konmaktadır. Bu başlıklar; "Vatandaş Anketi", "Dış Paydaş Anketi" ve "İç Paydaş Anketi" olmak üzere, elde edilen soru setleri ve cevapları başlıklar altında paylaşılmaktadır.

Samsun Büyükşehir Vatandaş Memnuniyeti Araştırması, Temmuz 2024

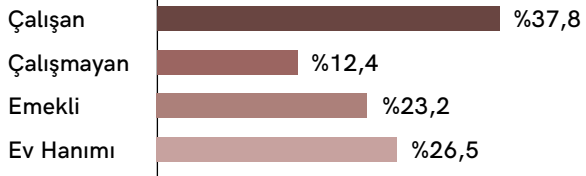
Temmuz 2024 döneminde Samsun'da yaşayan 18 yaş ve üzeri 4.020 hemşehrımız ile memnuniyet düzeyini ölçmek amacıyla

Bilgisayar Destekli Telefon Anketi (CATI) yapılmıştır. Çalışmanın güven düzeyi %95, hata payı $\pm 1,54$ 'tür.

Demografik Özellikler ve İlçelere Göre Dağılım



Çalışma Durumu



Sıra	İlçe	Yüzde
1	İlkadım	%23,3
2	Atakum	%16,9
3	Bafra	%10,8
4	Çarşamba	%10,3
5	Canik	%7,0
6	Vezirköprü	%6,3
7	Terme	%5,7
8	Tekkeköy	%4,3
9	Havza	%3,0
10	Ondokuzmayıs	%2,1
11	Alaçam	%2,0
12	Kavak	%2,0
13	Salıpazarı	%1,7
14	Ayvacık	%1,5
15	Ladik	%1,3
16	Asarcık	%1,2
17	Yakakent	%0,7
Toplam		%100,0

Samsun'da Yaşamın Avantajları Nelerdir?

- Güzel bir yer (doğal güzellikleri, iklimi, havası suyu, yeşillik vs.): 22,8%
- Avantajı yok: 19,8%
- Ulaşımı rahat ve kolay: 13,4%

Samsun'da Yaşamın Dezavantajları Nelerdir?

- Dezavantajı yok: 29,3%
- İşsizlik sorunu, iş olanakları az: 10,0%
- Ulaşım sorunu / otobüsler seferleri yetersiz / havayolu / denizyolu: 6,7%

Samsun'un En Önemli Sorunu Nedir?

Yaşadığınız ilçenin Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından çözülmesi gereken en önemli sorunu nedir?

- Yol, kaldırım, asfaltlama çalışmaları yetersiz: 21,0%
- Altyapı sorunu: 9,3%
- Trafik sorunu, akıllı kavşak sorunu, yaya geçidi: 7,1%

Sorunlar ile ilgili Samsun Büyükşehir Belediyesine çözüm önerileriniz nelerdir?

Sorun	Çözüm Önerisi	Cevap Oranı
Yol, kaldırım ve asfaltlama çalışmaları yetersiz	Yol kaldırım sorunu çözülsün, çevre yolu, alternatif yollar tüneller, asfalt çalışmaları	%23,20
Altyapı sorunu (kanalizasyon, mazgal)	Çalışsın, gereken neyse yapılsın, planlansın, düzenlensin	%25,50
Trafik sorunu ve akıllı kavşaklar	Yeni çevre yolları, kaldırımlar ve asfalt çalışmaları yapılsın	%21,40
İşsizlik, istihdam ve iş sahası sorunu	İşsizlik sorunu çözülsün, yeni fabrikalar açılsın	%50,50
Ulaşım sorunu	Otobüs sayısı, otobüs ve dolmuş seferleri artırılsın	%45,70
Su sorunu	Fiyatlar aşağıya çekilsin	%36,80
Kentsel dönüşüm	Şehir ve bölge planlaması değişsin, düzenlensin	%24,40
Temizlik, çöp ve koku sorunu	Daha fazla çöp konteynırı ve dezenfekte edilsin	%50,30
Ekonomik sorunlar, hayat pahalılığı	Diğer	%52,30
Sosyal alanlar, kütüphaneler, gezilecek yerler	Parklar ve kütüphaneler yapılsın, parklara hayvan girmesin	%9,40

2025 -2029 beş yıllık stratejik plan döneminde Samsun Büyükşehir Belediyesinden beklentiniz nedir?

Sıra	Beklenti	Yüzde
1	Beklentim yok	%17,3
2	Yol, kaldırım, asfalt çalışmalarının yapılması	%10,9

3	Daha iyi hizmet yapılması	%8,7
4	İstihdam sağlanması	%8,3
5	Ulaşım sorununun giderilmesi (hızlı tren, tramvay vb.)	%6,1
6	Su sorununun giderilmesi (su faturaları/ su kesintisi)	%5,2
7	Gelişme/kalkınma	%4,9
8	Çevre Temizliği	%4,1
9	Çevre Düzenlemesi (ağaçlandırma, park ve yeşil alan vb.)	%3,9
10	Trafik Sorununun Çözülmesi/Akıllı Kavşak Sorununun Çözülmesi	%3,3
11	Ekonomik Sorunların Çözülmesi (pahalılık, maaş, kira, emeklilik vb.)	%3,2
12	Sosyal aktivite alanları/konser	%2,9
13	Altyapı sorununun çözülmesi	%2,8
14	Sosyal yardım yapılması	%1,7
15	Memnunum/her şey yapıyor	%1,7
16	Köylere hizmet (yol, ulaşım vb.)	%1,3
17	Çarpık kentleşme/kentsel dönüşüm/imar	%1,8
18	Sağlık çalışmaları/hastane/doktor	%1,7
19	Adaletli yönetim/ayrımcılık yapılmaması/ liyakat	%1,5
20	Halk ile iç içe olması/ilgi	%1,4
21	Doğalgaz sorununun çözülmesi	%1,3
22	Eğitim çalışmaları (okul, kreş, kütüphane, yurt vb.)	%1,3
23	Sanayinin gelişmesi, düzenlenmesi/ fabrika kurulması	%1,3
24	Sorunların çözülmesi	%1,3
25	Başboş sokak hayvanlarının toplanması/ hayvan barınağı	%1,1
26	Kanalizasyon Çalışmaları	%1,1
27	Çocuk parkları/çocuklara yönelik aktiviteler	%1,0
28	Sahil düzenlenmesi/temizliği/plaj	%1,0
29	Samsun'un tanıtılması/turizmin geliştirilmesi	%0,9
30	Gençlere Yönelik Çalışmalar	%0,9
31	Diğer	%3,0
32	Bilmiyorum/fıkrim yok	%2,7
33	Cevap yok	%1,3

Samsun Büyükşehir Belediyesinin yaşadığınız ilçede en başarılı hizmeti nedir?

- Başarılı hizmeti yok: 24,5%
- Yol, kaldırım, asfalt çalışmaları: 11,7%
- Sahil düzenlemeleri, sahil estetiği: 6,1%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin yaşadığınız ilçede en başarısız hizmeti nedir?

- Yol, kaldırım, asfalt çalışmaları: 12,8%

- Hizmetleri başarılı/memnunun: 11,9%
- Hizmet yok/yetersiz: 6,8%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin görev/yetki/sorumlulukları hakkında ne kadar bilgi sahibisiniz?

- Kısmen bilgi sahibiyim: 37,2%
- Bilgi sahibi değilim: 26,6%
- Hiç bilgi sahibi değilim: 14,8%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin hizmetleri hakkında ne kadar bilgi sahibisiniz?

- Kısmen bilgi sahibiyim: 41,3%
- Bilgi sahibi değilim: 22,6%
- Hiç bilgi sahibi değilim: 13,1%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin bugüne kadar yapmış olduğu hizmetleri/çalışmaları/projeleri ne kadar başarılı buluyorsunuz?

- Kısmen başarılı: 41,9%
- Başarılı: 30,3%
- Başarısız: 15,4%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin hizmetleri hakkında nereden bilgi alıyorsunuz?

- Arkadaş / komşu / çevre: 22,4%
- Instagram: 16,5%
- İnternet haberi: 14,9%

Hizmet ve taleplerinizi Samsun Büyükşehir Belediyesine hangi

yollarla iletiyorsunuz?

- Hiç talepte bulunmadım: 31,9%
- Telefon: 18,8%
- Muhtar: 9,6%

Talepleriniz Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından ne derecede karşılanıyor?

- Kısmen karşılanıyor: 36,5%
- Hiç karşılanmıyor: 21,4%
- Karşılanıyor: 20,4%

2025 -2029 stratejik planlama dönemi için Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından verilen hizmetlerin yeterli olup olmadığı ile ilgili kanaatinizi belirtir misiniz?

Yeterli

1. İtfaiye Hizmetleri: 74,7%
2. Cenaze Hizmetleri: 74,5%
3. Doğalgaz altyapı hizmetleri: 65,0%

Yetersiz

1. Evcil ve başıboş hayvanlara yönelik hizmetler: 64,5%
2. Otopark hizmetleri: 50,9%
3. Yol, asfalt ve kaldırım çalışmaları: 45,4%

Bilgim Yok

1. İmar, ruhsat ve yapı denetim hizmetleri: 23,2%
2. Sosyal yardım hizmetleri: 23,1%
3. Tarımsal destek ve kırsal alan hizmetleri: 21,6%

Aşağıdaki özelliklerin Samsun Büyükşehir Belediyesine ne derece uygun olduğunu belirtir misiniz?

	Çok Uygun	Uygun	Kısmen Uygun	Uygun Değil	Hiç Uygun Değil
Yeniliğe ve değişime açıktır	14,20%	42,60%	28,70%	9,10%	5,40%
Olumlu bir kurum imajı vardır	12,50%	43,40%	28,30%	10,50%	5,30%
Teknolojiyi iyi bir şekilde kullanmaktadır	13,20%	41,30%	27,20%	11,50%	6,80%
Kurumsal yönetim anlayışına sahiptir	11,20%	39,80%	29,00%	12,80%	7,20%
Tanıtım ve halkla ilişkiler faaliyetleri yeterlidir	11,50%	38,20%	27,90%	15,30%	7,10%
Personel sayısı ve kalitesi yeterlidir	10,50%	34,20%	28,40%	17,40%	9,50%
Taleplere hızlı cevap verilir	9,40%	30,40%	32,30%	17,50%	10,40%
Karar verme süreçlerinde vatandaşların görüşleri dikkate alınır	9,90%	28,60%	28,50%	17,60%	15,40%
Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetleri ihtiyacı karşılamaktadır	7,30%	30,00%	36,30%	17,20%	9,20%
Göç, çevre ve işsizlik sorunlarına yaptığı katkılar yeterlidir	6,20%	21,80%	26,80%	26,00%	19,20%



Samsun Büyükşehir Belediyesinin;

- Yol, asfalt ve kaldırım çalışmaları %45,4 oranında yetersiz bulunmakta ve sorunların hemen çözülmesini talep edilmektedir.
- Cenaze hizmetleri %74,5 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Otopark hizmetleri %50,9 oranında yetersiz bulunmakta ve sorunların hemen çözülmesi talep edilmektedir.
- Yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmaları %47,8 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Sosyal yardım hizmetleri %31,8 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Çevre temizliği hizmetleri %41,3 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Evsel atıkların geri dönüşüm hizmetleri %38,8 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Haşere ve kirliliğe karşı ilaçlama hizmetleri %50,5 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %86,9'luk kısım bu hizmetleri hemen talep etmektedir.
- İmar, ruhsat ve yapı denetim hizmetleri %31,1 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %72,5'lik kısım sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Kentsel dönüşüm hizmetleri %38,8 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %62,5'lik kısım sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Zabıta hizmetleri %49,4 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Tarımsal destek ve kırsal alan hizmetleri %37 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %73,8'lik kısım sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Ulaşım hizmetleri %50,5 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Doğalgaz hizmetleri %65 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Su ve kanalizasyon hizmetleri %45,2 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Sahillerde yapılan çalışmalar %40,7 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Akıllı kavşak projesi %39,2 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %78,2'lik kısım sorunun hemen çözülmesini talep etmektedir.

- Kültür ve sanat etkinlikleri %48,1 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Evcil ve başıboş hayvanlara yönelik hizmetler %64,5 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %83,7'lik kısım sorunun hemen çözülmesini talep etmektedir.
- İtfaiye hizmetleri %74,7 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Hasta ve yaşlı bakım hizmetleri %60,1 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Meslek edindirme kursları %41,4 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Engellilere yönelik hizmetler %42,6 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Gençlere yönelik hizmetler %39 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %73,7'lik kısım sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Kadınlara yönelik hizmetler %33,6 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Çocuklara yönelik hizmetler %36,8 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Çevrenin korunmasına yönelik hizmetler %36 oranında yeterli bulunmaktadır.

Samsun Büyükşehir İç Paydaş-Çalışan Araştırması, Temmuz-Ağustos 2024

Temmuz-Ağustos 2024 döneminde Samsun Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin yeterliliği ve kurumsal algının ölçülmesi amacıyla 619 büyükşehir çalışanı ile web tabanlı anket çalışması gerçekleştirilmiştir.

Yaşadığınız ilçenin önümüzdeki beş yıllık dönemde Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından çözülmesi gereken en önemli sorunu nedir?

- Trafik sorunu, akıllı kavşaklar: 31,8%
- Yol, kaldırım ve asfalt çalışmaları yetersiz: 14,5%
- Ulaşım sorunu: 10,0%

Belirttiğiniz sorun ile ilgili Samsun Büyükşehir Belediyesine çözüm öneriniz nedir?

Sorun	Çözüm Önerisi	Cevap Oranı
Yol, kaldırım ve asfaltlama çalışmalara yetersiz	Yeni yollar, kaldırımlar ve asfalt çalışmaları yapılsın	44,40%
Altyapı sorunu (kanalizasyon, mazgal)	Altyapı düzenlemelerinin yapılması, gözden geçirilmesi	28,80%
Trafik sorunu ve akıllı kavşaklar	Akıllı trafik sistemlerinin uygulanması, trafik ışıklarının düzenlenmesi	37,10%
İşsizlik, istihdam ve iş sahası sorunu	İstihdamın artırılması amacıyla iş adamları ile görüşülsün	40,00%
Ulaşım sorunu	Otobüs sayısı, otobüs ve dolmuş seferleri artırılsın	41,90%
Su sorunu	Aritma yapılarak su sorunu çözülmeli	54,50%

Kentsel dönüşüm	Kentsel dönüşüm yapılsın	32,60%
Sosyal alanlar, kütüphaneler, gezilecek yerler	Barınaklar yapılsın ve sokak hayvanlarına barınakta bakılsın	70,00%

2025 -2029 beş yıllık stratejik plan döneminde Samsun Büyükşehir Belediyesinden beklentiniz nedir?

Sıra	Beklenti	Yüzde
1	Daha iyi hizmet yapılması, daha iyi yönetilmesi	19,50%
2	Çözüm odaklı ve halka yönelik olunması	9,50%
3	Ekonomik sorunların çözülmesi / maaşların iyileştirilmesi	9,00%
4	Trafik sorunun çözülmesi	8,90%
5	Sosyal projeler ve sosyal etkinlikler yapılması	8,60%
6	Ulaşım sorunun çözülmesi / tramvay hattının uzatılması	8,40%
7	Turizmin geliştirilmesi / şehrin tanıtılması	7,10%
8	Adaletli yönetim	6,10%
9	Yol, kaldırım ve asfalt çalışmaları	6,10%
10	Çevre düzenlemesi	5,80%
11	Gelişme / kalkınma	5,50%
12	İstihdam sağlanması	4,80%
13	Altyapı sorunlarının çözülmesi	4,50%
14	Memnunum	3,40%
15	Yatırım yapılması, yatırımlara destek verilmesi	3,10%
16	Çarpık kentleşme / kentsel dönüşüm	2,70%
17	Otopark yapılması	2,10%
18	Çevre temizliği	2,10%
19	Beklentim yok	2,10%
20	Sahil düzenlemeleri	1,80%
21	Sanayinin gelişmesi / yeni fabrika açılması	1,30%
22	Eğitim çalışmaları / kurslar	1,10%
23	Su sorunun giderilmesi	1,10%
24	Diğer	15,70%
25	Cevap yok	2,30%



Samsun Büyükşehir Belediyesinin "Yönetim Anlayışı" ile ilgili aşağıdaki ifadelerde katılma düzeyinizi belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Vatandaşına değer veren bir yönetim anlayışına sahiptir	6,50%	38,50%	37,80%	7,90%	9,30%
Değişim odaklı güçlü vizyona sahiptir	4,30%	29,80%	42,40%	11,00%	12,50%
Sorunlara hakim, iyi yönetilen bir kurumdur	4,10%	29,50%	42,50%	11,80%	12,10%
Kaynaklarını etkin ve verimli kullanır	3,60%	25,10%	45,00%	13,40%	12,90%
Adil yönetim anlayışına sahiptir	3,10%	23,00%	42,30%	13,70%	17,90%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesinin "Çalışanları" ile ilgili aşağıdaki ifadelere katılma düzeyinizi belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Samsun Büyükşehir çalışanları işlerini iyi yaparlar	4,90%	30,30%	52,50%	6,30%	6,00%
Kurum içi eğitimler personelin gelişimine katkı vermektedir	4,80%	27,40%	37,10%	14,60%	16,10%
Çalışanları etik değerlere saygılı, iş ve meslek ahlakı gelişmiş kişilerdir	3,80%	27,40%	50,50%	10,30%	8,00%
Çalışanları yeterli bilgi, beceri ve deneyime sahiptir	4,10%	25,80%	48,80%	12,20%	9,10%
Çalışanların aidiyet duygusu güçlüdür	4,70%	24,80%	41,90%	13,40%	15,20%
Hizmetler önceliğine göre sıralanmakta ve mali kaynaklar bu doğrultuda kullanılmaktadır	3,20%	23,90%	46,00%	15,50%	11,40%
Çalışanlar ve üst yönetim arasında iyi bir iş birliği ve iletişim vardır	2,30%	21,90%	38,00%	16,80%	21,00%
Çalışan sayısı hizmetlerin yerine getirilmesi için yeterlidir	3,90%	19,30%	35,70%	19,40%	21,70%
Çalışanlar karar alma sürecine dahil edilmektedir	2,60%	16,90%	38,60%	20,60%	21,30%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesinin çalışanlarına sağladığı "Çalışma Koşulları ve Sosyal Haklar" ile ilgili aşağıdaki ifadelere katılma düzeyinizi belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Çalışanların kurum aidiyeti yüksektir	3,40%	25,00%	40,40%	15,10%	16,10%
Fiziki şartlar çalışanlarını işlerini en iyi şekilde yapması için yeterlidir	2,10%	21,50%	41,40%	15,60%	19,40%
İş yükü dağılımı adildir	2,10%	16,60%	30,30%	22,90%	28,10%
Ücret ve yan-sosyal haklar tatminkardır	1,10%	10,60%	27,30%	21,30%	39,70%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesinin "Birimler Arası İlişkileri" ile ilgili aşağıdaki ifadelere katılma düzeyinizi belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Birimlerin belediyeye bağlı idareleri arasında güçlü bir iş birliği vardır	2,00%	20,40%	44,20%	18,90%	14,50%
Birimlerin kendi aralarında açık ve etkin bir iletişim çerçevesinde güç bir iş birliği bulunmaktadır	2,30%	19,60%	43,90%	19,90%	14,30%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesinin "Paydaş İlişkileri" ile ilgili aşağıdaki ifadelere katılma düzeyinizi belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Paydaşların ihtiyaçlarını anlamaya ve karşılamaya özen gösterir	2,20%	28,40%	48,30%	13,10%	8,00%
Paydaşlarıyla açık ve etkin iletişimi bulunmaktadır	2,10%	26,90%	46,60%	15,50%	8,90%
Paydaş memnuniyetine önem verir	1,90%	26,90%	49,70%	12,60%	8,90%
Paydaşların yapıcı eleştirisi ve önerilerini dikkate alır	2,30%	26,40%	47,50%	14,60%	9,20%
Paydaşları arasında güçlü bir iş birliği bulunmaktadır	1,90%	24,70%	47,20%	16,10%	10,10%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesinin "Kaynakları" ile alakalı aşağıdaki ifadelere katılma düzeyinizi belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Fiziki kaynakları görevleri başarıyla yerine getirmesi için yeterlidir	3,50%	33,20%	45,90%	11,80%	5,60%
Teknolojik imkanları görevlerini yerine getirmesi için yeterlidir	2,60%	31,70%	46,40%	12,90%	6,40%
Mali kaynakları görevlerini yerine getirmesi için yeterlidir	2,70%	28,00%	45,40%	16,90%	7,00%
İnsan kaynağının sayısı ve niteliği görevlerini yerine getirmek için yeterlidir	3,00%	24,70%	42,50%	18,10%	11,70%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesinin "İletişim ve İmaj" ile ilgili ifadelere katılım düzeyinizi belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Güven veren bir kurumdur	4,90%	35,10%	45,10%	9,60%	5,30%
Hesap verilebilirliğe önem verir	5,30%	34,40%	40,10%	12,50%	7,70%
Kamuoyunda olumlu bir imajı vardır	5,00%	36,70%	38,70%	13,20%	6,40%
Şeffaf bir kurumdur	5,50%	31,20%	40,40%	15,40%	7,50%



Sonuç ve çözüm odaklıdır	5,10%	34,00%	43,50%	11,60%	5,80%
Tarafsız bir kurumdur	5,40%	29,40%	40,80%	14,00%	10,40%
Vatandaşların ihtiyaçlarını anlamaya ve karşı-lamaya özen gösterir	7,10%	37,50%	42,20%	7,90%	5,30%
Çevre ve enerji verimliliği konusunda duyar-lıdır	6,50%	35,90%	43,50%	9,10%	5,00%
Tanıtım, medya ve halkla ilişkileri güçlüdür	6,30%	38,40%	42,30%	8,20%	4,80%
Vizyoner bir kurumdur	6,00%	35,50%	42,00%	10,70%	5,80%
Kurumsal bir kurumdur	5,30%	34,90%	40,60%	10,50%	8,70%
Çalışan memnuniyetini önemser	3,60%	20,20%	33,00%	19,80%	23,40%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun halkının yaşam kalitesinin artması, refah düzeyinin gelişmesi için gelecek 5-10 yıl içerisinde sizce hangi alanlara yatırım yapılması gerekir?

Sıra	Beklenti	Yüzde
1	Tarım	19,50%
2	Turizm	9,50%
3	Sanayi Üretimi	9,00%
4	Hayvancılık	8,90%
5	Eğitim	8,60%
6	Teknoloji	8,40%
7	Sağlık Hizmeti	7,10%
8	Ticaret	6,10%
9	Kültürel ve sanatsal faaliyetler	6,10%
10	Spor	5,80%
11	Küçük ve orta düzeyde imalat	5,50%
12	Lojistik	4,80%
13	Balıkçılık	4,50%
14	Finans	3,40%
15	Eğlence	3,10%
16	Sakin bir ilçe	2,70%
17	Su Sporları	2,10%
18	Kongre Merkezi	2,10%
19	Diğer	2,10%
20	Fikrim yok / Cevap yok	1,80%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin;

- Cenaze hizmetleri %65,80 oranında yeterli bulunmaktadır.
- İtfaiye hizmetleri %60,40 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Doğalgaz hizmetleri %44,60 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Hasta ve yaşlı bakım hizmetleri %43,60 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Çevre temizliği hizmetleri %38,40 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Kültür ve sanat etkinlikleri %36,50 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Ulaşım hizmetleri %36,20 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Yeşil alan ve ağaçlandırma faaliyetleri %35,20 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Sosyal yardım hizmetleri %33,90 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Sahillerde yapılan çalışmalar %33,30 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Zabıta hizmetleri %32,60 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Engellilere yönelik hizmetler %32,50 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Su ve kanalizasyon hizmetleri %36,20 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır ve %45,80'lik kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Evsel atıkların geri dönüşüm hizmetleri %31,20 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %47,4'lük kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Kadınlara yönelik hizmetler %29,10 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Yol, asfalt ve kaldırım çalışmaları %35,20 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Gençlere yönelik hizmetler %30,20 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Çevrenin korunmasına yönelik hizmetler %31,70 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır ve %53,10'luk bir kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Çocuklara yönelik hizmetler %28,40 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Meslek edindirme kursları %27,10 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Otopark hizmetleri %40,70 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %45,50'lik kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Zanaatkarlık faaliyetleri %26,50 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Tarımsal destek ve kırsal alan hizmetleri için %28,20 oranında

da bilgim yok cevabı alınmıştır.

- İmar, ruhsat ve yapı denetim hizmetleri için %29,90 oranında bilgim yok cevabı alınmıştır.
- Evcil ve başıboş hayvanlara yönelik hizmetler %46,00 oranında yetersiz bulunmakta ve sorunun hemen çözülmesi talep edilmektedir.
- Akıllı kavşak projesi %58,50 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %70,70'lik kesim sorunun hemen çözülmesini talep etmektedir.

Samsun Büyükşehir Dış Paydaş Araştırması, Ağustos 2024

12 - 23 Ağustos 2024 tarihleri arasında Samsun Büyükşehir Belediyesi hizmetlerinin yeterliliği ve kurumsal algının ölçülmesi amacıyla 125 adet kurum ve 30 adet dernek, vakıf vb. kuruluş web tabanlı anket çalışmasına davet edilmiştir. Bunun yanı sıra şehrimizde bulunan bazı kamu kurum ve kuruluşları ile beraber bazı sivil toplum kuruluşlarıyla da toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda 17 ilçe sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfı müdürleri ile dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiştir. Kadın haklarının ve kadınlara yönelik çalışmaların artırılması adına Büyükşehir Kadın Çalışma Komisyonunca bazı tespitlerde bulunulmuş ve çalışmalar artırılmıştır. Yine çevrenin korunması kapsamında Türkiye'de İklim Açısından Akıllı ve Dirençli Şehirler İnşa Etmek: İklim Eylem Planlaması ve Yeşil Kentsel Altyapı Çalıştayına katılım sağlanmıştır. Samsun Büyükşehir Belediyesi 2025-2029 Stratejik Plan Hazırlık sürecinde "Gençlik Çalıştayı" düzenlenerek gençlerin çeşitli alanlardaki görüşleri alınmış ve plan hazırlıklarında talepleri göz önünde bulundurulmuştur.

Samsun'da yaşamamanın avantajları nelerdir?

- Deniz kenarı, sahil olması: 38,2%
- Ulaşım rahat ve kolay: 27,6%
- Güzel bir yer, iklimi ve havası güzel: 26,0%
- Hastane ve sağlık konusunda iyi: 16,3%

Samsun'da yaşamamanın dezavantajları nelerdir?

- Trafik sorunu: 33,3%
- Ulaşım sorunu, sefer sayıları ve ulaşım araçları yetersiz: 21,1%
- İklim, sıcaklık, nem, havası: 16,3%
- İşsizlik sorunu, iş olanaklarının az olması: 12,2%

2025 - 2029 beş yıllık stratejik planlama döneminde yaşadığınız ilçenin Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından çözülmesi gereken en önemli sorunu nedir?

Sıra	Beklenti	Yüzde
1	Trafik sorunu, akıllı kavşak sorunu ve yaya geçidi	21,1%
2	Ulaşım sorunu, otobüs, tramvay	16,3%
3	Altyapı sorunu	12,2%



4	Yol, kaldırım ve asfaltlama çalışmaları yetersiz	7,3%
5	Kentsel dönüşüm, çarpık kentleşme, şehir planlama	5,7%
6	Su sorunu	3,3%
7	Temizlik, toz ve çöp sorunu ve koku	3,3%
8	Aydınlatmalar	2,4%
9	Sosyal alanlar, kütüphaneler, gezilecek yerler	2,4%
10	Otopark	2,4%
11	Sokak hayvanları	1,6%
12	Sahil ve deniz kirliliği	1,6%
13	Hava kirliliği	1,6%
14	Çevre düzenlemesi, yeşillik, ormanlık alan	1,6%
15	İşsizlik, istihdam, iş sahası	1,6%
16	Diğer	11,4%
17	Fikrim yok / Cevap yok	4,1%

Samsun Büyükşehir Belediyesine çözüm öneriniz nedir?

- Trafik, akıllı kavşak ve yaya geçidi sorunları için %34,6 oranında akıllı trafik sisteminin uygulanması ve trafik ışıklarının düzenlenmesi.
- Ulaşım sorunu, otobüs ve tramvaylar için %45 oranında tramvay seferleri arttırılmalı ve yeni toplu taşıma araçları alınmalı.
- Altyapı sorunu için %33,3 oranında altyapı ağının düzenlenmesi ve geliştirilmesi.

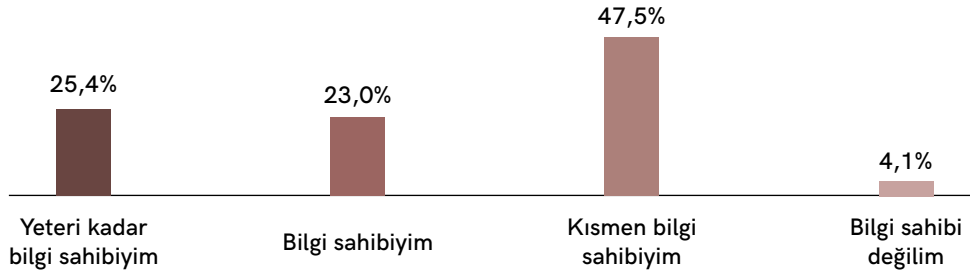
- Yol, kaldırım ve asfaltlama çalışmalarının yetersizliği için %55,6 oranında çevre yolu, alternatif yollar ve asfalt çalışmaları.
- Kentsel dönüşüm, çarpık kentleşme, şehir planlamaları için %28,6 oranında şehir ve bölge planlaması değişsin, çarpık kentleşme durdurulsun.
- Temizlik, toz ve çöp sorunu için %50 oranında temizlik yapıl-sın, çöpler toplansın; cevapları alınmıştır.

2025 - 2029 beş yıllık stratejik plan döneminde Samsun Büyükşehir Belediyesinden beklentiniz nedir?

Sıra	Beklenti	Yüzde
1	Ulaşım sorunlarının çözülmesi / Tramvay hattının uzatılması	17,9%
2	Daha iyi hizmet yapılması, daha iyi yönetilmesi	13,8%
3	Sosyal etkinlikler, konserler, festivaller	13,0%
4	Trafik sorunun çözülmesi, akıllı kavşakların düzenlenmesi	11,4%
5	Yol, kaldırım, asfalt çalışmaları	11,4%
6	Çözüm odaklı olunması	10,6%
7	Gelişme / Kalkınma	10,6%
8	Altyapı sorunun çözülmesi	10,6%
9	Çevre temizliği ve bakımı	10,6%
10	Kentsel Dönüşüm	6,5%
11	Turizmin geliştirilmesi	6,5%
12	Çevre düzenlemesi / Ağaçlandırma	4,9%
13	Su sorunun giderilmesi	4,9%
14	Doğal afetlere yönelik çalışmalar	4,9%
15	Yatırım yapılması / Yatırımlara destek	3,3%

16	Adaletli yönetim	3,3%
17	Ekonomik sorunların çözülmesi / Fiyatların aşağı çekilmesi	3,3%
18	İstihdam sağlanması	3,3%
19	Güvenlik ve asayişin sağlanması	2,4%
20	Beklentim yok	2,4%
21	Sanayinin geliştirilmesi / Fabrika kurulması	2,4%
22	Diğer	18,7%
23	Cevap yok	3,3%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin hizmetleri hakkında ne kadar bilgi sahibisiniz?



Samsun Büyükşehir Belediyesinin kurumunuzla iletişimi/iş birliği ile ilgili aşağıdaki ifadelerle katılıp katılmadığınızı belirtir misiniz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
İleride daha iyi bir iş birliğimiz olacağına inanıyorum	31,90%	39,80%	21,20%	5,30%	1,80%
Kurumsal yapısı ve kapasitesi iş birliğimize uygundur	19,30%	41,30%	30,30%	7,30%	1,80%
Kurumlar ile iş birliği ve iletişime açık bir yapısı var	19,50%	40,70%	26,60%	9,70%	3,50%
Teknolojik altyapısı kurumumuzla uyumludur	15,70%	41,70%	34,20%	6,50%	1,90%
Mevzuatta belirlenen görev, yetki ve sorumlulukların dışına çıkmaz	17,00%	39,60%	29,30%	11,30%	2,80%
Sunduğu hizmetler ile ilgili iyi bir iş birliği içindeyiz	14,80%	39,80%	28,80%	12,00%	4,60%
Taleplerimize hızlı geri dönüş sağlıyor	16,40%	36,40%	32,70%	10,90%	3,60%

* Sıralama ölçütü olarak "kesinlikle katılıyorum, katılıyorum" oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi ile ilgili aşağıdaki görüşlere ne kadar katılıyorsunuz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Hizmetlerinin etkinliği artmalıdır	36,70%	48,30%	10,00%	1,70%	3,30%
Kurumlar ile olan iş birliğini geliştirmelidir	47,10%	37,80%	10,00%	1,70%	3,40%
Kurumların görüş ve önerileri dikkate alınmalıdır	45,80%	39,00%	10,10%	1,70%	3,40%



Teknolojik altyapısını geliştirmelidir	35,40%	46,90%	11,50%	2,70%	3,50%
Çalışanların bilgi, beceri ve donanımları artmalıdır	35,90%	46,20%	12,80%	1,70%	3,40%
Yeni mali kaynaklar bulmalıdır	35,50%	46,40%	10,80%	5,50%	1,80%
Çalışanlarını karar alma süreçlerine dahil etmelidir	33,60%	47,80%	13,30%	1,80%	3,50%
Karar alma süreçlerine kurumları dahil etmelidir	44,40%	34,20%	14,50%	2,60%	4,30%
Çalışanlarının tutum ve davranışlarını iyileştirmelidir	34,20%	41,20%	16,70%	6,10%	1,80%
Personel sayısını arttırmalıdır	15,00%	27,00%	25,00%	20,00%	13,00%

* Sıralama ölçütü olarak ``kesinlikle katılıyorum, katılıyorum`` oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi ile ilgili aşağıdaki görüşlere ne kadar katılıyorsunuz?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Çok Uygun	Uygun	Kısmen Uygun	Uygun Değil	Hiç Uygun Değil
Kültür ve sanata destek olan	17,00%	46,40%	25,90%	7,10%	3,60%
Katılımcı	14,30%	46,40%	25,90%	7,10%	6,30%
Çocuklara, gençlere, kadınlara, yaşlılara değer veren	16,50%	44,00%	28,50%	6,40%	4,60%
Etkin	18,20%	41,80%	30,00%	5,50%	4,50%
İnsan odaklı	10,70%	48,20%	27,70%	8,90%	4,50%
Değişime odaklı	15,50%	41,80%	27,20%	9,10%	6,40%
Kaynak üretici	10,40%	42,50%	30,10%	10,40%	6,60%
Çevre dostu	13,60%	39,10%	30,00%	8,20%	9,10%
Adil yönetim anlayışı	13,40%	37,10%	30,50%	12,40%	7,60%
Sorunlara hakim	12,50%	34,80%	36,60%	9,80%	6,30%
İstihdam yaratıcı	8,90%	36,60%	34,70%	13,90%	5,90%

* Sıralama ölçütü olarak ``çok uygun, uygun`` oranlarının toplamı baz alınmıştır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi bağlı kuruluşu, iştirakleri, daire başkanlıkları ve bazı paydaşlarının bugüne kadar yaptığı çalışmalar/hizmetlerden ne derece memnun kaldınız?

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Çok Memnun Kaldım	Memnun Kaldım	Kısmen Memnun Kaldım	Memnun Kalmadım	Hiç Memnun Kalmadım	Cevap Yok
SAMGAZ	6,50%	47,20%	24,40%	6,50%	0,00%	15,40%
SASKİ	4,90%	37,40%	28,50%	8,10%	10,60%	10,50%
SAMULAŞ	7,30%	35,00%	26,80%	8,90%	9,80%	12,20%

İtfaiye Dairesi Başkanlığı	8,90%	27,60%	24,40%	1,60%	2,40%	35,10%
Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı	4,90%	29,30%	29,30%	4,90%	4,10%	27,50%
YEDAŞ	5,70%	26,00%	28,50%	4,10%	5,70%	30,00%
Samsun Büyükşehir Belediyesi Kültür Yayınları	6,50%	24,40%	35,00%	3,30%	3,30%	27,50%
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	3,30%	26,80%	26,80%	5,70%	4,10%	33,30%
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	7,30%	22,80%	26,00%	8,90%	9,80%	25,20%
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	4,90%	25,20%	29,30%	3,30%	4,90%	32,40%
Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	3,30%	26,00%	29,30%	11,40%	8,90%	21,10%
Samsun Anakent İmar İnş. Tic. Ltd. Şti.	4,10%	25,20%	24,40%	6,50%	4,90%	34,90%
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4,10%	23,60%	30,10%	2,40%	4,10%	35,70%
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	3,30%	23,60%	26,80%	8,10%	7,30%	30,90%
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	4,90%	22,00%	21,10%	10,60%	8,90%	32,50%
Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	4,90%	21,10%	29,30%	4,90%	3,30%	36,50%
Türk Telekom	4,90%	21,10%	28,50%	8,10%	6,50%	30,90%
Zabıta Dairesi Başkanlığı	2,40%	22,00%	28,50%	8,10%	7,30%	31,70%
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	3,30%	20,30%	24,40%	4,10%	7,30%	40,60%
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	3,30%	20,30%	29,30%	8,90%	8,10%	30,10%
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	3,30%	20,30%	27,60%	6,50%	6,50%	35,80%
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	2,40%	20,30%	28,50%	11,40%	8,10%	29,30%
Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı	4,10%	16,30%	32,50%	13,80%	10,60%	22,70%

* Sıralama ölçütü olarak "Çok Memnun Kaldım, Memnun Kaldım" oranlarının toplamı alınmıştır.

Sizce önümüzdeki beş yıllık dönemde Samsun Büyükşehir Belediye yönetimi ne kadar başarılı olacak?

- Çok başarılı olacak: 20,80%
- Başarılı olacak: 46,20%
- Kısmen başarılı olacak: 32,10%
- Başarısız olacak: 0,90%

Samsun halkının yaşam kalitesinin artması gelişmesi için gelecek 5-10 yıl içerisinde sizce hangi alanlara yatırım yapılması gerekir?

Sıra	Beklenti	Yüzde
1	Tarım	57,70%
2	Turizm	56,90%
3	Eğitim	48,00%



4	Teknoloji	40,70%
5	Sanayi üretimi	39,80%
6	Kültürel ve sosyal faaliyetler	38,20%
7	Hayvancılık	37,40%
8	Sağlık hizmetleri	30,10%
9	Küçük, orta düzeyde imalat	30,10%
10	Balıkçılık	29,30%
11	Ticaret	28,50%
12	Lojistik	27,60%
13	Spor	22,00%
14	Sakin bir ilçe	16,30%
15	Su sporları	15,40%
16	Eğlence	15,40%
17	Finans	13,00%
18	Kongre merkezi	8,90%
19	Diğer	5,70%
20	Fikrim yok / Cevap yok	4,90%

Samsun Büyükşehir Belediyesinin;

- Cenaze hizmetleri %55,3 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Doğalgaz hizmetleri %52,8 oranında yeterli bulunmaktadır.
- İtfaiye hizmetleri 48,8 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Evlendirme hizmetleri %46,3 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Ulaşım hizmetleri %35,8 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Ambulans ve sağlık hizmetleri %34,1 oranında yeterli bulunmaktadır.
- Pazar alanları %32,5 oranında yeterli bulunmakta ve %35'lik bir kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Kültür - Sanat etkinlikleri %34,1 oranında kısmen yeterli bulunmakta ve %54,5'lik bir kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Su ve kanalizasyon hizmetleri %33,3 oranında yetersiz bulunmaktadır ve %40'lık bir kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Sosyal yardım hizmetleri hakkında %30,9 oranında bilgisi bulunmamaktadır.
- Yeşil alan, ağaçlandırma çalışmaları %38,2 oranında yetersiz bulunmakta ve %36,7'lik bir kesim sorunların hemen çözül-

mesini talep etmektedir.

- YEDAŞ konusunda %29,3 oranında bilgisiz durumdadır ve %50'lik kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Türk Telekom konusunda %28,5 oranında bilgisiz durumdadır.
- Zabıta hizmetleri %26,8 oranında yetersiz bulunmakta ve %58,8'lik kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Meslek edindirme kursları hakkında %28,5 oranında bilgisiz bulunmaktadır.
- Gençlere yönelik hizmetler %30 oranında kısmen yeterli bulunmakta ve %35,7'lik bir kesim sorunların birkaç yıl içerisinde çözülmesini talep etmektedir.
- Park yapımı ve park hizmetleri %36,6 oranında yetersiz bulunmakta ve %50'lik kesim sorunların imkanlar dahilinde çözülmesini talep etmektedir.
- Çevre temizliği hizmetleri %38,2 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Yaşlılara yönelik hizmetler %35 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Haşere ve kirliliğe karşı ilaçlama %37,4 oranında yetersiz bulunmakta ve %53'lük kesim sorunların hemen çözülmesini

talep etmektedir.

- Engellilere yönelik hizmetler %32,5 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Kadınlara yönelik hizmetler %32,6 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Çocuklara yönelik hizmetler %29,2 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- İmar, ruhsat ve yapı denetim hizmetleri %33,3 oranında yetersiz bulunmakta ve %44'lük kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Tarımsal destek ve kırsal alan hizmetleri hakkında %31,7'lik kesimin bilgisi bulunmamaktadır.
- Çevrenin korunmasına yönelik hizmetler %33,3 oranında yetersiz bulunmakta ve %61,9'lık kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Evsel atıkların geri dönüşüm hizmetleri %43,9 oranında yetersiz bulunmakta ve %53,1'lik kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Zanaatkarlık faaliyetleri %31,7 oranında kısmen yeterli bulunmaktadır.
- Yol, asfalt ve kaldırım çalışmaları %53,7 oranında yetersiz bulunmakta ve %43,3'lük bir kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Otopark hizmetleri %53,7 oranında yetersiz bulunmakta ve %66,7'lik kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Kentsel dönüşüm hizmetleri %43,1 oranında yetersiz bulunmakta ve %44'lük bir kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.
- Evcil ve başıboş hayvanlara yönelik hizmetler %52 oranında yetersiz bulunmakta ve %57,7'lik kesim sorunların hemen çözülmesini talep etmektedir.

Kuruluş İçi Analiz

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

İnsan kaynakları yetkinlik analizi, belediye personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizinin yapılmasıdır. İnsan kaynakları yetkinlik analizi, nicel ve nitel analizlerin birlikte yapılmasını gerektirdiğinden bu analiz kapsamında sadece personel sayısı gibi nicel verilere odaklanılmaz, personelin yetkinliği gibi nitel değerlendirmeler de yapılır.

Kamu hizmetinin devamlılığının arz ettiği kısımlarda memur istihdamının önceliklendirilmesi, özellikle İtfaiye Dairesi Başkanlığı ve Zabıta Dairesi Başkanlığı gibi acil ihtiyaçlı birimlerdeki personel ihtiyacının ilgili mevzuata uygun olarak memur personel tarafından karşılanmasına yönelik personel istihdamına öncelik verilecektir. Yeni dönemde, yetkinlik analizi yapılmış olan mevcut personelin analiz sonucuna göre mesleki ve teknik anlamda gelişiminin sağlanması planlanmaktadır.

Belediyemizde 52 farklı konuda toplam 5.700 personelin eğitime katılımı sağlanmış olup gelecek 5 yıllık dönem içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetleri çeşitlendirilerek çalışanların ki-

şisel, mesleki ve teknik anlamda yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler planlanmaktadır.

Personelin eğitim ihtiyaçları aşağıda gösterildiği gibidir.

Eğitim İhtiyaçları	
Alınması Gereken Eğitimler	Katılımcı Profili
Kurumsal Aidiyet Eğitimi	Tüm personel
Zaman Yönetimi Eğitimi	Tüm personel
Zor İnsanlarla Baş Etmenin Yolları Eğitimi	Tüm personel
Stres ve Kriz Yönetimi Eğitimi	Tüm personel
Etkili İletişim Eğitimi	Tüm personel
Kamu İhale Kanunu Eğitimi	İhale süreçlerinde yer alan tüm personel
İleri Sürüş Teknikleri Eğitimi	Toplu taşıma şoförleri
Stratejik Plan Hazırlama Eğitimi	Stratejik planlama ekibinde yer alan tüm personel
Metraj ve Hakediş Eğitimi	İlgili Teknik Personel
Yöneticilik ve Liderlik Eğitimi	Daire başkanları, şube müdürleri, şefler
AutoCAD Eğitimi	İlgili teknik personel
IdeCAD Eğitimi	İlgili teknik personel
SketchUp Eğitimi	İlgili teknik personel
Resmi Yazışma Kuralları Eğitimi	Tüm personel
Protokol Kuralları Eğitimi	Tüm personel
3194 sayılı İmar Kanunu Eğitimi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı / Teknik personel Fen İşleri Dairesi Başkanlığı / Teknik personel Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı / Teknik personel
İç Kontrol (Uyum Eylem Planı Hazırlık Süreci ve Risk Çalışmaları) Eğitimi	Tüm personel
Taşınmazların Kaydı, Muhasebeleştirilmesi ve Amortismanları Eğitimi	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
Taşınır Mal Yönetmeliği Eğitimi	Taşınır kayıt yetkilileri
Kabahatler Kanunu Eğitimi	Zabıta Dairesi Başkanlığı/Zabıta memurları
Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı/Proje süreçlerinde görev alan personel

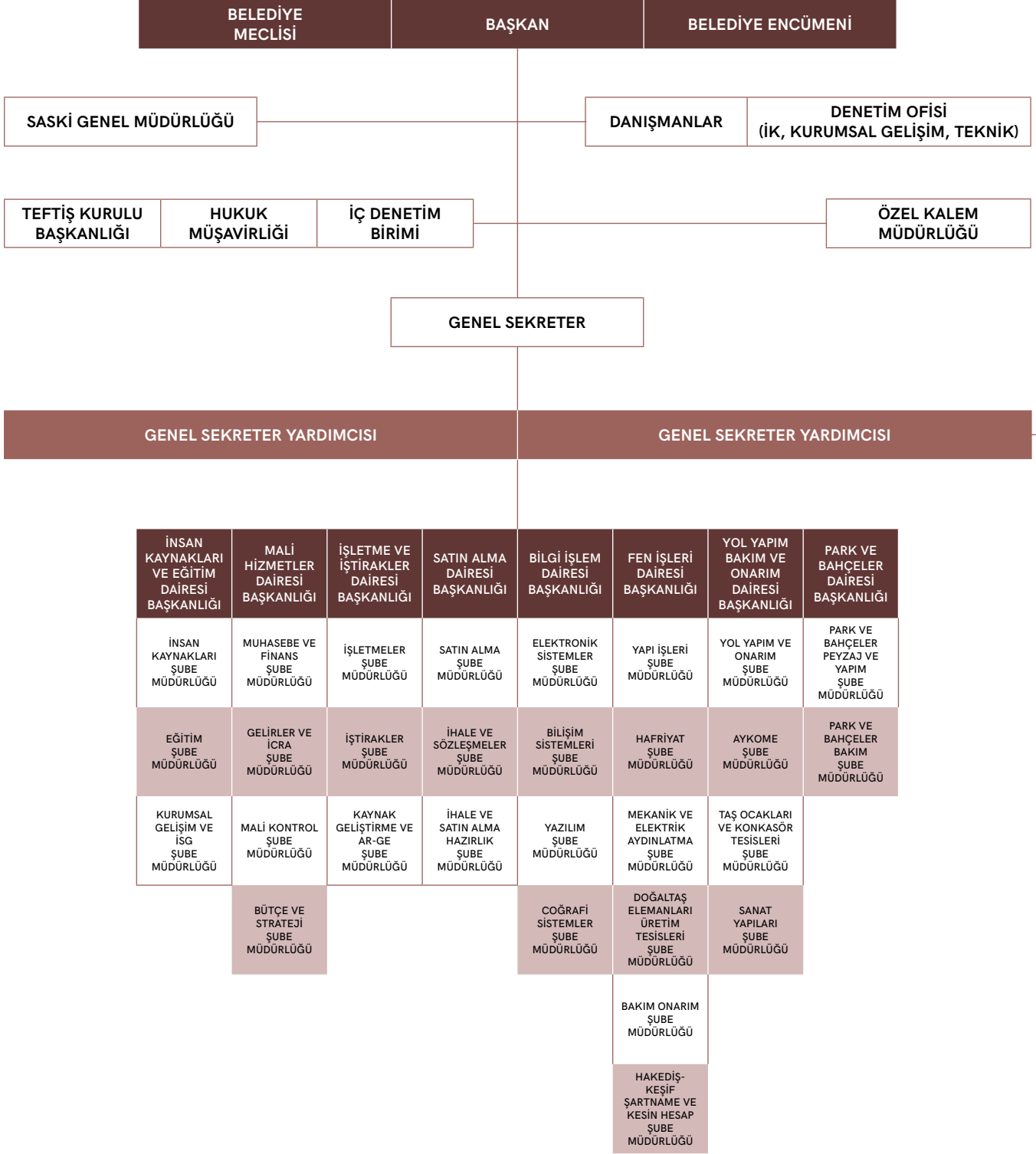
Samsun Büyükşehir Belediyesi teşkilatı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, genel sekreter yardımcılıkları, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşmakta olup birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 21. maddesi gereğince Samsun Büyükşehir Belediyesi Meclisince gerçekleştirilmektedir.





Ilkadam - Saathane Kulesi

Samsun Büyükşehir Belediyesi Teşkilat Şeması



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	BASIN-YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI
KÜLTÜR VE TURİZM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	SOSYAL HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	BASIN YAYIN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	DESTEK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÇEVRE YÖNETİMİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	SIFIR ATIK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TARIM VE HAYVANCILIK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK VE SPOR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KADIN AİLE VE TOPLUM HİZMETLERİ	HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	AYNIYAT VE LOJİSTİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	İŞYERİ RUHSAT ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE ENERJİ VERİMLİLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	MUHTARLIKLAR VE KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ÖZEL GÜVENLİK VE KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TÖREN VE ORGANİZASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	YAŞLI VE ENGELLİ HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			VETERİNER İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		BAFRA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
HAVZA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	MEZARLIKLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					ÇARŞAMBA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
TERME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ						VEZİRKÖPRÜ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
GENEL SEKRETER YARDIMCISI				GENEL SEKRETER YARDIMCISI			
MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MAKİNE BAKIM VE ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TESİSLER YAPIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ULAŞIM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	PROJE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	İMAR-ŞEHİRCİLİK VE HARİTA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	EMLAK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	MÜDAHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İKMAL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	TESİSLER İŞLETME VE BAKIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ULAŞIM KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KEŞİF-METRAJ VE ŞARTNAMELER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KUDEB ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ARŞİV ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	AFET KOORDİNASYON ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
TASARIM VE GRAFİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	VERİ DEĞERLENDİRME VE ANALİZ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	BELGELENDİRME VE DENETLEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	ETÜT VE JEOLÖJİK HİZMETLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	KENTSEL DÖNÜŞÜM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			ÖNLEM VE EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		TRAFİK HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		RUHSAT YAPI VE DENETİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ			
		TOPLU TAŞIMA HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ					

* Teşkilat şeması, Samsun Büyükşehir Belediye Meclisinin 15.05.2024 tarihli toplantısının 2/195 sayılı Kararı ile tasdik olunmuş- tur ve 16.05.2024 tarihinde imzalanmıştır.

Aşağıda Samsun Büyükşehir Belediyesi norm kadro icmaline ve hizmet sınıfına göre dağılımlara yer verilmiştir. 682 dolu kadro, 1.782 boş kadro olmak üzere toplam 2.464 kadro bulunmaktadır. Hizmet sınıfına göre bir ayrıştırma yapıldığında; dolu kadroların %68'ini Genel İdare Hizmetleri sınıfı oluşturmaktadır. %28 ise Teknik Hizmetler sınıfından oluşmaktadır. Toplam kadro değerlendirilmesinde ise GİH sınıfı %70, TH sınıfı ise %22 oranında kadroya sahiptir.

Hizmet Sınıfına Göre		Dolu	Boş	Toplam
1	Avukat Hizmetleri Sınıfı	4	15	19
2	Din Hizmetleri Sınıfı	6	7	13
3	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	461	1255	1716
4	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	19	91	110
5	Teknik Hizmetler Sınıfı	188	351	539
6	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	4	63	67
Genel Toplam		682	1.782	2.464

Norm Kadro İcmali				
Kadro Unvanları		Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
1	Genel Sekreter	1		1
2	Genel Sekreter Yardımcısı	4		4
3	İç Denetçi	2	3	5
4	Teftiş Kurulu Başkanı	1		1
5	I.Hukuk Müşaviri	1		1
6	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanı	1		1
7	Bilgi İşlem Dairesi Başkanı		1	1
8	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanı	1		1
9	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı	1		1
10	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı	1		1
11	Fen İşleri Dairesi Başkanı	1		1
12	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanı	1		1
13	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı	1		1
14	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanı	1		1
15	İtfaiye Dairesi Başkanı		1	1
16	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanı	1		1
17	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanı	1		1
18	Mali Hizmetler Dairesi Başkanı	1		1
19	Makina İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanı	1		1
20	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanı		1	1



21	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanı		1	1
22	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanı	1		1
23	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanı	1		1
24	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanı		1	1
25	Tesisler Dairesi Başkanı	1		1
26	Zabıta Dairesi Başkanı	1		1
27	Ulaşım Dairesi Başkanı		1	1
28	Satın Alma Dairesi Başkanı		1	1
29	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanı		1	1
30	Daire Başkanı	4	2	6
31	Özel Kalem Müdürü	1		1
32	Şube Müdürü	38	72	110
33	Zabıta Şube Müdürü	1	6	7
34	İtfaiye Şube Müdürü	1	5	6
35	Şef	30	98	128
36	Ambar Memuru		4	4
37	Arkeolog	1	7	8
38	Aşçı		2	2
39	Avukat	4	15	19
40	Bekçi	1	13	14
41	Bilgisayar İşletmeni	44	114	158
42	Biolog		2	2
43	Çocuk Gelişimcisi	1	2	3
44	Çözümleyici	2	13	15
45	Eğitmen	7	11	18
46	Evlendirme Memuru		1	1
47	Fizyoterapist	1	1	2
48	Fotoğrafçı		2	2
49	Gassal		11	11
50	Hemşire	2	8	10
51	Hizmetli	2	18	20
52	Hukuk Müşaviri		3	3
53	İmam	6	7	13
54	Kaloriferci		8	8
55	Kameraman		2	2
56	Kimyager		9	9

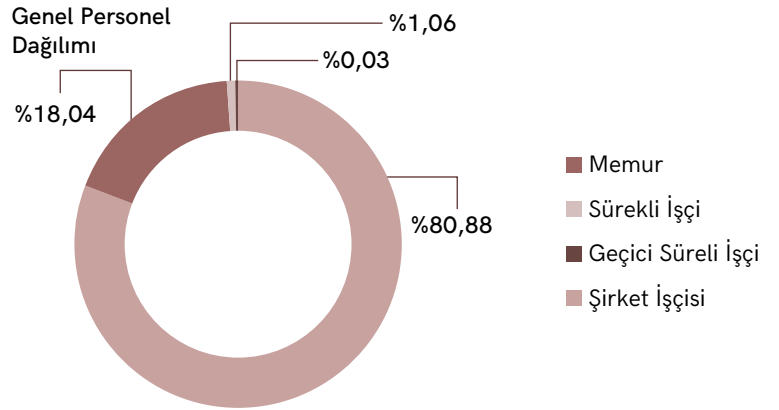
57	Kütüphaneci		4	4
58	Laborant		7	7
59	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı		4	4
60	Mali Hizmetler Uzmanı	1	7	8
61	Müfettiş	5	10	15
62	Müfettiş Yardımcısı		5	5
63	Mühendis	105	95	200
64	Mütercim		4	4
65	Peyzaj Mimarı	4	6	10
66	Psikolog	1	5	6
67	Sağlık Memuru	2	6	8
68	Sağlık Teknikeri		5	5
69	Sağlık Teknisyeni		2	2
70	Sanat Tarihçisi	3	7	10
71	Sivil Savunma Uzmanı		3	3
72	Sosyal Çalışmacı	1	5	6
73	Sosyal Hizmet Uzmanı	3	5	8
74	Teknik Ressam		11	11
75	Programcı	2	13	15
76	Teknisyen	5	54	59
77	Teknisyen Yardımcısı	1	11	12
78	Tercüman		4	4
79	Uzman	5	10	15
80	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	19	90	109
81	Veteriner Sağlık Teknikeri		11	11
82	Veteriner Sağlık Teknisyeni		7	7
83	Zabıta Amiri	1	20	21
84	Zabıta Memuru	85	230	315
85	Tahsildar	6	55	61
86	Memur	18	76	94
87	Şoför	10	76	86



88	İtfaiye Amiri		18	18
89	İtfaiye Çavuşu	6	48	54
90	İtfaiye Onbaşı	1		1
91	İtfaiye Eri	139	195	334
92	Zabıta Komiseri	14	49	63
93	Mimar	10	45	55
94	Tekniker	40	26	66
95	Şehir Plancısı	8	34	42
96	Ekonomist	3	9	12
97	İstatistikçi	3	8	11
98	Grafiker	2	3	5
99	Veteriner Hekim	8	19	27
100	Veznedar		20	20
101	Tabip		6	6
102	Diyetisyen		3	3
103	Ölçü ve Ayar Memuru		4	4
Genel Toplam		682	1.782	2.464

Samsun Büyükşehir Belediyesi genel personel durumu 30.07.2024 tarihi itibarıyla aşağıda gösterildiği gibidir. Büyükşehir Belediyesinde çalışan 3.781 personelin %81'i şirket işçilerinden oluşmakta olup %18 oranında memur personel kurumda görev almaktadır.

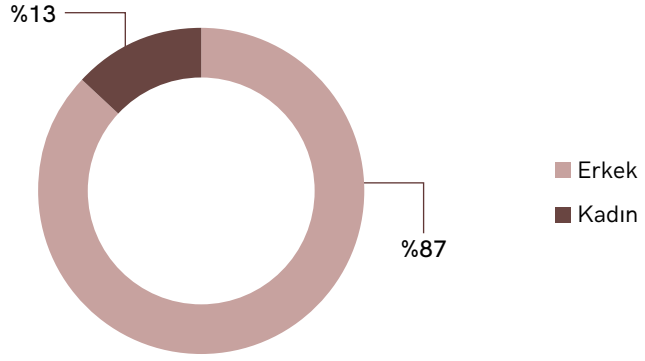
Genel Personel Durumu	
Memur	682
Sürekli İşçi	40
Geçici Süreli İşçi	1
Şirket İşçisi	3.058
TOPLAM	3.781



Cinsiyet Durumuna Göre Personel Durumu			
	Erkek	Kadın	TOPLAM
Memur	570	112	682
Sürekli İşçi	36	4	40
Geçici Süreli İşçi	1	0	1
Şirket İşçisi	2.683	375	3.058
TOPLAM	3.290	491	3.781

Cinsiyet Durumuna Göre Personel Dağılımı

Cinsiyet durumuna göre personellere baktığımızda %87 oranında erkek çalışan olduğu görülmektedir.

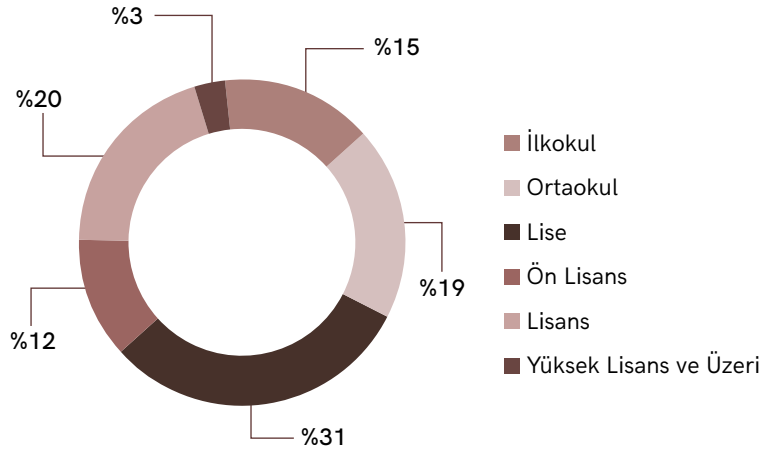


Eğitim Durumuna Göre Personel Durumu

	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Doçent	TOPLAM
Memur	3	11	54	168	370	71	4	1	682
Sürekli İşçi	19	8	7	3	3	0	0	0	40
Geçici Süreli İşçi	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Şirket İşçisi	553	715	1.124	271	364	31	0	0	3.058
TOPLAM	575	734	1.185	443	737	102	4	1	3.781

Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

Eğitim durumuna göre personellere baktığımızda %31 oranında lise mezunu, %20 oranında ise lisans mezunu göze çarpmaktadır. Bu iki eğitim durumu kurum çalışanlarının yarısından fazlasını oluşturmaktadır. Lise mezunları içerisinde %95'lik bölümü şirket işçileri oluşturmuştur. Lisans mezunları içerisinde ise %50'lik bölümü memurlar, %49'luk bölümü ise şirket işçileri oluşturmuştur.

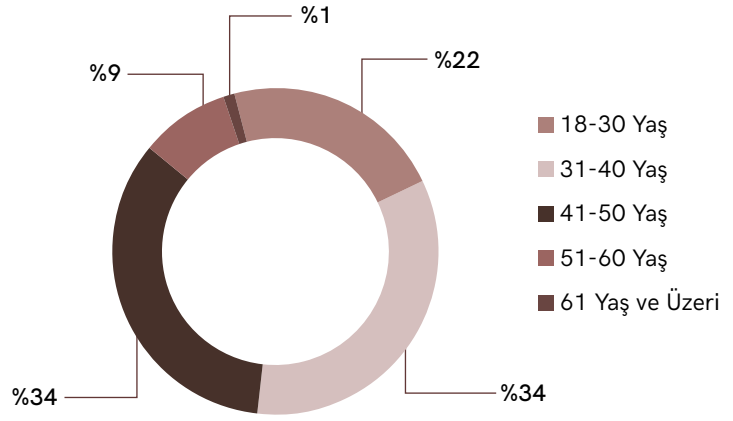


Yaş Durumuna Göre Personel Durumu

	18 - 30 Yaş	31 - 40 Yaş	41 - 50 Yaş	51 - 60 Yaş	61 Yaş ve Üzeri	TOPLAM
Memur	183	179	182	110	28	682
Sürekli İşçi	0	2	23	15	0	40
Geçici Süreli İşçi	0	0	1	0	0	1
Şirket İşçisi	643	1.103	1.064	235	13	3.058
TOPLAM	826	1.284	1.270	360	41	3.781

Yaş Durumuna Göre Personel Dağılımı

Yaş durumuna göre ise 31-40-50 yaş aralığında eşit dağılım ve yığılma olduğu görülmektedir. %22'lik dilim ise "genç çalışan" nüfusu da içeren 18-30 yaş aralığından oluşmaktadır.

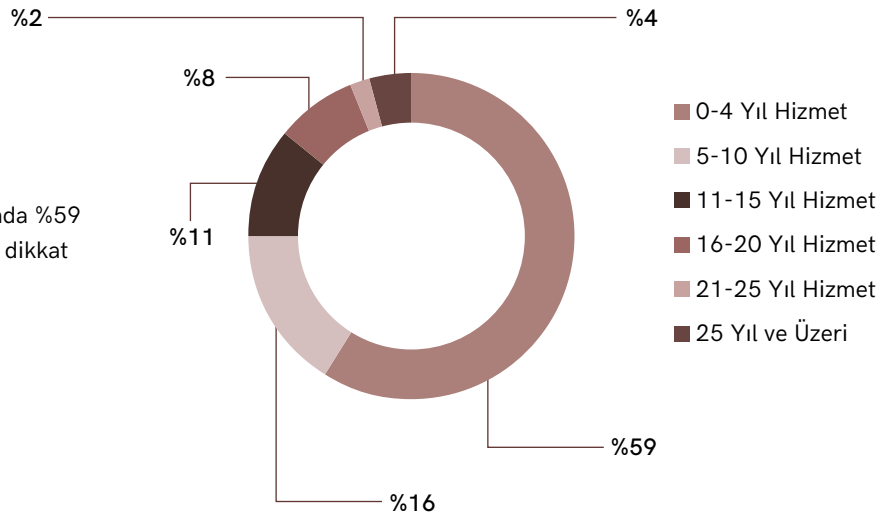


Hizmet Yılına Göre Personel Durumu

	0 -4 Yıl Hizmet	5 - 10 Yıl Hizmet	11- 15 Yıl Hizmet	16 - 20 Yıl Hizmet	21 - 25 Yıl Hizmet	26 - 30 Yıl Hizmet	31 - 35 Yıl Hizmet	36 - 40 Yıl Hizmet	41 Yıl ve Üzeri Hizmet	TOPLAM
Memur	277	109	70	59	37	54	54	19	3	682
Sürekli İşçi	0	3	2	14	14	7	0	0	0	40
Geçici Sürekli İşçi	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
Şirket İşçisi	1.961	510	344	208	31	4	0	0	0	3.058
TOPLAM	2.238	622	416	282	82	65	54	19	3	3.781

Hizmet Yılına Göre Personel Dağılımı

Hizmet yılına göre personel durumunda %59 oranıyla 0-4 yıl hizmet olan personel dikkat çekmektedir.



Bunun yanında 12 farklı hizmet biriminin iş tanım ve iş süreçleri oluşturulmuş, yeni kurulan ve daha önce tamamlanamayan hizmet birimlerinin iş tanımlarının ve iş süreçlerinin oluşturulması da yeni dönemde planlanmıştır.

Kurum Kültürü Analizi

Samsun Büyükşehir Belediyesi kuruluşundan günümüze, yıllar içinde oluşmuş güçlü bir kurum kültürüne sahiptir. Tüm çalışanları tarafından benimsenen kurum kültürü, Belediyemizin geçmişten günümüze insan odaklı hizmet anlayışına ışık tutan en önemli göstergelerden biridir.

Tüm dünyada ve ülkemizde olduğu gibi hızla değişim ve dönüşümün baş döndürücü bir hızla yaşandığı günümüzde şehrin değişen ihtiyaçlarına paralel olarak kurum kültürü analizi yeni dönemde de revize edilerek yeni araştırma, görüşme ve anket çalışmaları ile belirli periyotlarla yapılmaya devam edilecektir. Samsun halkına hizmet noktasında yöneticiler ile çalışanların birlik, beraberlik ve uyum içerisinde takım ruhu ile yaptıkları hizmetler; birimlerin uyum ve iş birliği içinde çalışabileceğine ilişkin geleceğe yönelik olumlu bir tablo ortaya koymuştur.

Her kurum ve kuruluşun sahip olması gerektiği gibi Belediyemizde de var olan kurum kültürünün sürdürülebilirliğini kılmak adına iyileştirilecek yönleri tespit edilmiş, önümüzdeki beş yıllık dönemde sürekliliğini sağlamak için bu hususlarla ilgili gerekli planlamalar yapılarak bu yönde projeler hayata geçirilecektir.

Fiziki Kaynak Analizi

Samsun Büyükşehir Belediyesinin fiziksel yapısı; araçları, taşı-nırları ve taşınmazları kapsayacak şekilde incelenmiştir.

Samsun Büyükşehir Belediyesi taşınmazları incelendiğinde; Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi'nde mülkiyeti Samsun Büyükşehir Belediyesine ait toplam 9.570 adet taşınmaz bulunmaktadır. 7.508 adet taşınmaz ise tapulu taşınmaz kategorisinde yer almaktadır. Bu taşınmazların cinsine göre dağılımı; 2.794 adet mezarlık ve cami, 1.411 adet tarla, 2.029 adet arsa, 662 adet iş yeri ve 244 adet diğer cins taşınmazlardır. Kalan 368 adet tapulu taşınmaz ise bahçe, yol, şantiye, hizmet binası, park vb. olarak geçmektedir. Taşınmazların kaydına ilişkin yönetmelik kapsamında; tapuda kayıtlı olan taşınmazlar haricinde, tapuda kayıtlı olmayan, orta mallar, genel hizmetler, sınırlı ayni ile kişisel haklar ve tahsisler başlığı altında taşınmaz envanterimize kayıtlı toplam 2.062 taşınmaz bulunmaktadır. Sonuç olarak; Samsun Büyükşehir Belediyesi'ne ait muhasebeleştirilmiş toplam 9.570 adet taşınmaz bulunmaktadır. Taşınmazların envanter çalışmaları tamamlanmış olup bütün taşınmazlar Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığına gönderilerek muhasebeleştirilmiştir. Ayrıca taşınmazların imar uygulaması, kadastro yenilenmesi vb. güncellemeleri de yapılmıştır.

Sıra	Cinsi	Tapulu Taşınmazlar	Tapusuz Taşınmazlar	Sınırlı Ayni Haklar ile Kişisel Haklar ve Tahsisler
1	Hizmet Binaları (Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası Derebahçe Makine İkmal Onarım Tesisleri İş Geliştirme Merkezi Hizmet Binası (İşgem) Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonu ve Müştemilatı Mezarlıklar Müdürlüğü Hizmet Binası Kurupelit Belediyesi Hizmet Binası vb.)	15		
2	Kültür ve Sanat Merkezi			1
3	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı AKOM Birimi			1
4	Alışveriş Merkezi (Bulvar AVM)			1
5	Atakum Hizmet Binası (Çevik Kuvvet)			1
6	Çok Amaçlı Salon	1		
7	Kent Müzesi	1		
8	Paşa Konağı	1		
9	Mübadele Müzesi	1		
10	Şehitler Müzesi (Sadi Tekkesi)	1		
11	Ayvacak Doğa Evleri			1
12	Teleferik		1	
13	Balık Hali	1		
14	Sebze ve Meyve Halleri	3		



15	Golf Sahası		1	
16	Yat Limanı ve Tesisleri		2	
17	Akdağ Kayak Tesisleri	1		
18	Spor Sahaları (Voleybol-Futbol-Tenis)		12	
19	Alaçam Düğün Salonu		1	
20	Terme Miliç Sosyal Tesisleri			1
21	Balık Satış Merkezi İş Yerleri		27	
22	100.Yıl Bulvarı Rasathane Cami Altı Dükkanları		6	
23	100.Yıl Bulvarı 30 Ağustos İlköğretim Okulu Önü Dükkanları		4	
24	Belediye İlköğretim Okul Altı Dükkanları		11	
25	Doğupark Amfi Tiyatro Altı Dükkan		1	
26	Saitbey Köprüsü Altı Dükkanları		14	
27	Yeni Yabancılar Çarşısı Dükkanları		1.036	
28	Sosyal Tesis+Motel		2	
29	Balık Lokantaları		3	
30	Kafeterya		6	
31	Büfe-Çay Bahçesi-Çay Ocakları		49	
32	Atm Yerleri		1	
33	Radyo Baz İstasyonları		18	
34	Doğaltaş Kesme Fabrikası	1		
35	Kulacadağ Asfalt Şantiyesi	1		
36	Otoparklar	3	12	5
37	WC'ler		1	
38	Mezbahaneler	7		
39	İtfaiye Binaları	8		
40	Otogarlar	4		
41	Tarlalar	1.411		12
42	Bahçe	39		12
43	Çayır ve Otlaklar	2		
44	Arsalar	2.029		14
45	Yol	176		
46	Kanal	8		1
47	Su Deposu	3		
48	Parklar	67		

49	Mezarlıklar	2.794		15
50	Çeşme	14		
51	İş Yeri (Dükkan ve Büro)	662		
52	Dini Tesis (Cami ve Müştemilatları)	10		
53	Diğer (hisseli-bahçeli kargir tek katlı, iki katlı ev ve arsası, bahçesi, arsası iki katlı ev, altında bodrumu olan ev, kargir fırın ve arsa, çeşme, kanal, köprü, geçit, yol vb.)	244	681	108
TOPLAM		7.508	1.889	173
GENEL TOPLAM		9.570		

Belediyemize ait araçların kısmi özelliklerini de içeren listesi ve adetleri aşağıda sunulmuştur. Belediyemiz faaliyetlerinde kullanılan araçların çoğunluğunu faaliyet alanlarından dolayı kamyon, otobüs ve iş makinelerinin oluşturduğu görülmektedir. Belediyemizin faaliyet alanlarının her geçen gün genişlemesi ile ortam iş yükünün mevcut araç parkına yeni araçlar ve iş makineleri eklenmesi gereksiniminin doğuracağı değerlendirilmektedir. Samsun Büyükşehir Belediyesinde toplam 1.099 adet araç mevcuttur.

Araç Listesi			
Ağaç Sökme Kamyonu	1	Kaya Delici	4
Akaryakıt Tankeri	10	Kombine Kanal Temizleme Aracı	1
Ambulans	1	Kombine Satıl Kaplama Aracı	4
Araç Üstü Beton Pompası	1	Lastik Paletli Levha Çakma Makine-si	1
Asfalt Distribütörü	6	Lastik Tamir Aracı	1
Asfalt Kazıma Makinesi	1	Levha Çakma Kamyonu	1
Atatürk Arabası	2	Lowbed ve Römork	42
ATV Motor	9	Mini Kazıcı Yükleyci	1
Bekoloder	38	Mini Süpürge	6
Beton Mikseri	22	Mini Yükleyci	22
Cenaze Aracı	23	Minibüs	27
Çekici	15	Mobil Vinç	1
Çöp Kompaktörü	2	Motosiklet	18
Çöp Taksi	1	Otobüs	197
Damperli Kamyon	193	Otomobil	15
Dozer	10	Periyodik Bakım Aracı	2
Ekskavatör	39	Roley Tank	3
Elektrikli Otobüs	20	Sabit Kasalı Kamyonu	3
Elektrikli Bisiklet ve Araç	17	Sahne Ses Kamyonu	1



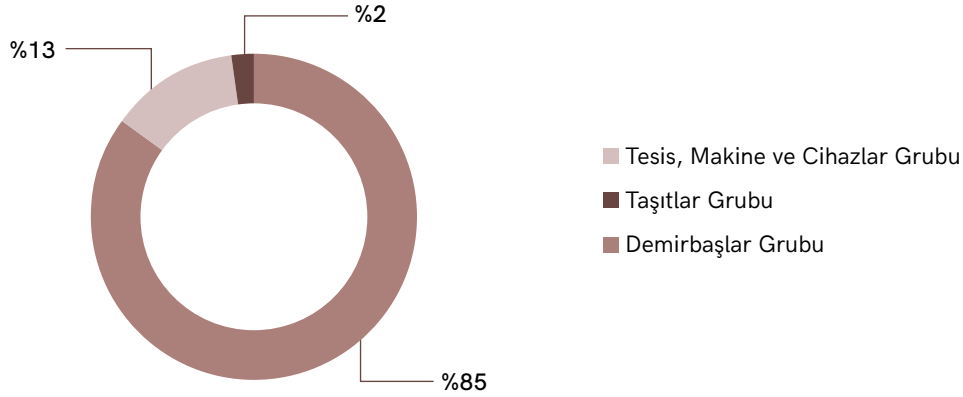
Engelli Otobüsü	1	Sepetli Vinç	4
Engelli Tuvalet Otobüs	1	Seyyar Tamir Kamyonu	1
Et Nakil Kamyonu	1	Silindir	39
Feribot	1	Su Tankeri	24
Finişer	4	Tabela Yıkama Aracı	1
Forklift	10	Teleskobik Hidrolik Platform	1
Greyder	31	Tıbbi Atık Kamyonu	5
Hayvan Ambulansı	1	Traktör	10
Hayvan Toplama Aracı	2	Tuvalet Otobüs	1
İtfaiye Aracı	48	Üstü Açık Tur Otobüsü	2
Jetski	1	Vinç	7
Kamyonet	102	Yol Çizgi Kamyonu	2
Kapalı Kasa Kamyonu	1	Yol Süpürme Kamyonu	10
Kar Motoru	3	Yükleyici	24
TOPLAM			1.099

30.06.2024 tarihi itibarıyla Samsun Büyükşehir Belediyesi'nin taşınır listesi "Dayanıklı Taşınır Mallar" başlığı altında incelenmiştir. 43.964 adet taşınır 3 grup altında dağılmıştır. Taşınırın toplam değeri 3.110.858.798,05 ₺'dir. 37.267 adet taşınır Demirbaşlar grubunda yer almaktadır. Tüm taşınırın içerisinde %85'lik bir dilimi oluşturmaktadır. Değeri 130.062.037,04 ₺'dir. Bu grup içerisinde en fazla adet içeren grup 18.153 adet ile Mobilyalar grubudur. Demirbaşlar grubu içerisindeki oranı %49'dur. Maliyeti 25.156.819,92 ₺'dir. Mobilyalar grubunu 10.497 adet ve %28 oranla Büro Makineleri grubu takip etmektedir. Değer yönünden bu grubun en yüksek grubu olup değeri 66.788.748,36 ₺'dir. Tesis, Makine ve Cihazlar Grubu taşınırın içerisinde 5.713 adetle %13'lük dilimi oluşturmaktadır. Değeri 1.036.850.748,27 ₺'dir. Grup içerisinde 4.034 adet ile Makineler ve Aletler Grubu %71'lik dilimi oluşturmaktadır. Değeri 703.631.752,64 ₺'dir. Taşıtlar grubu ise 984 adet ile yaklaşık %2'lik dilimi oluşturmaktadır. Toplam değeri 1.943.946.012,74 ₺'dir. Bu grup içerisinde Karayolu Taşıtları Grubu yaklaşık %98'lik payı almaktadır. Grubun değeri 1.919.700.525,78 ₺'dir.

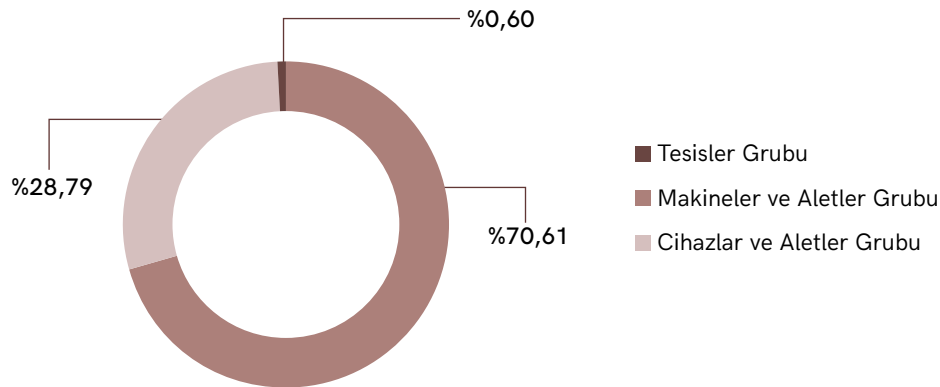
Dayanıklı Taşınır		
Tesis, Makine ve Cihazlar Grubu	Adet	Değer (₺)
Tesisler Grubu	34	323.079.966,62
Makineler ve Aletler Grubu	4.034	703.631.752,64
Cihazlar ve Aletler Grubu	1.645	10.139.029,01
Toplam	5.713	1.036.850.748,27
Taşıtlar Grubu	Adet	Değer (₺)
Karayolu Taşıtları Grubu	967	1.919.700.525,78
Su ve Deniz Taşıtları Grubu	11	24.111.910,96
Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu	6	133.576,00
Toplam	984	1.943.946.012,74

Demirbaşlar Grubu	Adet	Değer (₺)
Döşeme ve Mefruşat Grubu	2.401	5.421.499,53
Büro Makineleri Grubu	10.497	66.788.748,36
Mobilyalar Grubu	18.153	25.156.819,92
Beslenme/Gıda ve Mutfak Demirbaşları Grubu	74	58.549,30
Tarihi veya Sanat Değeri Olan Demirbaşlar Grubu	204	7.983.442,22
Kütüphane Demirbaşları Grubu	321	205.632,39
Eğitim Demirbaşları Grubu	1.615	9.874.536,86
Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar Grubu	710	596.500,38
Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşlar Grubu	2.661	6.601.953,09
Demirbaş Niteliğindeki Süs Eşyaları	128	160.133,08
Kullanımda Olan Demirbaş Niteliğindeki Değerli Eşyalar	86	39.340,94
Diğer Demirbaşlar Grubu	417	7.174.880,97
Toplam	37.267	130.062.037,04
Genel Toplam	43.964	3.110.858.798,05

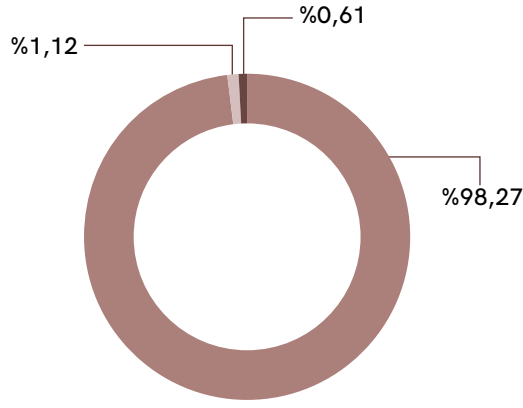
Taşınırlar Genel Dağılımı



Tesis, Makine ve Cihazlar

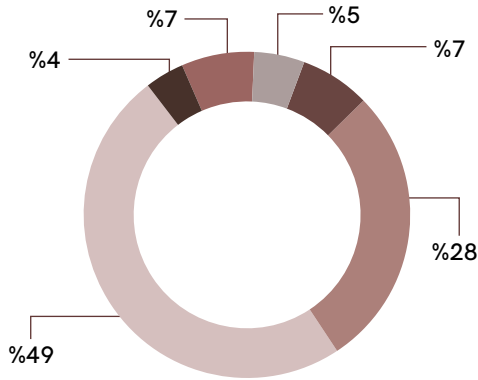


Taşıtlar



- Karayolu Taşıtları Grubu
- Su ve Deniz Taşıtları Grubu
- Demiryolu ve Tramvay Taşıtları Grubu

Demirbaşlar



- Döşeme ve Mefruşat Grubu
- Büro Makineleri Grubu
- Mobilyalar Grubu
- Eğitim Demirbaşları Grubu
- Güvenlik, Kontrol ve Tedbir Amaçlı Demirbaşları Grubu
- Diğer

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Kurumumuz; bilgiye dayalı olarak üretilen hizmetlerde daha etkin ve verimli olabilmek için bilginin üretilmesini, işlenmesini, erişilmesini, paylaşılmasını, doğru ve hızlı kullanılmasını sağlayarak kentimizin dijital yaşama dahil edilmesini desteklemek üzere, bilim ve teknolojiadaki gelişmelere paralel olarak sürekli bir gelişim içindedir.

Kurumumuzun Bilgi İşlem Merkezi'nde bulunan sistemler (IBM AS/400 P7 serisi ve IBM P7 Blade Server PS700 server, Nutanix Hiper Bütünleşik sistemi) ihtiyaç duyulan birimlerde hizmet vermektedir. Kurumumuz bünyesinde bulunan sunucuların sanal ortama geçişleri yaygınlaştırılmakta, toplamda 5 adet fiziksel sunucu ve 4 adet hiper bütünleşik sunucu ve fiziksel sunucuların üzerinde çalışan toplam 75 sanal sunucu ile kurum sistemlerine hizmet vermektedir. Bunun yanında 2 adet yedekli sistemde çalışan depolama ünitelerimize sistemimiz yedekli şekilde kaydedilmekte ve çalışan tüm sunucularımız çeşitli görevler yürütmek üzere aktif olarak hizmet vermektedir. Uzak birimlerimizde telefon görüşmelerinde kullanılmak üzere 3 adet HP Proliant DL20 Gen10 Server ile IP santral ihtiyaçlarına hizmet vermektedir.

Belediyemiz birimlerinde 1.151 tane kişisel bilgisayar, 159 yazıcı, 55 tarayıcı, 640 ip telefon, 290 adet POC (Bas Konuş) Telsiz

Telsiz ve 40 adet PMR (Özel Taşınabilir El Telsizi) ile hizmet verilmektedir.

No	Teknolojik Kaynaklar	Adet
1	Fiziksel Sunucu	5
2	Hiper Bütünleşik Sunucu	4
3	Sanal Sunucu	75
4	HP Proliant DL20 Gen10 Server	3
5	Kişisel Bilgisayar	1.151
6	Yazıcı	159
7	Tarayıcı	55
8	IP Telefon	640
9	POC (Bas Konuş) Telsiz	290
10	PMR Telsiz	40

Kurumumuz ve bağlı dış birimlerinde bulunan bilgisayarlar da kötü amaçlı yazılım ve eklentilerden gelebilecek tehditleri engellemek için merkezi yönetimli antivirüs programı kullanılmaktadır.

Kurumumuzun bilişim sistemlerinin uygulamaları ve diğer web uygulamaları için Türk Telekom Metro Ethernet 250/250 Mbps, Superonline Metro Ethernet 240/240 Mbps Türksat Fiber 100/20 Mbps internet çıkışları ile yapılmaktadır.

Tüm iç ve dış birimlerimizin 4 adet ağ güvenlik cihazının yönetilmesi ve bakımları yapılarak internet ve yerel hizmet sürekliliği sağlanmaktadır. Network cihazlarından meydana gelen olay günlükleri bir sunucuda toplanarak takip edilmekte, Siber Güvenlik ile tüm güvenlik yamaları SOME kapsamında yerine getirilmekte, Ulusal Güvenlik Stratejileri ile ortak hareket edilmektedir.

Dijital Dönüşüm Projesi kapsamında, Fiber optik kablo alt yapısı ile merkezde bulunan tüm hizmet binalarımızın tek noktadan yönetilmesi ile ilgili projemiz devam etmektedir. Dijital Santral Sistemine geçiş ile birlikte birimlerimizde kullanım açısından ek özelliklere sahip, hızlı ve güvenilir bir sistem hedeflenmektedir.

Radiolink ve fiber altyapı kurularak birden fazla nokta (hizmet binası, tesis, şantiye vb.) birleştirilmektedir. Bu sayede hem iletişim masrafları azaltılmakta hem de kurum servis hizmetlerine erişimde ve veri güvenliği yönetiminde kolaylık sağlanmaktadır.

Hizmet binalarımızda tek noktadan yönetilebilir kablosuz ağ kurulumu yapılmaktadır. Kamuya açık alanlarda ücretsiz kablosuz hizmetinin birden çok nokta için planlaması yapıp hizmet devreye alınmaya başlanmıştır.

Belediyemiz bağlı birimleri tarafından önceki yıllarda ve günümüzde yapılan faaliyetler sonucu oluşan belgelerin kayıt altına alınması ve bu belgelerin istenildiği anda erişilebilir şekilde yönetilmesi, önceki yıllarda oluşturulan fiziki belgelerin elektronik arşiv oluşturularak kayıt altına alınması, kayıt altına alınan elektronik bilgi ve belgelerin idari, mali, hukuki ve tarihi gerekçelerle korunmasının sağlanması ve gelecek nesillere aktarılması amacıyla fiziksel arşivin elektronik arşive dönüştürülmesi planlanmıştır. Bu konuda gerekli teknolojik altyapı oluşturulmuş olup (yazılım, donanım) söz konusu faaliyet diğer birimlerin katılımlarının sağlanması ile uygulamaya alınmaya başlanmıştır.

Mali Kaynak Analizi

5 YILLIK BÜTÇE GELİR TAHMİNİ									
	2025	%	2026	%	2027	%	2028	%	2029
VERGİ GELİRLERİ	85.000.000,00	30,0	110.500.000,00	25,0	138.125.000,00	20,0	165.750.000,00	15,0	190.612.500,00
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.500.000.000,00	35,0	2.025.000.000,00	25,0	2.531.250.000,00	20,0	3.037.500.000,00	15,0	3.493.125.000,00
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	350.000.000,00	35,0	472.500.000,00	30,0	614.250.000,00	20,0	737.100.000,00	15,0	847.665.000,00
DİĞER GELİRLER	12.250.000.000,00	35,0	16.537.500.000,00	25,0	20.671.875.000,00	20,0	24.806.250.000,00	15,0	28.527.187.500,00
SERMAYE GELİRLERİ	600.000.000,00	40,0	840.000.000,00	30,0	1.092.000.000,00	20,0	1.310.400.000,00	15,0	1.506.960.000,00
ALACAKLARDAN TAHSİLAT	15.000.000,00	30,0	19.500.000,00	25,0	24.375.000,00	20,0	29.250.000,00	15,0	33.637.500,00
RET VE İADELER(-)	10.000.000,00	30,0	13.000.000,00	25,0	16.250.000,00	20,0	19.500.000,00	15,0	22.425.000,00
TOPLAM	14.790.000.000,00	35,2	19.992.000.000,00	25,3	25.055.625.000,00	20,0	30.066.750.000,00	15,0	34.576.762.500,00
ÖZGELİR ORANI	%22		%23		%23		%23		%23



PESTLE Analizi

Kuruluşun kontrolü dışındaki unsurların analizinde kullanılan temel yöntemlerden biri PESTLE analizidir. Çevresel faktörlerin idare faaliyetlerine etkisinin tahmin edilmesi ve bu doğrultuda stratejik kararların alınması, gelecekte ortaya çıkabilecek olumlu ya da olumsuz gelişmelere karşı hazırlıklı olmayı sağlar. Samsun Büyükşehir Belediyesi Stratejik Plan Durum Analizi kapsamında politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel etkiler değerlendirilmiştir. Bu değerlendirmenin özet bulguları izleyen tabloda yer almaktadır.

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	Kamu tasarruf tedbirleri		Toplu kamu hizmet binası yapılamaması ile ortaya çıkan daha fazla personel ihtiyacı, vatandaş tepkisi, kontrol mekanizması ve kurumsal yapıdaki aksamalar, dağınık yerleşke ve koordinasyonsuzluk	Kamu hizmet binası ihtiyacının politik olarak değerlendirmeye alınması
	Büyükşehir - ilçe belediyeleri nezdinde karmaşıklığın olması		Büyükşehir - ilçe belediyeleri arasında yetki alanı karmaşası	Kanunlarda belediyelerin sorumluluklarının detaylı olarak ele alınması
	Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansı ve hibe destek programları gibi fon kaynaklarının değerlendirilmesine yönelik kapasite artışına ihtiyaç olması		Hibelerin sadece belirli alanlarda ve kısıtlı bütçeler ile açılıyor olması	Kalkınmada öncelikli alanlar ve yereldeki destek başlıklarının ihtiyaçlara göre ajansla birlikte belirlenmesi
	Kırsal kalkınma politikası	Kırsalda istihdamın artırılması, yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve nüfusun kırsalda tutundurulması, ihtiyacın yerli üretim ile karşılanması için planlı üretim çalışmalarının yürütülmesi, ülkemizin tarımsal üretimde net ihracatçı konumunu güçlendirmesi	İklim değişikliği ve su kısıtının olumsuz etkileri	Kırsal kalkınma programı hazırlanması, kapalı sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması, tarım ürünlerinin pazarlanması için organik tarım satış noktalarının kurulması, tarım ürünlerinde destek ve hibelerin artırılması
	Kamu yönetim reformları	Hizmet kalitesinde artış	İhtiyaca cevap verememe ihtimali	Mevzuat hazırlama aşamasında tüm paydaşlardan görüş alınması
	Hükümetin kentsel dönüşüm çalışmalarına öncelik verme politikası ve yatay şehirleşme modeli		Vatandaşların yatay şehirleşme modeline olumlu bakmaması ve kentsel dönüşüm alanlarında uzlaşma süreçleri	Katılımcı planlama anlayışının geliştirilmesi ve vatandaşların yatay şehirleşme modeli konusunda bilinçlendirilmesi
	Yerel yönetim tecrübesine sahip Belediye Başkanının bulunması	Merkezi yönetim ile belediye arasındaki koordinasyonun çok daha güçlü olması		Başkanın sahip olduğu tecrübeyi şehirde yaşanan sorunlara çözüm ürettilmesinde kullanması
	Kurumlar arası veri paylaşımında sıkıntılar		Veri işlemede sıkıntılar yaşanması	Kurumlar ile protokollerin yapılması
EKONOMİK	Lojistik açıdan kentin önemli bir konumda bulunması	Yatırımlar için cazibe merkezi durumunda olması		Lojistik Merkez Projesinin etkinliğinin artırılması
	Ulusal ve uluslararası kuruluşların proje fonlarının varlığı	Belediye bütçesi dışından kaynaklanan faaliyet/proje üretme imkanı		Mevcut fonlara uygun projeleri şehre kazandırmak için çalışmalar yapılması.

EKONOMİK	Ülke ekonomisinde yaşanan yüksek enflasyon kaynaklı fiyatlardaki sürekli artış, öz gelir artış oranlarının düşük kalması, vergi reformları neticesinde öz gelirden artış beklentisi, projelerin sözleşme bedellerinden çok daha yüksek tutarlara tamamlanabilmesi		Stratejik plan doğrultusunda hazırlanan bütçenin güncel olarak yaşanan ekonomik değişimler sebebiyle gerçekliğini yitirmesi, merkezi idare vergi gelirlerine olan bağımlılığın artması, geleceğe yönelik finansal tahminler-de yanılma, ihale ve doğrudan temin alımlarında şirketlerin ürün veya hizmetleri fiyatlandırma çalışmalarının olumsuz etkilenmesi, hizmette aksamalar, ek kaynak ihtiyacının doğması	Enflasyonist ortam göz önünde bulundurularak yatırımların gerçekleştirilmesi ve önceliklerin belirlenmesi, öz geliri artırıcı ekonomik yatırımların yapılması, kamu harcamalarının etkin takip edilerek tasarrufa gidilmesi
	Yürütülen kamulaştırma projelerinden etkilenen vatandaşların mahkeme süreçlerinin uzamasından maddi olarak zarara uğramaları		Vatandaş ile yaşanan problemler	2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu'nun bedel tespit esasları ile ilgili maddelerinin günün ekonomik şartlarına göre düzenlenmesi
	Enflasyondaki dalgalanmalar ve artan kredi faiz oranları		Proje maliyetlerinin artış göstermesi sebebiyle ihaleli işlerde yüksek sözleşme bedellerinin oluşması	Bütçe kaynaklarının daha etkin kullanılabilmesi için proje maliyetlerinin detaylandırılarak iyi analiz edilmesi, projelerin hibe programlarına dahil edilmeye çalışılması
	Kamu kurumlarında uygulanan tasarruf tedbirlerinin basın yayın faaliyetlerini kısıtlaması		Daha fazla kitleye ulaşmanın olumsuz olarak etkilenmesi	Tasarruf tedbirlerine riayet edilerek dijital medyada etkinliğin artırılması
SOSYOKÜLTÜREL	Çocuk ve genç nüfus oranının yüksek oluşu		Çocuk ve gençlerde madde ve teknoloji bağımlılığı ile suçla karışma oranlarında artış	Şehrin dinamik potansiyelinin en iyi şekilde değerlendirilmesi ve avantaja çevrilmesi için erken çocukluk döneminden başlayarak çocuk ve genç nüfusun bilişsel, ruhsal ve fiziki gelişimi için teknoloji, sanat, kültür, eğitim, spor alanlarındaki politikaların temel öncelikler arasında yer alması, ailelerin okul öncesi eğitim konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi için okul öncesi programların yaygınlaştırılması
	Kimsesiz ve yardıma muhtaç çocukların durumu ve çocuk istismarı		Çocuk istismarı ile kimsesiz ve sokak çocuklarının artması ile toplumun gelişmişlik ve kültür seviyesinin düşmesi ve toplum yapısının bozulması	Sokak çocuklarının istismardan korunması ve sağlıklı bir şekilde yetişmeleri konusunda kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile etkili iş birlikleri yapılması, çocuk konuk evlerinin yapılması
	Boşanmaların artması, aile içi şiddet ve kadınlara yönelik şiddetin artması		Toplumsal temel yapı taşı olan aile kültürünün bozulması ve dağılmasına neden olan aile içi şiddetin önlenememesi, kadına yönelik şiddetin önüne geçilememesi halinde aile ve çocuk sağlığının bozulması bu yapının topluma katacağı değerlerin olumsuz etkilenmesi	Kadının korunmasına yönelik yasal ve kurumsal mevzuatın güçlendirilmesi, Kadın Konuk Evinin kapasitesinin artırılması ve yeni konuk evlerinin açılması, "Mutlu Aile Güçlü Toplum" temalı bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarının yaygınlaştırılması
	Sosyal hizmetlere yönelik tesisler ve donatı alanlarının durumu		Sosyal hizmetlerin sunumuna yönelik tesisler ve hizmet alanlarının merkez ilçelerde toplanmasının hizmetlerin il geneline yayılmasını engellemesi ve çevre ilçelere hizmet verilememesine neden olması	İl bütününde 4 ana eksen (Merkez, Çarşamba, Bafra ve Havza) sosyal gelişim merkezleri açarak tüm hizmetlerin ilin geneline hızlı ve etkin bir şekilde sunulması

Engelli ve yaşlılara yönelik hizmet durumlarının iyileştirilmesi		Engellilere, yaşlılara ve diğer dezavantajlı toplumsal kesimlere yönelik sağlık, sosyal ve ekonomik destek faaliyetlerinin yeterli düzeyde sunulmaması halinde toplumun önemli bir bölümünde ciddi mağduriyetlerin oluşacak olması	Toplumsal açıdan dezavantajlı kesimlere (engelliler, yaşlılar, sokak çocukları, kadınlar) yönelik envanter ve veritabanı oluşturulması ve sürekli güncellenmesi, engellilere yönelik hizmetlerin il genelinde yaygınlaştırılması için yeni hizmet alanları oluşturulması ve kamu kurumları ve STK'lar ile iş birliği yapılması, evde bakım hizmetlerinin kapsamının genişletilmesi, engelli ve yaşlılara yönelik aktif yaşam merkezlerinin oluşturulması ve içeriğinin zenginleştirilmesi, belediyeye ait hizmet alanlarının engellilerin erişebilirliğine uygun hale getirecek çalışmaların tamamlanması
Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara karşı meyilli olması, istihdam alanlarının darlığı		Genç istihdam olanaklarından yeterince yararlanamamak	Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmemeleri için spor, eğitim, kültür ve sanat gibi alanlarda destekleyici projelere yer verilmesi
Samsun ilinin coğrafi konumu nedeniyle komşu şehirlerden göç alır durumda olması		Hızlı nüfus artışının yerleşim alanlarının kapasitesini zorlaması ve kent merkezlerinin yoğunlaşması	Kentin gelişiminin güney yönünde sağlanması
Şehir sakinlerinin sosyo-ekonomik durumlarına göre farklılaşan kentsel hizmet ihtiyaçları		İcraların artması	Araştırma, inceleme ve takiplerin sıkı yapılması
Kentte iki önemli üniversitenin varlığı	Nitelikli iş gücünün kente çekilmesi, projelere akademik destek alınması		Üniversiteler ile iş birliğinin artırılması
Ulusal ve uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapılması	Kentin marka değerinde artış, kente gelen turist sayısında artış		İlgili organizasyonların tanıtımının artırılması, organizasyonlara katılan kişi/kurumlarla iş birliği içerisinde bulunulması
İstihdam ve nitelikli iş gücü açısından sorunlar yaşanması		İhtiyaç bulunan alanlarda nitelikli personelin temininde güçlük yaşanması, istihdam sorunu nedeniyle bölgenin yoğun olarak göç vermesi	Yetişmiş personelin kalması için şartların daha elverişli hale getirilmesi, tüm paydaşlarla etkin bir çalışma ortamı oluşturularak ihtiyaç duyulan mesleklerde kurs açılması
Kente gelen göçün (mülteci) demografik yapıda ve ek kentsel hizmet ihtiyacında yarattığı olumsuzluklar, bağlı gelişen çarpık kentleşme		Mülteci sorunları, kentsel ihtiyaçlar ve taleplerdeki artış, hizmetlerde aksamalar	Mülteci hususu ile ilgili talep ve çalışmaların çözülmesi, şehir planlamasının daha etkili uygulanması
Sosyal faaliyetlerin yetersiz olması	Belediye ve vatandaş arası etkileşimin artırılarak yeni bir süreçte geçilmesi		Katılımı fazla olan etkinlikler yapılarak sosyal etkileşimlerin artırılması
Hizmete erişim ve memnuniyet düzeylerinin düşük kalması	Tüm vatandaşlara ulaşmak için proje ve teknolojilerin geliştirilmesi	Doğru noktalara temas edilmezse şikayetlerin artması, teknoloji yönelimi olmayan vatandaşların zorlanması	Vatandaş talep ve şikayetleri minimum tarif ile kolay menüler ile gerekli birimlerin iş süreçlerine otomatik dahil edilmelidir.

TEKNOLOJİK	Teknolojinin tarım ve sanayiye entegrasyonu	Tarımsal üretim, kalite ve verimlilikte artış		Tarımsal Ar-Ge birimlerinin kurulması, çiftçilere yönelik teknolojik eğitimlerin verilmesi
	Engellilerin yaşadığı teknolojik erişilebilirlik sorunu		Kurumsal web sitesi ve toplu ulaşım araçlarının sesli ve görsel sinyalizasyon sistemlerinin ve yaya geçişlerinin erişilebilir olmaması ile günlük hayatta kentin sunduğu hizmetlere engellilerin erişememesi	Kurumsal Web sitemizin tüm engeli gruplarının kullanımına uygun hale getirilmesi, toplu ulaşım araçlarında sesli ve görüntülü sinyalizasyon sistemlerin tamamlanması, yaya geçitleri, asansörler, peron ve istasyonlar ile kavşaklardaki sesli ve görsel erişilebilirlik sorunlarının çözülmesi
	Teknik olanaklardan yeterli seviyede yararlanamamak	Bilgi işlem sistemlerinin teknolojik yenilikler doğrultusunda yenilenmesi ve kullanıcıların aynı hızda teknolojik edinimlere sahip olması	Teknolojik verileri kullananların yeterli bilgi ve beceriye sahip olamaması, yeniliklere karşı direnç göstermesi	Eğitimlerin yeterli seviyede verilmesi
	Vatandaşın ortak olarak yararlandığı ulaşım, sosyal faaliyet, finans hizmeti vb. konularda tek bir sistemin ve elektronik kart hizmetinin sağlanamaması		Farklı maliyetler, kontrol ve takip zayıflığı	Halkı ilgilendiren temel sosyal konularda ortak bir ağ ve araçların temin edilmesi
	Kurum hizmetlerinin gelişen teknolojiye yararlanılarak sunulması	Belediye hizmetlerinin vatandaşlara erişimi noktasında kolaylıklar		Kurumun teknolojik alt yapısının sürekli güncel tutulması
	Ülke genelinde savunma ve teknoloji alandaki gelişmelerin artmasıyla eğitim ihtiyacının artması	Eğitim ihtiyacına istinaden bilim atölyesi projelerinin üretilmesi		Teknolojik açıdan ilimizi geliştirecek her türlü projeye katkı sağlanması
	Teknolojik gelişmelerle birlikte atık yönetim süreçlerinde gelişen teknolojiye uygun faaliyetlerin sürece dahil edilmesi	Entegre atık yönetim tesisimize yeni yatırımların yapılması	Yapılan yeni yatırımlar ile işletme maliyetlerinde artış olması	Yapılan yatırımların işletme aşamasında sürdürülebilirliğinin sağlanması
	Yenilenebilir enerji teknolojilerindeki gelişim	Güneş enerji santrali yatırımlarının hız kazanması, Belediyemizin elektrik tüketim bedellerinin güneş enerji santrali yatırımları sonucu mahsuplaşma yoluyla ödenerek mali getiri elde edilmesi	Söz konusu teknolojilere ait maliyetlerin yüksek olması	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanılması noktasında tüm kesim-lerin bilinçlendirilmesi ve teşvik edilmesi
	Çağrı merkezi sektöründeki teknolojinin gelişmesi	İşlemlerin hızlı yürütülmesi ve kırtasiye kullanımının azalması		Vatandaş etkileşimini güçlendirecek ve vatandaşın hizmete erişim süresini kısaltacak teknolojilerin kullanılması/ yaygınlaştırılması
	Dijital baskı makineleri ile az zamanda daha hızlı üretim yapılabilmesi, teknolojik çekim ekipmanlarının yaygınlaşması ile yüksek maliyetli işlerin kurum içerisinde yapılır hale gelmesi	Kent estetiğine ve düzenine anlık müdahale edilmesi, il ve kurum tanıtımı için harcanan yüksek maliyetlerin önüne geçilmesi	Sektörde kalifiye personel eksikliği	Çalışmaları geliştirmek için hizmet alımları yerine temin edilecek teknolojik makine ve teçhizatlarının artırılması
YASAL	Açıklanan tasarruf tedbirleri kapsamında temel ihtiyaç dışı projelere kaynağın aktarılamaması		Kent gelişimi için sosyal, kültüre vb alanlarda yeni projelerin şehrimize kazandırılmaması	Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.
	Yapılan hizmetlerde bazı kanunlarda kurumlar arası yetki çakışması bulunması nedeniyle kurumlarda gerekli sahiplenmenin olmaması		Mevzuattaki belirsizlikten kaynaklı yetki dışındaki iş ve işlemlerin belediye tarafından yapılması	Büyükşehir belediyesi ile diğer kurumlar arasında yetki karmaşasına konu olan hususlarda gerekli girişimlerde bulunularak yetki çakışmasının ortadan kaldırılması

YASAL	Vergi oranlarının güncel ekonomik koşullara göre güncellenmemesi	Vergi oranı düşüklüğü nedeniyle kayıp-kaçak vergi oranının az olması	Vergi oranı düşüklüğü nedeniyle gelirin gideri karşılamaması	Vergi oranlarının güncellenmesi
	Mer'i mevzuat hükümlerinin dijitalleşmeye ket vurması ve fiziksel belgeyi esas alması		Mahalli idarelerde uygulama birliği olmaması sebebiyle karmaşıya sebebiyet vermesi	Mevzuatın çağın gerekliliklerine göre düzenlenmesi
	Tasarruf Tedbirleri Genelgesi		Yasal yaptırım oluşma riski, daha fazla kitleye ulaşmayı olumsuz olarak etkilemesi ve maliyetlerin yüksek olması	Ekonomik modellerin tasarlanması, geri dönüşüme önemin artırılması, dijital medyada etkinliğin artırılması
	Atık mevzuatının tam anlamıyla uygulanamaması	Mekanik ayrıştırma işlemi sonrasında kalan ambalaj atıklarının "Atıktan Türetilmiş Yakıt" formuna uygun hale getirilerek yakıt katkı maddesi olarak kullanılabilecek olması	Atık tarife raporlarının hazırlanması ve uygulamaya koyulması ile ilgili yasal yükümlülüğün her geçen yıl ertelenmesi, bunun sonucunda ilçe belediyelerinin mali kaynak yetersizliği yaşaması sebebiyle hizmet sunmada yetersiz kalması, "Atıktan Türetilmiş Yakıt" üretimi sonrası oluşan son ürünün çimento fabrikalarında ek yakıt olarak kullanılmasının mevzuat ile net bir şekilde zorunlu hale getirilmemesi	Her bir atık üreticisine uygun olacak şekilde tüketici bazlı bir tarife bedeli belirlenerek uygulamaya koyulması, üst düzey görüşmeler sağlanarak "Atıktan Türetilmiş Yakıt" üretimi ve zorunluluğu ile ilgili çalışmalar yapılması
ÇEVRESEL	Artan ambalaj atığı miktarlarının yönetiminin Sıfır Atık Yönetim Sistemine entegre edilmesi	Sıfır Atık ruhunu benimsemek ve ambalaj atıklarının tam manasıyla yönetilebilmesi amacıyla Sıfır Atık Merkezi Projesi hazırlanması	Sıfır Atık Merkezinin kurulmasının maliyetinin yüksek olması	Hazırlanan projelere yönelik Bakanlık üzerinden hibe programlarına başvurulması ve sürecin takip edilmesi
	Döngüsel ekonomi politikalarıyla hammadde tüketiminin azaltılması	Döngüsel ekonominin hayata geçirilmesiyle doğal kaynak tüketiminin önemli ölçüde azaltılması		Döngüsel ekonomi anlayışının benimsenmesi için ürün girdi ve çıktıların ortak bir paydada birleştirilebilmesine yönelik sistemin geliştirilmesi
	Farklı turizm kollarına uygun çevre yapısı	Turizm gelirlerinde artış, kent marka değerinin artışı		Turizme yönelik mevcut tesislerin desteklenmesi ve yeni tesis açılışlarının teşvik edilmesi, kentin marka değerini artıracak çalışmalarda bulunulması
	Kent genelinde otopark kapasitesi düşüklüğü		Trafik sıkışıklığı	Şehrin uygun noktalarında yüksek kapasiteli otopark alanlarının inşa edilmeye devam edilmesi
	Küresel ısınma ve iklim değişikliği, çevreye verilen zararlar, tarım arazilerinin korunamaması, çarpık kentleşmenin ve görsel kirliliğin artması		Altyapı sorunları yaşanması, tarımsal üretimde düşüklük, ekolojik dengenin bozulması, sosyal yaşantının etkilenmesi, ekonomik kayıplar, tarım arazi-lerinin imara açılması	Vatandaşlarda çevre bilincini oluş-turacak faaliyetler, çevresel dene-timlerin artırılması, tarıma desteğin artırılması, iklim değişikliklerine uygun altyapı yatırımlarının artırılması, su havzalarının, göl ve göletlerin korunması ve rezervleri-nin artırılması için gerekli tedbirle-rin alınması
	Tesislerin çevre mevzuatlarına göre eksikliklerinin giderilmesi	Şehrimizde ve bölgede çevreye duyarlı örnek üretim tesislerinin oluşturulması		Tüm tesislerimizin hem çevre mevzuatlarına hem de ISO 14001 çevre yönetim sistemine uygun şekilde altyapılarını revize etmek için bütçe planlamasının yapılması
	Sahipsiz sokak hayvanlarının durumu		Sahipsiz hayvan sayısının her geçen gün artması ve hayvanların katledilme ile karşı karşıya olması, sokak hayvanlarının insanlara verebileceği zararlar	İlçe belediyeleri tarafından hayvan bakımevlerinin kurulması, başıboş gezen hayvanların toplanarak aşılanması, sahiplendirilmesi ve bakımı

GZFT Analizi

GZFT (Güçlü ve Zayıf Yönler ile Tehditler) Analizi: GZFT Analizinin amacı; kurumun güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön vermektir. Belediye birimlerinden ve farklı katılımcı katmanları ile yapılan çalışmaların sonuçlarından alınan veriler analiz edilerek belediyemizin güçlü ve zayıf yönleri belirlenmeye çalışılmıştır. Aynı şekilde hem anket, hem de PESTLE analizi sonuçlarından da yararlanılarak belediyemizin önümüzdeki dönemde karşılaşılabileceği fırsat ve tehditler strateji oluşumuna katkı verecek şekilde incelenmiştir. Bu değerlendirmeler kapsamında iç ve dış paydaşların beklentilerine uygun nelerin yapılabileceği ortaya konulmaya çalışılmış olup kurumsal yönetim anlayışımızı daha ileri seviyeye taşıyacak bulgulara yer verilmiştir.

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Yönetim kadrosunun hizmet odaklı, yeniliğe ve gelişime açık olması	Vatandaşlarımızın talep ve şikayetlerini iletebilecekleri 153, mobil vb. iletişim kaynaklarının tüm il geneline ulaşmaması
Personelin yaş ortalamasının düşük olması ve eğitim oranının yüksek olması	Tüm birimlerin bir arada olduğu hizmet binasının olmayışı, mevcut hizmet binalarının şehir genelinde birbirinden uzak, dağınık bir yapıda olması ve fiziki şartlarının yetersiz olması
Vatandaşa etkin ve hızlı hizmet veren ALO 153 Çözüm Merkezinin varlığı	Belediyemiz tarafından yürütülen hizmetlerin, proje ve çalışmaların yeterince duyurulamaması/tanıtılamaması
Diğer kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile etkili iş birliği ve iyi iletişim	Kurum kültürünün tüm personel nezdinde yerleşmemiş olması
Samsun ili Entegre Katı Atık Yönetim Planının hazırlanmış olması	Personel sayısının yeterli olmamasından kaynaklı olarak iş yükünün personel arasında eşit şekilde dağıtılmaması ve belediye bünyesindeki memur ve şirket çalışanları arasındaki iş barışının sağlanamıyor olması
ISO 14001 Çevre Yönetim Sisteminin kurulmuş olması	Büyükşehir statüsü ile birlikte hizmet sunulan coğrafyanın genişlemesi
Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından işletilmesi	Birimler arası koordinasyonda zaman zaman yaşanan sıkıntılar
Katı Atık Düzenli Depolama Sahaları ile kentimizde oluşan katı atıkların yönetimi sırasında oluşan gazın yönetimi ile elektrik enerjisi üretimi yapılabilmesi	Yoğun saatlerde toplu taşıma araç kapasitelerinin yetersiz kalması
Çevre ilçelerde toplanan evsel katı atıkların Samsun Büyükşehir Belediyesi tarafından kurulmuş olan 4 farklı aktarma istasyonu aracılığı ile depomin sahasına getirilmesinin ekonomiye katkı sağlaması	Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında ambalaj atıklarının ayrıştırılması ve toplanması ilçe belediyelerinin sorumluluğu olması sebebiyle vatandaşlardan gelen taleplerin doğrudan Büyükşehir Belediyemizce karşılanamaması
Samsun İli Gürültü Eylem Planına yönelik çalışmalara titizlikle devam edilmesi	Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik yürütülen çalışmalarda ilçe belediyeleri tarafından yeterli destek sağlanamaması
13 adet Mavi Bayraklı Plaja sahip olunması ile birlikte vatandaşlara daha sağlıklı bir yüzme ortamı oluşturularak kenti turizm odağı haline getirmek	Personel sirkülasyonunun fazla olması
"Samsun Yerel İklim Değişikliğine Uyum Stratejisi ve Eylem Planı" ve "Samsun İli Etkilenebilirlik ve Risk Analizi Raporu"nun hazırlanmış olması	Kent genelinde otopark kapasitesinin düşüklüğü
Amatör spor kulüplerinin desteklenmesi	Hizmet içi eğitimlerin nitelik ve nicelik olarak yetersiz olması
Güçten Düşmüş Sahipsiz Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyon Merkezinde sokak hayvanlarına yönelik gerçekleştirilen hizmetler	Altyapı talebinin çok olmasından dolayı üst kaplama onarımlarında bazen gecikmelerin yaşanması
Yaban Hayatını korumak adına "Yaban Hayvanları Ba-kım Merkezi"nin faaliyete alınması	Isınmadan Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında ilçe belediyeleri tarafından yürütülen herhangi bir çalışma olmaması sebebiyle Büyükşehir Belediyesi olarak taleplere cevap vermekte zorluk yaşanması



Restorasyon projeleri ile atıl durumda bulunan bina-ların kamusal alan olarak kente kazandırılması	Mavi Bayraklı Plajların uygunluğuna yönelik sağlanması gereken 33 farklı kriterin gerçekleştirilmesi sırasında kullanılan ekipmanların yetersiz kalması, diğer hizmet birimlerimiz ile gerekli koordinasyonun sağlanamaması
Tahsilat oranlarının yüksek olması	Dış paydaşlarla iletişim, koordinasyon ve iş birliklerinin yeterli seviyede olmaması
Eğitimler için yeterli mali kaynağın bulunması	Bürokratik işlemlerin ve kırtasiyeciliğin çok olması
UNESCO Dünya Mirası Geçici Listesinde yer alan Kızı-ırmak Deltası Sulak Alan ve Kuş Cennetinin bulunması	Öngörülme-yen nedenlerden dolayı (afet, enflasyon) vs. projelere devam edilememesi ve önceliklerinin değişmesi
Ulaşım altyapısının güçlü, ucuz, çeşitli ve güvenilir olması	Mezarlıklar Bilgi Sisteminin aktif olmamasından do-layı defin alanlarının yeri ile ilgili yaşanan sorunlar
Aynı nüfusa sahip birçok kente göre büyük ölçekte park bahçe ve yeşil alanların olması	Raylı Sisteminin iç bölgelere ulaşmaması
İtfaiyenin yangın ve kurtarma eğitimi verebilecek alt yapısının bulunması	İmar planının bozulması ve buna bağlı çarpık kent-leşmenin oluşması
"Kadın Dostu Kent" unvanının elde edilmesi	Çocuklara, yaşlılara ve emeklilere yönelik gündüzlü hizmetlerin verilebileceği aktif yaşam merkezi ol-maması
Yeterli düzeyde teknolojik alt yapının olması	Belediye ile ilgili kanunların günümüz koşullarında karşılaşılan sorunlara net açıklamalar içermemesi
Hizmet araç filosunun ve tesislerin yeterli olması	İlan ve reklam vergisinin denetiminin insan gücüne dayalı olması
Engelli Hizmetlerinin sunumuna yönelik "Mavi Işıklar Engelliler Eğitim Dinlenme ve Rehabilitasyon Merke-zinin" olması	Kent genelinde sosyal ve sportif alanlar ile aktivite-lerin yetersiz olması
Samsun Aile Danışma ve Eğitim Merkezinin (SADEM) olması	Belediye hizmet alanlarının ve ilçelerdeki toplu ulaşım araçlarının engelli bireylerin kullanımına uygun olmaması
Toplu taşıma ağları oluşturulmasıyla vatandaşlarımızın her noktaya ulaşımının sağlanması ve toplu taşıma araçlarının denetlenerek güvenilir yolculuk edilmesi-nin sağlanması	Teknolojik altyapının yetersiz olması (E-Belediye modüllerinin henüz tam olarak aktif edilememiş olması)
Elektrikli otobüslerin kullanılarak hava kirliliğinin önlenmesi	Şehir genelinde hidrantların (yangın musluklarının) yeterli olmaması
Akıllı Şehir Trafik Güvenliği Projesinin aktif şekilde kullanılması (CO ₂ salınımının azalması ve zamandan kazanım)	
Yaşlı bakım ve sağlık hizmetlerinin, cenaze defin ve nakil hizmetlerinin kaliteli, hızlı ve etkin olarak sunulması	
Kırsal kalkınma projelerine önem vererek, tarımsal kalkınmaya ve üreticiye destek olması	

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Vatandaş odaklı, hesap verilebilirlik ve şeffaflık uygulamalarının artırılması	Büyükşehir yasası ile hizmet alanının büyümesi dolayısı ile iş yükünün artması
Merkezi ve yerel düzeyde haberleşme çağrı merkezi sistemlerinin geliştirilmesi	Şehirdeki nüfus ve araç sayısının artışı, ulaşım altyapısının yetersiz kalmasına ve trafik sıkışıklığının artmasına neden olması
Vatandaşın her türlü şikâyet, öneri ve problemlerine cevap verebilecek Alo 153 Merkezinin bulunması	İklim Değişikliğine Uyum Eylem Planı kapsamında belirlenen risklerden aşırı yağış, kuraklık ve sıcak hava dalgalarına yönelik etkilerin kentimiz genelinde görülecek olması
Kentte iki önemli üniversitenin varlığı	Sel ve diğer afet risklerinin var olması

Üniversiteler, akademik kuruluşlar ve özel sektörle iş birliği içerisinde bir çok farklı proje yürütülüyor olması	Yoğun göçe bağlı gelişen sosyal, ekonomik, altyapı ve üstyapı sorunları ile demografik yapısına etkisi
Dış ve iç paydaşlarda etkin süreç yönetimi ve devreye almada sorunsuz ilerleme fırsatı	Mevzuat değişikliklerinin sık yapılması
Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin tüm il geneline hitap edebilecek teknik kapasiteye sahip olması	Çevre sağlığı ilaçlama hizmetlerinde bölgede yaşa-yan haşere popülasyonlarının ilaçlara karşı direnç geliştirmeleri
Mavi Bayraklı plajlar sayesinde yerli ve yabancı turist sayısında yaşanan artış	Limanın ve sanayinin şehir merkezinde olması
Süreklilik arz eden evsel katı atık ile üretilecek enerji potansiyelinin sürdürülebilir olması	İklim değişikliği sebebiyle kentte yaşanan aşırı yağışların etkisiyle Mavi Bayraklı Plajlardaki yüzme suyu kalitesinin düşüşüne sebep olması
Sıfır atık bilincinin gelişiyor olması	İlçe Belediyelerinin sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik bakım ve rehabilitasyon merkezi kurmama-larına karşılık artan hayvan popülasyonunun önle-nemiyor olması
Büyükşehir Belediyemizin yeşil enerji yatırımlarına ağırlık vermesi ve bu kapsamda GES yatırımlarını hızlandırması	Enflasyonist ortam ve mahkemelerin uzun sürmesi nedeniyle kamulaştırma bedellerinin yükselmesi, bu nedenle de projelerin gerçekleştirilme sürecinin uzun sürmesi.
Samsun'un Karadeniz Bölgesinin en büyük ve en tanınan kenti olması	Tasarruf tedbirlerinin bütçeyi sınırlandırıyor olması
Bazı ürünlerin üretiminde ülkede birinci sırada olması	İmar affı nedeniyle oluşan kent estetiğinin bozulması, şehir kimliğine zarar vermesi ve depreme dayanıksız olan yapıların oluşması
Lojistik açıdan kentin önemli bir konumda bulunması	Afet ve acil durum anında elektrik ve haberleşme altyapısında yaşanan sorunlar
Deniz, dağ ve farklı turizm kollarına uygun çevre yapısı	Sanayi alanlarının yarattığı atıklar ve çevresel kirlilik
Kentin doğal, tarihi ve kültürel zenginliği	Kaynak israfı
Bölgenin yağış alması, verimli iki ovaya ve tarım arazi-lerine sahip olunması	Madde ve teknolojik bağımlılığı yaşının küçük yaşla-ra düşmesi ve bağımlılığa yönelimin artış eğiliminde olması
İklim şartları nedeniyle senede bir seferden fazla ürün alınması	Turizmden yeteri kadar gelir elde edememesi çevre illerin bu potansiyeli değerlendirmesi.
Samsun'un liman kenti olması	Kıyı komşularının savaş halinde olması ve belirli ambargoların ihracatı azaltması
Genç ve eğitimli nüfusun olması	Tarım ve hayvancılıkta dışa bağımlılık
Havaalanının var olması	Yaşlı nüfusunun oranlarının artış göstermesi nedeniyle bakıma muhtaç yaşlı sayısının artması
Ulaşım imkanının kolay olması	Yeni teknoloji maliyetlerindeki artışlar
Ulusal ya da uluslararası organizasyonlara (festival, fuar vs.) ev sahipliği yapması	
Arıcılık, süs bitkileri, tıbbi aromatik bitki yetiştiriciliği gibi katma değeri olan ürünlerin olması ve endemik türler açısından zengin bir floraya sahip olması	
İstihdam kapasitesi	
Şehrin her yıl 19 Mayıs'ta turizm potansiyelinin olması	
Sanayi ve sanayi kuruluşları bakımından bölgenin lider kenti olması	

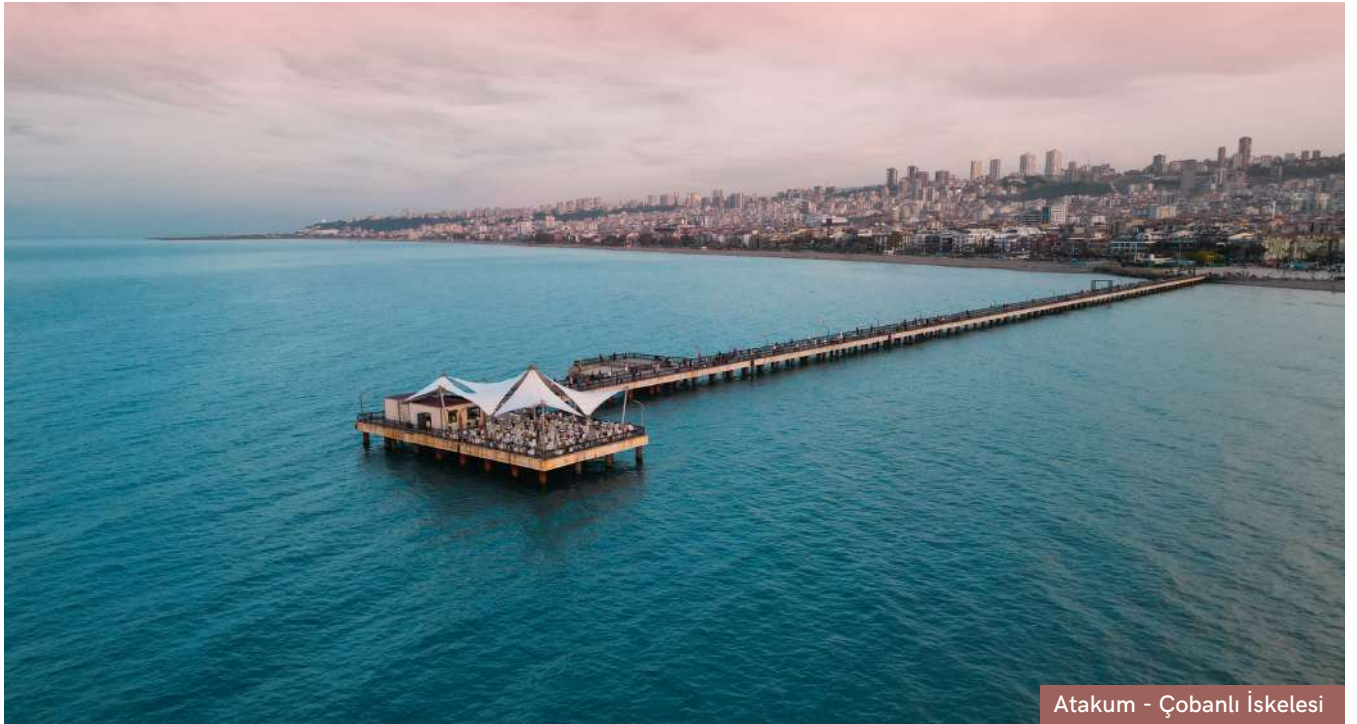
Sosyal hizmetlerin her alanında Sivil Toplum Kuruluş-larının olması ve iş birliğine açık olmaları	
Kentsel dönüşüm projeleri ile birlikte daha yeşil ve daha çevreye saygılı şehir planlama şansının olması.	
"Kadın Dostu Kent" imajına uygun olarak kadın kooperatifleri ile ortak çalışmaların yapılabilecek olması	
Sosyal belediyeçilik alanında yapılan çalışmaların devlet politikaları tarafından da destekleniyor olması	
Kadınlara, yaşlılara ve engellilere yönelik hizmetler için dış finansman kaynaklarının varlığı	
Muhtarlık Bilgi Sistemi (MUBİS)'in her geçen gün daha da etkin kullanılıyor olması	

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/ Sorun Alanları	İhtiyaçlar/ Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Samsun Büyükşehir Belediyesi 4,5 yıllık değerlendirmeye göre Stratejik Plan genel başarısı ise %74 olarak gerçekleşmiştir. Seviye bazında baktığımızda ise sonuç "İyi" kategorisinde yer almıştır. Stratejik Planın daha gerçekçi ve uygulanabilir olmasına, yapılan çalışmalar ile imkan sağlanmıştır. Kurum çalışanlarına ve yöneticilerine yönelik eğitimler ile kurumda bilinç ve farkındalığın artırılması, iç paydaş ile gerçekleştirilen anket aracılığıyla çalışanların planlama sürecine katkı sunmaları ve Stratejik Planı sahiplenmeleri hedeflenmiştir. Geçmiş plandaki performans göstergelerinin girdi ve çıktı odaklı olmasına değiştirilerek yeni planlamada sonuç, verimlilik ve kalite esaslarına önem vermek amaçlanmıştır. Geçmiş planda yer alan ve ölçülebilirlik noktasında sıkıntı yaşatan performans göstergelerinin değiştirilmesi ve net ifadelerle yenilerine yer verilmesi planlanmıştır.	Planın oluşturulması aşamasında somut veriler sunan, kalite, verimlilik ve sonuç içeren göstergelere yer verilmesi ortaya konan çalışmalarda performansın değerlendirilmesine imkan sağlamaktadır. Girdi ve çıktı göstergelerinden arınmak oluşturulacak yeni planın niteliğini artıracaktır. Bu kapsamda Belediyelerde üst yönetici yapılanmaları, stratejik amaçlar neticesinde açılan veya kapatılan harcama birimleri, görev alanı değişimleri gibi hususlar neticesinde beş yılda bir tekrarlanan bu sürecin çalışanlarca özümsemesi, öğrenilmesi ve ortaya kaliteli bir ürün çıkarılması uzun bir zaman alabilmektedir. Net çalışmalara dayanamayan gösterge setleri, performansın ölçülmesi esnasında negatif tablolar ortaya koyabilmektedir. Stratejik plan hazırlık süreçlerinin belediye çalışma yapısına uygun, daha katılımcı, takip edilebilir ve disipline edilmiş bir sistemde revize edilmesi gerekmektedir.
Mevzuat Analizi	İlçe belediyeleri, farklı kamu kurumları veya bağlı olunan kanunlar arasında yetki çakışmalarının, görev tekrarlarının yaşandığı, mevzuatta yapılan değişikliklerin aktif olarak takip edilebileceği bir sistemin eksikliği ve bu durumun yol açtığı sorunlar ön plana çıkmıştır.	Dış paydaşlarla koordinasyonun geliştirilmesine ihtiyaç duyulmakta olup görev alanının geniş olmasından kaynaklı olarak Büyükşehir Belediyesi ile İlçe Belediyeleri arasındaki görev- yetki karmaşasını kaldıracak şekilde yeni uygulama yönetmeliklerine ihtiyaç duyulmaktadır.
Üst Politika Belgeleri Analizi	12. Kalkınma Planında yer alan "İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi", "Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim", "Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum", "Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre", "Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim" olmak üzere beş temel gelişme eksenine Kurumumuz adına stratejik amaç ve hedef üretiminde esas teşkil edecek unsurlar olarak yer almıştır. Ayrıca çeşitli eylem planları ve strateji belgeleri göz önünde bulundurularak paydaş analizlerinde bu hususlara önem verilmiştir.	Üst politika belgeleri analizi ile 12. Kalkınma Planı, sektörel plan ve orta vadeli planlar üzerinde belirlenen hedefler için faaliyetler oluşturulacaktır. Gelişim alanlarının belirlenmesinde, üst politika belgelerinin analiz edilerek uygun adımların atılmasında, Belediyelerde daha uzun bir stratejik planlama dönemine ihtiyaç duyulmaktadır. Politikaların yerelde uygulanmasını takip eden ve raporlayan ayrıca danışma imkanı sağlayan yönlendirici bir merkeze ihtiyaç duyulmaktadır.
Paydaş Analizi	Stratejik plan hazırlık sürecinde durum analizi sürecinde elde edilen paydaşlar ile olan buluşmalara, her kesimin görüşlerini almaya ve vatandaş, kurum ve çalışan noktasında kesin temasın sağlanmasına özen gösterilmiştir. Ancak karar alma süreçlerinde paydaş katılımının düşük olduğu ve iletişim kopukluğu olduğu tespit edilmiştir. Paydaş katılımının artırılmasına yönelik daha kapsamlı çalıştayların düzenlenmesi gerektiği ve aktif katılımın ön plana çıkacağı bir oluşumun süreklilik arz etmesi gerektiği düşünülmektedir.	İletişimin güçlendirilerek katılımcı planlama anlayışının geliştirilmesi ve belediyeçilik hizmetlerinin kurum bazında değil genel bir perspektifle değerlendirilerek eşgüdüm içinde yürütülmesi gerekliliği ortaya çıkmıştır. Ayrıca mesleki yeterlilik ve liyakata önem verilerek hizmet içi eğitim faaliyetlerinin önceliklendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Acil ihtiyaçlı birimlerdeki personel ihtiyacının ilgili mevzuata uygun olarak memur personel tarafından karşılanmasına yönelik personel istihdamına öncelik verilmesi değerlendirilmiş, personel ihtiyacı olan birimlerin yaşadığı sorunlar tespit edilmiştir. Yeni dönemde, yetkinlik analizi yapılmış olan mevcut personelin analiz sonucuna göre mesleki ve teknik anlamda gelişmekte zorlandığı hususlar ele alınmış, personelin niteliğinin artırılması için eğitim ihtiyacı olduğu tespit edilmiştir.	Gelecek 5 yıllık dönem içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetleri çeşitlendirilerek çalışanların kişisel, mesleki ve teknik anlamda yetkinliklerinin artırılmasına yönelik faaliyetler ihtiyaç kapsamındadır. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve teknolojiyi daha etkin kullanan, konusunda uzmanlaşmış personel için çalışmalar ve faaliyetler belirlenmiştir. Yetkinlik analizi yapılmış olan mevcut personelin analiz sonucuna göre mesleki ve teknik anlamda gelişiminin sağlanması gelişim alanı içerisinde değerlendirilmiştir.
Kurum Kültürü Analizi	Çalışanların karar alma süreçlerine katılım düzeyi, çalışanların takım çalışmasına yatkınlık düzeyi, bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi, sürekli ilerlemeyi teşvik eden bir insan kaynakları yönetiminin varlığı, belediyenin stratejik planı hakkında paydaşların bilgilendirilme düzeyi, üst yönetimin stratejik planın hazırlanması, uygulanması ve izlenmesi süreçlerindeki sahiplik düzeyi, çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi sorun alanları içerisinde değerlendirilmiştir.	Kurum kültürü analizi yeni dönemde de revize edilerek yeni araştırma, görüşme ve anket çalışmaları ile belirli periyotlarla yapılmaya devam edilmelidir. Kurum kültürünün sürdürülebilirliğini kılmak adına tespit/sorun alanında yer alan yönler tespit edilmiş, önümüzdeki beş yıllık dönemde bu hususlarla ilgili gerekli planlamalar yapılarak bu yönde proje ve çalışmaların hayata geçirilmesi ihtiyaç alanı içerisinde değerlendirilmektedir. Geliştirilmesi gereken hususlar; kurum içi iletişim alanı, ortak çalışma alanı/kültürü ve hızlı karar alma süreçlerinin varlığı, gelişime teşvik alanları, stratejik plan süreçlerinin kurumsal düzeyde geliştirilmesi, bilgi paylaşımı, karar alma süreçlerinde etkin rol alınması ihtiyacı olarak değerlendirilmiştir.
Fiziki Kaynak Analizi	Fiziki kaynaklarımız tespit edilmiştir. Kurum kayıtlarında yer alan taşınmazlar, taşıt ve iş makineleri, demirbaşlar analiz edilmiş ve ilgili rakamlara planlamada yer verilmiştir. Fiziki kaynaklarda adet olarak fazlalaşma olduğu görülmektedir. Kurumun sermaye kaynaklarından satış yoluyla finansman elde eden bir yapıda değil aksine taşınır ve taşınmazlara zamanında, uygun alım koşulları ile ulaşarak ekonomik verimliliği artırdığı gözlemlenmiştir.	Fiziki kaynaklarımızın temelde yeterli olduğu ancak mali kaynaklarda yaşanan sorunlar nedeniyle bazı tedbirlere ihtiyaç duyulduğu tespit edilmiştir. Bu kapsamda faaliyet olarak gerekli tedbirler alınmaktadır. Ayrıca tüm varlıklarımız etkili, ekonomik ve verimli kullanma konusunda gelişime ihtiyaç duyulmaktadır. Taşıt ve iş makineleri mülkiyetindeki artış çeşitli giderlerde artışı beraberinde getirmektedir. Fiyatlar düzeyinde süreklilik arz eden artışlar neticesinde bakım, onarım hizmetleri yüksek seviyelere ulaşmıştır. Taşınmaz yönetimi; alım, satım, kiralama ve kamulaştırma hususlarında ise daha etkili bir planlamaya ihtiyaç duyulmaktadır.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bilgiye dayalı olarak üretilen hizmetlerde daha etkin ve verimli olabilmek için bilginin üretilmesini, işlenmesini, erişilmesini, paylaşılmasını, doğru ve hızlı kullanılmasını sağlayarak kentimizin dijital yaşama dahil edilmesini desteklemek üzere, bilim ve teknolojiye gelişmelere paralel olarak sürekli bir gelişim alanında olmaya özen gösterilmektedir. Dijital Dönüşüm Projesi kapsamında, Fiber optik kablo alt yapısı ile merkezde bulunan tüm hizmet binalarımızın tek noktadan yönetilmesi ile ilgili projemiz devam etmektedir. Dijital Santral Sistemine geçiş ile birlikte birimlerimizde kullanım açısından ek özelliklere sahip, hızlı ve güvenilir bir sistem hedeflenmektedir. Kurum teknolojinin getirdiği tüm avantajlardan yararlanma sürecinde aktif adımlar atmakta olup mevzuat kaynaklarının gerektirdiği hususlar teknolojik altyapının belediye işleyişine uygulanmasını yavaşlatmaktadır. Kurum çalışmalarında evrakların tamamıyla dijital ortama dönüştürülmesi sağlanmış, elektronik imza ve arşiv süreci çalışmaları gerçekleştirilmiştir.	Teknoloji ve bilişim altyapısının kurum çalışmalarında uygulanabilirliğini artırılması adına donanım, eğitim ve motivasyonel ihtiyaç noktaları tespit edilerek, eksik olan hususlar giderilmelidir. Kurum içinde atılan ortak adımlar tüm harcama birimlerince benimsenmelidir. Teknoloji ve bilişim altyapısı, kurumun tüm alanlardaki elektronik kullanım ihtiyacını tek bir uygulama üzerinden sağlayabilir hale gelmeli, veri bütünlüğü ve ulaşılabilirliği tek bir program aracılığıyla raporlanabilir hale getirilmelidir. Daha hızlı ve güvenilir bir sistem hedefinde çalışmalar artırılarak teknoloji ve bilişim altyapısı geliştirilmelidir.

Mali Kaynak Analizi	Kanuni ödevler karşısında kaynakların yetersiz olduğu görülmektedir. Belediye Gelirleri Kanunu'nun sağladığı gelirlerin büyükşehirler özelinde yetersiz olması zorunlu hizmetlerin yerine getirilmesini güçleştirmektedir.	Kamu hizmetinde kâr amacı güdülmeyeceği bilinen bir ilkedir. Ancak kâr amacı güdülmüyor olması kaynak israfına sebebiyet veremeyeceği gibi hizmet kalitesine de olumsuz yansımamalıdır. Bu durumda yapılan yatırımlarda kamu kaynağı kazanılması sürdürülebilir bir kamu hizmeti için elzemdir. Ancak mevzuatta Büyükşehirlerin görev ve yetkileri arasında sayılan iş ve işlemler oldukça yüksek maliyetlere sahiptir. Ayrıca birçoğu da sürdürülebilir yatırıma elverişli olmayan, katma değer oluşturmaktan uzak, sübvansiyona mecbur pozisyonundadır. Bu durumda Büyükşehir Belediyelerine kaynak desteği sağlanması elzemdir. Aksi halde halihazırda sunulan hizmetlerde dahi gerileme görülebilecek, en azından nitelik kaybı oluşabilecektir. Bu bağlamda görevlerin kaynaklara oranla dağıtılması ya da kaynakların görevlere göre artırılması gerekmektedir. Belediye Gelirleri Kanunu uyarınca toplanılan gelirler kanununun yeniden değerlemeye konu edilmemesi sebebiyle sadece bu gelirleri toplamak için istihdam edilen personel giderlerini dahi karşılamakta yetersiz kalmaktadır. Belediye gelirlerini ilgilendiren kanunun revizesi gerekmektedir. Revize esnasında hem gelirlerde geliştirmeler hem de görev dağılımları ele alınmalı, büyükşehirlere farklı gelir kaynakları tahsis edilmelidir.
PESTLE Analizi	İç ve dış paydaşların bakış açısıyla anket yönetimi kullanılarak siyasi, ekonomik, toplumsal, teknolojik ve çevresel sorunlar PESTLE Analizinde ayrıntılı bir şekilde tespit edilmiştir. Kamu tasarruf tedbirleri, çocuk ve genç nüfusun yaşadığı problemler ve sosyal sıkıntılar, ekonomik gelişmeler ve iklim değişikliği başlıca sorun alanları arasında değerlendirilmiştir.	Büyükşehir Belediyemizin çalışmalarını etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenler tespit edilerek çözüm önerilerinin hayata geçirilmesi için gerekli çalışmaların başlatılmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Yerel yönetim tecrübesine sahip yöneticiler ve iş birlikleriyle tespit edilen sorunların çözülmesi, bölgede lider olma rolü üstlenen şehrin lojistik ve turizm potansiyelinin değerlendirilmesi gelişim alanı olarak görülmektedir.
GZFT Analizi	Büyükşehir Belediyemizin vermiş olduğu hizmetler değerlendirilerek güçlü ve zayıf yönlerinin yarattığı fırsatlar ve tehditler bütünüyle değerlendirilmiştir.	Güçlü yönlerin sürekliliğini sağlayacak faaliyetlere devam edilerek bu durumun meydana getirdiği fırsatların değerlendirmeye alınması sağlanacaktır. Belirlenen tehdit unsurlarını ortadan kaldırmaya yönelik planlama yapıp zayıf yönlerin güçlü yönlere dönüşmesini sağlamak adına gereken çalışmalar hayata geçirilecektir.



Atakum - Çobanlı İskelesi

5



Misyonumuz

Aklı ve bilimi önceleyen, birbirini dinleyen, anlayan ve empati kuran bir yönetim anlayışıyla, yaşam kalitesi yüksek, güven veren, yarınları daha da güçlü, sağlıklı ve huzurlu bir Samsun'da, halkımızı şehrin ahengiyle buluşturmak.

Vizyonumuz

İnsana dokunan her konuda huzuru ve mutluluğu önceleyen, günü ve geleceği öngören çalışmalar ile vizyonerliği sağlayan, gerçek belediyecilik anlayışı ile her konuda çözüm sunan, turizmden tarıma, eğitimden sanata Türkiye Yüzyılında Samsun'u "Odak Kent" haline getirmek.

Temel Değerler

- Kapsayıcılık ve Saygı
- Sorumluluk ve Güven
 - Toplum Merkezli
- Etkileşimli ve Erişilebilir Belediyecilik
 - Yenilikçi ve Akılcı
 - İstihdam Yaratıcı
- Vatandaş Taleplerine Hakim
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Kadın-Erkek Eşitliğine Önem Vermek
- Sağlığa ve Kaliteli Yaşama Değer Vermek
 - Eşit Yaşam Kalitesi Sunmak
 - Doğayı ve Toprağı Korumak
 - Karar Almada Katılımcı
 - Verimlilik ve Kamu Yararlılığı

STRATEJİ GELİŞTİRME

6



Amaçlar ve Hedefler

Yönelim 1: Çevre ve Sürdürülebilirlik

Amaç 1: Sürdürülebilir, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Çevre Dostu Bir Kent İnşa Etmek

Hedef 1.1 Katı atıkların çevreye ve topluma olumsuz etkilerini en aza indirmek, çevre ve sıfır atık bilincinin gelişmesine yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 1.2 Enerji verimliliği ve iklim çalışmaları ile gereken koşulları sağlayarak elektrik enerjisinin yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanmasını sağlamak

Hedef 1.3 Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak ve kurumsal bazda çevresel riskleri kontrol altına almak

Hedef 1.4 Yeşil alanları doğa ve kent kültürüne uygun şekilde artırmak, yenilemek ve yaşanabilir alanlar haline getirmek

Yönelim 2: Toplum Sağlığı ve Sosyal Hizmetler

Amaç 2: Toplumsal Refahı Artırarak Kapsayıcı Hizmetler Sunmak

Hedef 2.1 Hayvan bakımevini geliştirerek rehabilitasyon işlemlerini gerçekleştirmek, çevre ilaçlaması işlemlerini sağlayarak halk ve toplum sağlığını korumak

Hedef 2.2 Sosyal ve ekonomik açıdan yoksun durumda olan vatandaşların yaşam kalitesini artırmaya yönelik sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerini yürütmek

Hedef 2.3 Engelli ve yaşlı vatandaşların sosyal hayata aktif katılımına ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesine yönelik hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak

Hedef 2.4 Kadın, çocuk ve diğer toplumsal kesimlere yönelik hizmetlerin geliştirilerek artırılmasını, ailenin yapısının korunmasını ve bireylerin psiko-sosyal, kültürel, kişisel ve mesleki açıdan gelişimlerinin desteklenmesini sağlamak

Hedef 2.5 Muhtarlık hizmetlerini desteklemek

Hedef 2.6 Mezarlık planlama, defin ve cenaze hizmetlerinden duyulan vatandaş memnuniyetini artırmak

Yönelim 3: Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek

Amaç 3: Sürdürülebilir Ekonomik ve Kırsal Kalkınmayı, Turizmi Teşvik Etmek

Hedef 3.1 Turizm potansiyelini kullanarak şehrimizin gelişim düzeyini artırmak

Hedef 3.2 Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek projeler hazırlamak ve uygulamak

Hedef 3.3 İstihdama katkı sağlamak

Hedef 3.4 Tarım ve hayvancılığı destekleyerek kırsal ekonomiyi güçlendirmek

Hedef 3.5 Etüt ve proje hazırlıkları ile kültürel faaliyetlerin,

turizmin ve sosyal belediyeçilik alanlarının gelişmesine katkı sunmak

Hedef 3.6 Tesislerin kapasite kullanım oranını artırmak

Hedef 3.7 Üretim tesislerinde arıza kaynaklı duruş oranlarını azaltmak

Hedef 3.8 Sanatsal ve kültürel etkinliklere, turizm ve eğitim konulu çalışmalara katılmak, vatandaşın katılımını sağlamak ve çalışmalar yapmak

Hedef 3.9 Ar-Ge çalışmaları için altyapıyı güçlendirmek, inovasyon amaçlı kurulacak Samsun Tarımsal Eğitim Merkezi (SATEM) faaliyetlerini yürütmek

Yönelim 4: Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı

Amaç 4: Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak

Hedef 4.1 Kamusal alanda eğitim, ulaşım ve otopark alanlarının geliştirilmesi için proje hazırlamak

Hedef 4.2 İmar planına ve arazi kullanımına esas; parsel, heyelan, köprü, viyadük ve su tutma yapıları için jeolojik, jeoteknik etüt hazırlamak

Hedef 4.3 Şehrin kalkınmasına yönelik üst yapı projeleri yapmak

Hedef 4.4 Çağdaş kent altyapısını oluşturmak

Hedef 4.5 Trafik yönetim politikalarını etkin bir şekilde kullanarak trafik güvenlik hizmetlerini ve yönetim sistemlerini geliştirmek

Hedef 4.6 Ulaşım sistemlerinin sürdürülebilirliğinin ve akıllılığının artırılmasıyla insan ölçeğinde kentsel hareketlilik sağlanarak özel araç kullanımının azaltılmasını ve toplu taşıma odaklı kentsel gelişimi sağlamak

Hedef 4.7 Deprem, sel, heyelan gibi doğal afetleri değerlendirerek planlı kentleşmeyi sağlamak, yatay şehirleşme modeli ile örnek yaşam alanları oluşturmak

Hedef 4.8 Belediyemize ait taşınmaz ve kamulaştırma yoluyla elde edilen taşınmazlara dair her türlü yönetsel faaliyeti hızlı ve verimli bir şekilde gerçekleştirmek

Yönelim 5: Kültür, Eğitim, Sanat ve Spor

Amaç 5: Kültürel Zenginliği, Eğitim ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak

Hedef 5.1 Eğitime ve spora destek olarak eğitim ve spor şehri olma potansiyelini artırmak

Hedef 5.2 İlimizdeki gençlerin spor ve kentlilik bilincinin artırılmasına yönelik kültür ve spor etkinlikleri düzenlemek

Hedef 5.3 Spor, eğlence ve dinlenme faaliyetlerini kentin her alanına yaymak

Hedef 5.4 Sosyal ve kültürel donatı alanlarını yaygınlaştırmak

Yönelim 6: Önlem, Denetim ve Kamu Düzeni

Amaç 6: Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek

Hedef 6.1 Deprem, sel, heyelan gibi afet ve itfaiye olaylarında can ve mal kaybını en asgari seviyeye indirmek için tüm önlem-

leri gerçekleştirmek

Hedef 6.2 İtfaiye olayları açısından en hızlı ve etkili müdahale kapasitesini geliştirmek için önlemler almak

Hedef 6.3 İş yeri ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmek

Hedef 6.4 Hal hizmetlerinde etkinliği ve denetimi sağlayarak hizmet kalitesini geliştirmek

Hedef 6.5 Kentimizin düzenini, muhafazasını, sağlığını, huzurunu korumak amacıyla zabıta hizmetlerini en üst seviyede sunmak

Hedef 6.6 Vatandaşın esenliğini sağlamak amacıyla trafik faaliyetlerine yardımcı olmak ve Alo 153 Kent Yönetim İletişim Merkezine gelen talep ve şikayetleri en kısa sürede çözümlenmek

Hedef 6.7 Ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirlerin alınmasını sağlamak

Yönelim 7: Kurumsal Gelişim ve Yönetim

Amaç 7: Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak

Hedef 7.1 Belediye şirket ve iştiraklerini verimlilik ölçütleri doğrultusunda izlemek

Hedef 7.2 Belediyenin hizmetindeki taşıt ve makinelerin iş yapma kapasitesinin sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef 7.3 Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan taşıt ve makine envanterini geliştirerek iş yapma kapasitesinin artmasını sağlamak

Hedef 7.4 Hizmet kalitesini ve personel verimliliğini yükseltmek

Hedef 7.5 Mali yönetimde en üst verimliliği sağlamak ve finans yönetimini güçlendirmek

Hedef 7.6 Kurumsal tanıtım faaliyetlerini kamuya şeffaf ve net bilgiler ile ulaştırmak

Hedef 7.7 Paydaşlar ile olan bağı geliştirmek, etkin ve kaliteli hizmeti sunarak ve tanıtılarak farkındalığı artırmak

Hedef 7.8 Kurumsal kimlik ve estetik kaliteyi en üst düzeye çıkarmak

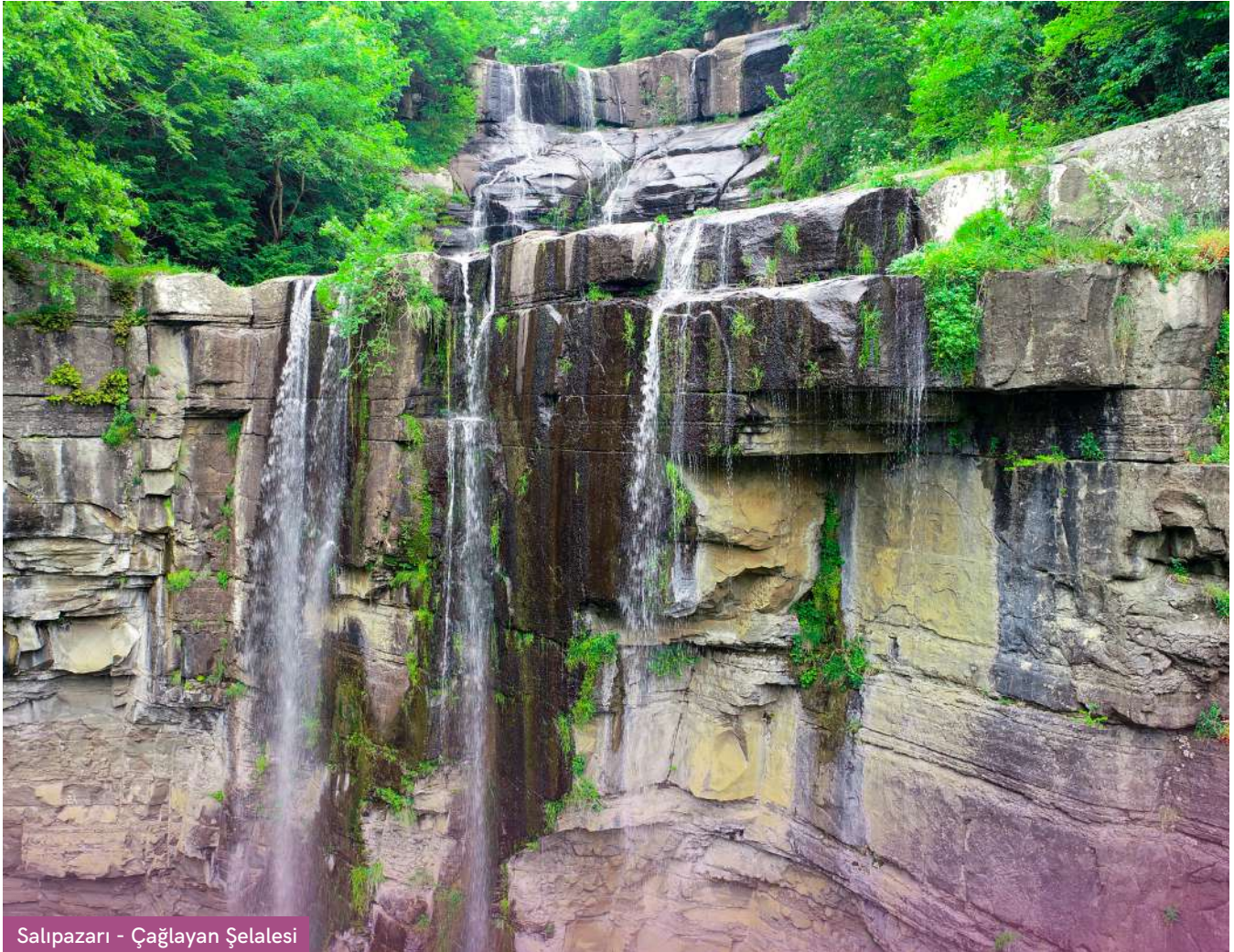
Hedef 7.9 Kurumun karar alıcı organlarının iş ve işlemlerini, evrak yönetim sürecini etkin şekilde yöneterek arşivleme hizmetlerini sağlamak

Hedef 7.10 Doğrudan temin ile yapılan alımları birleştirerek açık ihale yöntemine taşımak ve ihalelere yapılan şikayet başvurularını azaltmak

Hedef 7.11 Dijital gelişimi sağlayarak yazılım ve donanım kapasitesini geliştirmek, çalışanların teknolojik bilgi düzeyini artırmak

Hedef 7.12 İş sağlığı ve güvenliği politikasını uygulamak

Hedef 7.13 Tasarruf yapısını güçlendirmek



Salıpazarı - Çağlayan Şelalesi

Amaç 1	Sürdürülebilir, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Çevre Dostu Bir Kent İnşa Etmek								
Hedef 1.1	Katı atıkların çevreye ve topluma olumsuz etkilerini en aza indirmek, çevre ve sıfır atık bilincinin gelişmesine yönelik çalışmalar yapmak								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - Satınalma Dairesi Başkanlığı - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1 Katı atık düzenli depolama sahalarının ve transfer istasyonlarının düzenli işletilme oranı (%/yıl)	20	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.2 Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinin düzenli işletilme oranı (%/yıl)	10	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.3 Bafra ve Havza'da bulunan nihai katı atık transfer istasyonlarının yenilenme oranı (%/yıl)	5	5	30	65	100	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.4 Merkez katı atık düzenli depolama sahası kapasite artış oranı (4. lot alanı kamulaştırma, fizibilite, ÇED ve uygulama projesi süreçlerinin tamamlanması) (%/yıl)	10	15	55	100	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.5 Organik atıkların değerlendirildiği mama üretim tesisinin kurulma ve işletilme oranı (%/yıl)	5	5	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.6 Bafra bölgesinde oluşan meyve sebze atıklarından kompost üretilmesine yönelik fizibilite çalışmalarının yürütülme oranı (%/yıl)	5	5	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.7 Gerçekleştirilen "Sıfır Atık" ve "Çevre Bilinci" konulu eğitim faaliyeti sayısı (adet/yıl)	5	6	10	12	14	16	18	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.8 İri hacimli atıklar için shredder alımı ve tesis kurulum oranı (%/yıl)	5	5	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.1.9 Sıfır Atık İnovasyon Merkezinin kurulma oranı (%/yıl)	5	5	40	55	70	85	100	6 ayda bir	Yılda bir

Amaç 1	Sürdürülebilir, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Çevre Dostu Bir Kent İnşa Etmek									
Hedef 1.2	Enerji verimliliği ve iklim çalışmaları ile gereken koşulları sağlayarak elektrik enerjisinin yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanmasını sağlamak									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Satınalma Dairesi Başkanlığı - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.2.1 Katı atık düzenli depolama alanlarında oluşan metan gazı kaynaklı elektrik üretim miktarı (KW/yıl)	20	32.657.890	65.657.890	98.957.890	132.607.890	165.927.890	199.247.890	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.2 Güneş enerji santrallerinde oluşan elektrik üretim miktarı (KW/yıl)	20	42.000.000	109.000.000	175.500.000	241.700.000	307.700.000	373.200.000	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.3 25 MW Ladik Güneş Enerji Santrali Tesisinin işletilme oranı (%/yıl)	10	0	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.4 Enerji etüt çalışmaları (adet/yıl)	20	2	4	6	8	10	12	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.5 Oluşturulan yenilenebilir enerji temalı sürdürülebilir park alanı sayısı (adet/yıl)	10	0	1	2	3	4	0	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 1.2.6 Hazırlanan yenilenebilir enerji santrallerine ait fizibilite raporlarının sayısı (adet/yıl)	20	2	2	2	2	2	2	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	- Mevzuat değişikliği sebebiyle getirilen farklı düzenlemeler - Aylık üretim ve tüketim verilerine sağlıklı ulaşılabilmesi									
Faaliyet ve Projeler	- F.1.2.1.1 Katı atık düzenli depolama alanlarında oluşan metan gazı kaynaklı elektrik üretim miktarı - F.1.2.2.1 Güneş enerji santrallerinde oluşan elektrik üretimi çalışmaları - F.1.2.3.1 25 MW Ladik Güneş Enerji Santrali Tesisinin işletilmesi - F.1.2.4.1 Enerji etüt çalışmaları - F.1.2.5.1 Yenilenebilir enerji temalı sürdürülebilir park alanı oluşturulması - F.1.2.6.1 Yenilenebilir enerji santrallerine ait fizibilite raporlarının hazırlanması									
Maliyet Tahmini	₺63.140.000,00									
Tespitler	- Enerji verimliliği ve tasarrufuna yönelik gerekli bilinçlendirmenin tam olarak yapılamaması - Belediyemiz hizmet birimlerinin enerji tüketimlerinin yapılan faaliyetler sonucunda artış eğiliminde olması									
İhtiyaçlar	- Enerji verimliliği üzerine yürütülen çalışmalarda teşvik mekanizmasının geliştirilmesi - Yenilenebilir enerji santrallerinin sayısının artırılması									

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

[illegible]

Riskler	- İklim değişikliğinin yağış rejimini değiştirmesi - Denetimlerde karşılaşılan sözlü ve fiziki müdahalelerin denetimleri aksatması - Personel eksikliği, araç ve ekipman arızası - İlgili birimler ile gerekli koordinasyonun sağlanamaması - Yüzme suyu analizlerinin mavi bayrak kriterlerine uygun olmaması - Plajlarda yoğun kullanımdan dolayı kirlenme oranının artması
Faaliyet ve Projeler	F.1.3.1.1 Hava kirliliğini önlemek için yakıt satıcılarından kömür numunesi alınarak akredite laboratuvarlarda analiz ettirilmesi F.1.3.2.1 Isınma amaçlı kullanılan yakma tesisleri ve katı yakıt satıcılarına hava kirliliği denetimleri yapmak F.1.3.3.1 Gürültü şikayetine neden olan iş yeri, işletme ve eğlence yerlerinin denetimlerinin yapılması F.1.3.4.1 Mevcut Gürültü Eylem Planı doğrultusunda gürültü bariyeri yapılması F.1.3.5.1 Mevcut Stratejik Gürültü Haritalarının mevzuat gereği 2028 yılında güncellenme çalışmalarına başlanması F.1.3.6.1 Çevre izin ve lisanslı tesislerimizin sürdürülebilirliğinin sağlanması F.1.3.7.1 ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile ilgili olarak eğitim, acil durum tatbikatları ve iç tetkiklerin yapılması F.1.3.8.1 Mavi Bayraklı Plaj başvuru dosyalarının hazırlanması ve sunulması, değerlendirme sonuçlarının takip edilmesi F.1.3.9.1 Plajların mavi bayrak kriterlerine uygun şekilde sezona hazırlanmasının sağlanması (WC, engelli rampası ve WC'si, cankurtaran kulesi vb.) F.1.3.10.1 Yüzme suyu analizlerinin takip edilmesi, ilgili kurumlara destek sağlanması, uyumsuz sonuçlar konusunda gerekli çalışmaların yapılması F.1.3.11.1 Plajların sezon boyunca mavi bayrak kriterlerine uygun olarak kontrol edilip takip edilmesi F.1.3.12.1 Sezon sonu değerlendirme raporunun hazırlanarak ilgili kurumlarla paylaşılması F.1.3.13.1 Çevre duyarlılığı konusunda eğitici etkinlik ve eğitimlerin yapılması
Maliyet Tahmini	₺137.000.000,00
Tespitler	- Isınma amaçlı kullanılan yakma sistemlerinin bilinçsiz olarak yakılması - Isınma amaçlı kullanılan yakma sistemlerinin baca temizliğinin yaptırılmaması - Eğlence yerlerinin konut alanı içinde olması - Oto yıkama, halı yıkama gibi yerlerin konut altında faaliyet göstermesi - Rekreasyon alanlarının karayolu gürültüsüne maruz kalması - ISO 14001 Çevre Yönetim Sisteminin kullanımının yaygınlaştırılması - Yüzme suyu sezonunun kısa olması
İhtiyaçlar	- Eğlence yerlerinden kaynaklanan gürültünün kontrolünün sağlanabilmesi için mevzuat hükümleri gereği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından işletmelere Sürekli İzleme Sistemleri kurdurulması - Oto yıkama ve halı yıkama gibi gürültü kaynakları ile faaliyet gösteren iş yerleri ile ilgili yönetmelik hazırlanması - Gürültü ölçüm cihazı alınması - ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi süreklilik arz ettiği için konu ile ilgili yetkin personellerin alınması - Gürültü denetimleri için mühendis/tekniker alınması - Sezon süresince muntaka temizliğinin sürdürülebilmesi adına yeterli personel sayısının sağlanması

Amaç 1	Sürdürülebilir, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Çevre Dostu Bir Kent İnşa Etmek								
Hedef 1.4	Yeşil alanları doğa ve kent kültürüne uygun şekilde artırmak, yenilemek ve yaşanabilir alanlar haline getirmek								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Tesisler Dairesi Başkanlığı - Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - Zabıta Dairesi Başkanlığı - İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.4.1 Projelendirilen ve artırılan kent parkları-millet bahçeleri-kent ormanları-mesire, piknik ve koru alanlarının miktarı (m²/yıl)	25	5.000	95.000	195.000	300.000	410.000	530.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.4.2 Projelendirilen ve artırılan sahil-meydan ve rekreasyon alanlarının miktarı (m²/yıl)	5	0	12.000	27.000	47.000	77.000	117.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.4.3 Bitkisel ve peyzaj materyalleri ile çoğaltılan cadde&bulvar, kavşak, refüj hatları miktarı (m²/yıl)	10	5.000	60.000	125.000	190.000	260.000	330.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.4.4 Tüm il sınırları içerisinde çalışması yapılan yol ve yeşil alan ağaçlandırma miktarı (adet/yıl)	5	500	2.000	4.000	6.500	9.500	13.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.4.5 Yenilenen kent parkları-millet bahçeleri-kent ormanları-mesire, piknik ve koru alanları, cadde&bulvar, kavşak, refüj hatları, sahil-meydan ve rekreasyon alanlarının miktarı (m²/yıl)	25	30.000	105.000	170.000	230.000	280.000	320.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.4.6 İl sınırları içerisinde periyodik bakımı yapılan yeşil alanların miktarı (m²/yıl)	25	5.500.000	5.600.000	5.700.000	5.800.000	5.900.000	6.000.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 1.4.7 İl sınırları içerisinde periyodik bakım ve onarımı yapılan oyun grupları, kent mobilyaları ve donatı elemanlarının sayısı (adet/yıl)	5	300	800	1.350	1.950	2.600	3.300	6 ayda bir	Yılda bir

Amaç 2	Toplumsal Refahı Artırarak Kapsayıcı Hizmetler Sunmak								
Hedef 2.1	Hayvan bakımevini geliştirerek rehabilitasyon işlemlerini gerçekleştirmek, çevre ilaçlaması işlemlerini sağlayarak halk ve toplum sağlığını korumak								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı - Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı - İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1 Sokak hayvanları yardım ünitelerinin ve rehabilitasyon çalışmalarının geliştirilme oranı (%/yıl)	40	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.1.2. Çevre ilaçlamasının yapılan/ yaptırılan ilçe sayısı (adet/yıl)	30	17 ilçe	17 ilçe	17 ilçe	17 ilçe	17 ilçe	17 ilçe	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.1.3. Tedarik edilen çevre ilaçlama ürünleri miktarı (kg/yıl)	30	11.500	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Kalifiye personel sayısının yetersiz kalması 15 ilçe Belediyesinde bakım ve rehabilitasyon merkezinin olmaması - Mevcut kapasitemizin ilimizde bulunan sokak hayvanları için yeterli gelmemesi - Sektörel belirsizliklerin ilaçlama hizmetlerine olumsuz etkisi - Müstakil ve özerk alanlarda yürütülen ilçalama hizmetinin uygulama yetkisinin belirsizliği								
Faaliyet ve Projeler	F.2.1.1.1 Bakım ve rehabilitasyon merkezimizde bulunan alanlarımızın geliştirilmesi, yenilenmesi, yeni alanlar oluşturulması F.2.1.1.2 Mevcut yasa değişikliği nedeniyle oluşabilecek potansiyel hayvan popülasyonu artışını karşılayabilmek için ilimizde yeni sokak hayvanları bakımevi ve rehabilitasyon alanlarının oluşturulması F.2.1.1.3 Bakım merkezimiz ve kedi kasabasının bakım, yenileme çalışmalarının yapılması F.2.1.1.4 İşçi soyunma odası ve personel bina yapımı F.2.1.2.1 Vektörlerle mücadele ve uygulama çalışmaları yapmak F.2.1.3.1 Vektörlerle mücadele konusunda toplumsal bilincin artırılması, okullarda farkındalık eğitimleri verilmesi, muhtarlara ziyaret yapılarak kent bilinci oluşturulması ve ilaçlama hizmetlerinde vatandaşların katılımının sağlanması								
Maliyet Tahmini	₺331.000.000,00								
Tespitler	- İlimizde tüm İlçe Belediyelerinin sokak hayvanı bakım ve rehabilitasyon alanları oluşturmasının sağlanması, disiplinli bir kısırlaştırma yapılması ve sahiplendirme sağlanarak sokak hayvanları sorununun çözüme kavuşturulması - Vektörlerle mücadelede bilinç eksikliği - Vatandaşların ilaçlama talepleri - İlaçlama personelinin vektör üreme alanları tespitleri								
İhtiyaçlar	- Sokak hayvanlarının refahı için nitelikli personel ve yeni doğal yaşam alanları - Hayvan tedavi ve operasyon işlemleri sırasında ilaç, tıbbi alet ve ekipman ihtiyacı - Vektörel mücadelede toplumsal bilincin artırılması, bütçe, yetişmiş personel, malzeme, teknolojinin ilaçlama hizmetlerine entegrasyonu								

Amaç 2	Toplumsal Refahı Artırarak Kapsayıcı Hizmetler Sunmak								
Hedef 2.4	Kadın, çocuk ve diğer toplumsal kesimlere yönelik hizmetlerin geliştirilerek artırılmasını, ailenin yapısının korunmasını ve bireylerin psiko-sosyal, kültürel, kişisel ve mesleki açıdan gelişimlerinin desteklenmesini sağlamak								
Sorumlu Birim	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı • Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Özel Kalem Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı • Ulaştırım Dairesi Başkanlığı • Zabıta Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1 Aile Yaşam Merkezlerinde kurs ve eğitimlere katılan kişi sayısı (kişi/yıl)	10	500	2.000	4.500	7.250	10.150	13.150	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.2 Aile Yaşam Merkezlerinde gün, sohbet vb. hizmet verilen kişi sayısı (kişi/yıl)	10	-	15.000	35.000	56.000	78.000	101.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.3 Kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları iş birliği ile yapılan etkinlik sayısı (adet/yıl)	5	5	25	55	92	136	181	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.4 Kadınların üretime katılmasına yönelik yapılan çalışma ve proje sayısı (adet/yıl)	5	1	5	12	20	29	39	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.5 Kadınlara ve ailelere yönelik sosyal ve kültürel etkinlik sayısı (adet/yıl)	5	10	25	45	70	100	135	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.6 Kadın ve Aile Meclisinde alınan kararların uygulamaya geçme oranı (%/yıl)	5	-	30	32	35	37	40	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.7 Kadın Koordinasyon Merkezine (tüm ilçe mahalleleri katılımı ile) yapılan taleplerin karşılanma oranı (%/yıl)	5	-	40	45	50	55	60	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.8 Çocuklara yönelik kreş ve gündüz bakımevinde hizmet verilen çocuk sayısı (kişi/yıl)	5	-	60	260	480	720	970	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.9 Çocuklara yönelik düzenlenecek şenlik, etkinlik sayısı (adet/yıl)	5	5	20	38	58	80	104	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.10 Çocuklar için oluşturulan Gezici Tır Kütüphanesinden destek alan çocuk sayısı (kişi/yıl)	5	-	5.000	12.000	21.000	31.000	43.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.4.11 Çocuk Meclisinde alınan kararların uygulamaya geçme oranı (%/yıl)	5	-	30	32	35	37	40	6 ayda bir	Yılda bir

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Amaç 2	Toplumsal Refahı Artırarak Kapsayıcı Hizmetler Sunmak								
Hedef 2.5	Muhtarlık hizmetlerini desteklemek								
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Özel Kalem Müdürlüğü - Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.5.1 Özel günlerde iletişim sağlanan muhtar sayısı (kişi/yıl)	50	1.253	1.253	1.253	1.253	1.253	1.253	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.5.2 Muhtarların taleplerinin karşılanma oranı (%/yıl)	25	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 2.5.3 Muhtarlarımızla gerçekleştirilen sosyal faaliyet sayısı (adet/yıl)	25	5	10	15	20	25	30	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Mali yetersizlikler								
Faaliyet ve Projeler	F.2.5.1.1 Muhtarlara yönelik istişare toplantıları ve eğitim çalışmaları yapmak F.2.5.1.2 Kadın muhtarlarımız ile buluşma programı F.2.5.1.3 Muhtarlar Günü kutlaması F.2.5.2.1 Halka hizmet sunumunda muhtarların taleplerini karşılamak F.2.5.3.1 Kültür ve proje tanıtım gezi programları								
Maliyet Tahmini	₺35.800.000,00								
Tespitler	Etkin bir çalışma ortamının oluşturulamaması								
İhtiyaçlar	Etkin ve düzenli bir çalışma ortamı ve evrak depolama alanlarının oluşturulması								

Amaç 3	Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek								
Hedef 3.1	Turizm potansiyelini kullanarak şehrimizin gelişim düzeyini artırmak								
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Satın Alma Dairesi Başkanlığı - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Dairesi Başkanlığı - Özel Kalem Müdürlüğü - Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı - Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı - Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı - Yol Yapım, Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1 Kızılırmak Deltası'nı ziyaret eden kişi sayısı (adet/yıl)	80	60.000	120.000	180.000	240.000	300.000	360.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.1.2 Kızılırmak Deltası'nın iş ve işlemlerinin takibi ve düzenlenen rapor sayısı (adet/yıl)	20	4	4	4	4	4	4	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Mali kaynak yetersizliği - Nitelikli eleman eksikliği nedeniyle hizmet kalitesinde yetersizlikler yaşanması - Birimler arasında koordinasyon yetersizliği - Yasal koruma statülerinden kaynaklı sınırlamalar - UNESCO adaylık sürecinin başarısızlıkla sonuçlanması								
Faaliyet ve Projeler	F.3.1.1.1 Ziyaretçi yönetimine yönelik projeler geliştirilmesi F.3.1.2.1 Kızılırmak Deltasında sunulan hizmetlerinin ve faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi F.3.1.2.2 Kızılırmak Deltasının doğal değerlerinin sürdürülebilirliğini sağlayacak koruma faaliyetlerinin yürütülmesi, alana müdahalelerle ilgili gerekli tedbirlerin alınması ve gerekli işbirliklerinin yapılması F.3.1.2.3 Alanın korunması ve kullanımındaki dengenin sağlanması için ilgili kurum, kuruluşlarla işbirliklerinin yapılması F.3.1.2.4 UNESCO Dünya Miras Listesi'ne girmek için çalışmaların yapılması								
Maliyet Tahmini	₺25.000.000,00								
Tespitler	- Hizmet sunumunda nitelikli eleman eksikliği - Alanda çok farklı koruma statülerinin olması								
İhtiyaçlar	- Konusunda uzman nitelikli eleman istihdamı - Ziyaretçi memnuniyetini artıracak çeşitlendirilmiş etkinliklerin ve parkurların düzenlenmesi - Doğal değerlerin korunmasına yönelik etkin bir koruma programının uygulanması								

Amaç 3	Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek								
Hedef 3.3	İstihdama katkı sağlamak								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1 METEK (Mesleki ve Teknik Eğitim Kursları) kapsamında açılan kurs sayısı (adet/yıl)	30	0	5	12	21	32	45	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.3.2 METEK'ten yararlanan kursiyer sayısı (adet/yıl)	30	0	150	360	630	960	1.350	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.3.3 METEK kapsamında istihdam edilen personel sayısı (adet/yıl)	40	0	105	257	460	718	1.030	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• METEK kapsamında eğitim için ana hizmet binasında bir alan tesis edilmemesi, salon bulunmaması • İş birliği yapılacak kamu kurumlarının istekli olmaması								
Faaliyet ve Projeler	• F.3.3.1.1 METEK kapsamında kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliği içerisinde meslek edindirme kurslarının açılması • F.3.3.2.1 METEK kapsamında açılan kurslara öncelikli olarak İstihdam Merkezine başvuru yapan adayların alınması • F.3.3.3.1 METEK kurslarına katılarak başarılı olan personelin kamu ve özel sektörde istihdam edilmesi								
Maliyet Tahmini	₺8.207.031,25								
Tespitler	• İstihdam merkezine çok sayıda niteliksiz iş gücünün başvuruda bulunması • İstihdam merkezine başvuru yapan kişilerin kamuda çalışma odaklı olması								
İhtiyaçlar	• METEK için uygun fiziki mekan • METEK için alanında uzman eğitmenler • Eğitim materyalleri								

[illegible]

Amaç 3	Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek								
Hedef 3.7	Üretim tesislerinde arıza kaynaklı duruş oranlarını azaltmak								
Sorumlu Birim	Tesisler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Satınalma Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.7.1 Üretim tesislerine uygun teknolojik teçhizat seçimi ile optimizasyon sağlanma oranı (%/yıl)	35	80	82	84	86	88	90	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.7.2 Tesislerde meydana gelen arıza oranı (%/yıl)	65	20	16	13	11	9	8	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Yedek parça tedariklerinin satın alma süreçlerinin uzun olması - Bakım onarım ve arızalara müdahalelerin eş zamanlı yapılamaması - Talep edilen yedek parça ve ekipmanların orjinaline uygun olmaması								
Faaliyet ve Projeler	F.3.7.1.1 Üretim sürekliliğinin sağlanabilmesi, ekonomik ömrünü tamamlamış tesis, makine ve ekipmanların saf dışı bırakılarak hurdaya ayrılması F.3.7.1.2 Tesislerin, teknolojik yeniliklere uygun hale getirilmesi F.3.7.2.1 Arıza hasarlarını minimize ederek bakım ve onarım giderlerini azaltmak, maksimum performans sağlayacak bakım faaliyetlerini gerçekleştirmek F.3.7.2.2 Planlı ve periyodik bakımlar neticesinde arıza ve onarım sürelerinin en aza indirilmesi								
Maliyet Tahmini	₺383.150.625,00								
Tespitler	- İşbaşı ve iş sonu tipik koruyucu bakım faaliyetleri (yağlama, temizleme, kalibrasyon ayarları vs.) takibinin düzenli yapılmaması - Dolaylı işçilik ve imalat genel maliyetlerinin yüksek olması - Arıza öncesi kontrollerin yetersiz olması								
İhtiyaçlar	- Yedek parça envanterinin yeterliliğinin sağlanması - Tesis operatörlerinin yeterli düzeyde kullanım bilgisine sahip olması, gerekli eğitimlerinin tamamlanması								

Amaç 3	Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek								
Hedef 3.8	Sanatsal ve kültürel etkinliklere, turizm ve eğitim konulu çalışmalara katılmak, vatandaşın katılımını sağlamak ve çalışmalar yapmak								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	-								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.8.1 Konservatuvar destekli yapılan kültürel ve sanatsal faaliyet sayısı (adet/yıl)	20	50	100	151	203	256	311	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.8.2 Yerel, ulusal ve uluslararası fuarlara katılım sayısı (adet/yıl)	20	6	12	18	25	32	40	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.8.3 Kültür ve turizme yönelik yapılan faaliyetler ve üretilen yayın sayısı (adet/yıl)	20	2	4	6	8	11	14	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.8.4 Düzenlenen ve katılım sağlanan çeşitli festival ve organizasyon sayısı (adet/yıl)	20	5	12	20	29	39	49	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.8.5 Bilim ve Keşif Atölyelerinden yararlanan öğrenci sayısı (kişi/yıl)	20	100.000	215.000	335.000	460.000	590.000	725.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Konservatuvar eğitimi ve öğretimi verilen hizmet binasının yeterli olmayışı - Turizmde yeterli tanıtımın yapılamaması - Eğitmen, personel ve derslik yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	F.3.8.1.1 Tiyatro ve Enstrüman Kursları ile Türk Sanat Müziği Korosu, Türk Halk Müziği Korosu ve Halk Oyunları Eğitimleri verilmesini sağlamak ve bunları halka sunmak F.3.8.2.1 Ulusal ve uluslararası fuar organizasyonlarına katılım sağlanarak ilimizin kültür ve turizm potansiyelinin tanıtılması F.3.8.3.1 Çeşitli kültürel yayınlar üretmek, çalıştaylar düzenlemek ve basımını yaptırmak F.3.8.4.1 Çeşitli festival ve organizasyonlar düzenlemek ve katılmak F.3.8.5.1 Deneyap atölyelerimizden hizmet alan öğrencilerimiz için eğitim-öğretim amaçlı materyallerin alınması								
Maliyet Tahmini	₺275.000.000,00								
Tespitler	- Sanatsal kurslar için mevcut mekanın yetersiz olması - Kültür, tarih ve turizm açısından yapılan tanıtımın istenilen düzeyde karşılığının alınamaması - Eğitim faaliyetlerinin sağlıklı bir biçimde yerine getirilebilmesi açısından fiziksel ortam ve araç-gereç imkanlarının istenen seviyede olmaması								
İhtiyaçlar	- Kültür ve sanat etkinliklerinin şehrimiz özelindeki markalaşmış argümanlar aracılığı ile ulusal ve uluslararası sahada festival haline getirilerek yapılması - Eğitim-öğretim amaçlı materyallerin alınması ve donanımlı eğitmen ihtiyacı								

Amaç 3	Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek								
Hedef 3.9	Ar-Ge çalışmaları için altyapıyı güçlendirmek, inovasyon amaçlı kurulacak Samsun Tarımsal Eğitim Merkezi (SATEM) faaliyetlerini yürütmek								
Sorumlu Birim	Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.9.1 Verilen eğitim sayısı (adet/yıl)	30	0	25	50	75	100	125	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.9.2 Yeni tarım teknik ve teknolojilerine yönelik geliştirilen proje sayısı (adet/yıl)	30	0	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yılda bir
PG 3.9.3 Proje geliştirmeye yönelik yapılan etkinlik ve iş birliği sayısı (adet/yıl)	40	0	5	10	15	20	25	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Yatırım maliyetlerinin yüksek olması - Personel yetersizliği - Girdi maliyetlerinin yüksek olması - Yeni tarım teknik ve teknolojileri konusunda teknik bilgi yetersizliği - Makine kullanıcı yetki belgesine sahip olunmaması								
Faaliyet ve Projeler	F.3.9.1.1 Eğitim yayım faaliyetlerinin yürütülmesi F.3.9.1.2 SBB Web Sayfası üzerinden taleplerin değerlendirilerek desteklenmesi F.3.9.2.1 Ar-Ge çalışmalarının yürütülmesi F.3.9.2.2 Tarımsal tarım teknik ve teknolojilerinin geliştirilmesi F.3.9.3.1 Hibe programlarının araştırılarak ilgili fonlara proje sunulması ve yürütülmesi								
Maliyet Tahmini	₺328.000.000,00								
Tespitler	- Üretici ve çiftçi taleplerinin fazlalığı - İhtiyaçlar konusunda veri eksikliği								
İhtiyaçlar	- Destek programlarının planlanması - Çiftçi veri tabanı oluşturulması - Eğitim								

Amaç 4	Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak								
Hedef 4.2	İmar planına ve arazi kullanımına esas; parsel, heyelan, köprü, viyadük ve su tutma yapıları için jeolojik, jeoteknik etüt hazırlamak								
Sorumlu Birim	Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1 İmar planına esas olarak yapılan jeolojik- jeoteknik etüt sayısı (adet/yıl)	78	2	3	7	11	14	17	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.2.2 Bina bazında parsel etütleri ile köprü, viyadük, heyelan ıslah etütleri ve arazi kullanımına esas olarak yapılan jeolojik- jeoteknik etüt sayısı (adet/yıl)	22	4	8	18	28	36	44	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Yapılan sondajların sonucunda zemine bağlı olarak ilave sondaj ihtiyacının çıkması - Çalışma esnasında zeminde beklenenin dışında maliyet artırıcı birimlerle karşılaşılması - Heyelan alanlarında heyelan hareketlerini belirleyecek deneyleri süreç içinde gözlemlemek - Heyelan alanlarında mülkiyet sorunlarının yaşanması - Heyelan alanlarında sondaj yapılması ihtiyacının çıkması halinde maliyet artışlarının yaşanması - Onay merciindeki kurumlardan kaynaklı gecikmeler								
Faaliyet ve Projeler	F.4.2.1.1 İmar planına esas araştırma sondajı, araştırma çukuru açılması, arazi ve laboratuvar deneyleri yapılması ve raporlanması F.4.2.2.1 Bina parsel bazında araştırma sondajı, araştırma çukuru açılması, arazi ve laboratuvar deneyleri yapılması ve raporlanması								
Maliyet Tahmini	₺40.300.000,00								
Tespitler	- Yapılan etüdlr sonucunda arazinin yapılaşmaya uygun olmadığı tespit edilen alanlarda planlama çalışmalarının uygun yapılmaması - Heyelan tespit edilen alanlarda ulaşım ve yerleşim planlarının revize edilmesi ve heyelan risklerinin alınacak önlemlerle ortadan kaldırılması								
İhtiyaçlar	- Etüt yapılacak alanlara ulaşımın sağlanması için alt yapının hazırlanması - Etüt çalışmalarında kullanılacak araç, ekipman ve laboratuvarların yeterli kapasitede olması								

Amaç 4	Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak								
Hedef 4.4	Çağdaş kent altyapısını oluşturmak								
Sorumlu Birim	Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Tesisler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.1 Kentte oluşturulan cadde ve sokak standardının ve standartlara uygun yenilenen mevcutların miktarı (km/yıl)	50	0	700	1.400	2.100	2.800	3.500	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.2 Açılan yeni imar yolu miktarı (km/yıl)	8	0	10	20	30	40	50	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.3 Muhtelif ilçelerde yapılan köprü miktarı (adet/yıl)	8	0	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.4 Muhtelif ilçelerde yapılan menfez miktarı (adet/yıl)	5	0	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.5 Muhtelif yerlerde yapılan ve onarılan tretuvar miktarı (m ² /yıl)	5	0	100.000	200.000	300.000	400.000	500.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.6 Muhtelif yerlerde yapılan istinat duvarı miktarı (m ³ /yıl)	4	0	1.000	2.000	3.000	4.000	5.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.7 Muhtelif yerlerde yapılan köprülü kavşak çalışması (adet/yıl)	8	0	1	2	3	4	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.8 Muhtelif yerlerde yapılan heyelan önleme çalışması (adet/yıl)	4	0	1	2	3	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.9 Sahil yürüyüş ve bisiklet yolu projesi (adet/yıl)	4	0	-	1	2	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.4.10 Mert Irmağı anroşman dalgakıran yapılma oranı (%/yıl)	4	0	-	30	60	100	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Belediye sorumluluk alanının genişlemesi - Mülkiyet problemlerinin çözümünde kaynak bulunmasındaki güçlükler - Kamulaştırma problemleri - Plansız yapılaşma								
Faaliyet ve Projeler	F.4.4.1.1.Her yıl 300 km A tipi sathi kaplama, 200 km B tipi sathi kaplama, 100 km beton, 100 km BSK olmak üzere toplam 700 km nitelikli yol kaplaması yapmak F.4.4.2.1 Her yıl 10 km yeni imar yolu açılması F.4.4.3.1 Her yıl muhtelif ilçelerde 2 adet köprü yapımı F.4.4.4.1 Her yıl muhtelif ilçelerde 2 adet menfez yapımı F.4.4.5.1 Her yıl muhtelif yerlerde 100.000 m² tretuvar yapımı ve onarımı gerçekleştirilmesi F.4.4.6.1 Her yıl muhtelif yerlerde 1.000 m³ istinat duvarı yapılması F.4.4.7.1 Her yıl muhtelif yerlerde 1 adet köprülü kavşak çalışması yapılması F.4.4.8.1 Her yıl muhtelif yerlerde 1 adet heyelan önleme çalışması yapılması F.4.4.9.1 Sahil Yürüyüş ve Bisiklet Yolu Projesi yapılması F.4.4.10.1 Mert Irmağı anroşman dalgakıran yapılması								
Maliyet Tahmini	₺2.682.554.800,00								
Tespitler	İlimizin ihtiyaç duyduğu çeşitli alanlardaki eksikliklerin giderilmesi								
İhtiyaçlar	Projelerimizin gerçekleştirilebilmesi için gerekecek finansman ihtiyacının yurt içi ve yurt dışından kaynak temin edilerek sağlanması								

Amaç 4	Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak									
Hedef 4.5	Trafik yönetim politikalarını etkin bir şekilde kullanarak trafik güvenlik hizmetlerini ve yönetim sistemlerini geliştirmek									
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Zabıta Dairesi Başkanlığı - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 4.5.1 Kent içi trafik yönetimi hizmetlerinde bilgi teknolojileri ve akıllı trafik denetleme sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanmak için oluşturulan akıllı trafik sistemlerinin sayısı (adet/yıl)	20	0	6	12	18	24	28	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 4.5.2 Şerit güvenliğini sağlamak için yapılan yatay trafik işaretleme miktarı (m ² /yıl)	20	100.000	220.000	350.000	490.000	640.000	800.000	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 4.5.3 Trafik güven ve düzenliliği için yapılan düşey trafik işaretleme, bakım ve onarımı miktarı (adet/yıl)	20	10.000	22.000	34.000	46.000	56.000	65.000	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 4.5.4 Trafik akışının rahat ve güvenli sağlanabilmesi için kontrolsüz kavşaklara kurulan sinyalizasyon sistemi sayısı (adet/yıl)	20	3	4	5	6	7	8	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 4.5.5 Sinyalize kavşaklara yapılan bakım ve onarım miktarı (adet/yıl)	20	100	220	350	490	640	800	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
Riskler	- Trafik güvenlik malzemelerinin eksikliği sebebiyle yaya ve trafik güvenliğinin sağlanamaması - Personel sayısındaki eksiklikler									
Faaliyet ve Projeler	F.4.5.1.1 Akıllı trafik sistemlerinin oluşturulması F.4.5.2.1 Şerit güvenliğini sağlamak için yatay trafik işaretleme yapılması ve malzeme alımı F.4.5.3.1 Trafik güven ve düzenliliği için düşey trafik işaretleme yapılması, bakım ve onarımı ile malzeme alımı F.4.5.4.1 Trafik akışının rahat ve güvenli sağlanabilmesi için kontrolsüz kavşaklara sinyalizasyon sistemlerinin kurulması F.4.5.5.1 Sinyalize kavşakların bakım ve onarımlarının yapılması F.4.5.5.2 Trafik yoğunluğu fazla olan bölgelerde trafik uygulama ve sirkülasyon projeleri hazırlanması									
Maliyet Tahmini	₺1.881.378.056,25									
Tespitler	Personel sayısının eksikliğinden dolayı saha uygulama çalışmalarının yavaş ilerlemesi									
İhtiyaçlar	- Arazi personeli ve teknik personel ihtiyacı - Şantiye ve kontrol merkezi oluşturulması									

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Amaç 4	Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak								
Hedef 4.6	Ulaşım sistemlerinin sürdürülebilirliğinin ve akıllılığının artırılmasıyla insan ölçeğinde kentsel hareketlilik sağlanarak özel araç kullanımının azaltılmasını ve toplu taşıma odaklı kentsel gelişimi sağlamak								
Sorumlu Birim	Ulaşım Dairesi Başkanlığı								
İş Birtliği Yapılacak Birim(ler)	- İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı - Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.6.1 Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Planı Raporu'nun sunulma ve uygulanma oranı (% yıl)	30	0	10	20	40	70	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.6.2 Akıllı ulaşım sistemlerinin planlanma ve uygulanma oranı (%/yıl)	10	0	10	20	35	0	0	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.6.3 Akıllı durak sistemlerinin planlanma ve uygulanma oranı (%/yıl)	10	0	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.6.4 Engelli erişimine uygun hale getirilen toplu taşıma durakları sayısı (adet/yıl)	10	0	2	4	6	8	10	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.6.5 Alınacak toplu taşıma elektrikli otobüs sayısı (adet/yıl)	10	0	20	0	0	0	0	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.6.6 Hazırlanan kavşak projeleri sayısı (adet/yıl)	10	0	1	2	3	4	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.6.7 Verilen ulaşım hizmetlerinden memnuniyet oranı (%/yıl)	10	50	50	55	55	60	60	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.6.8 Denetlenen toplu taşıma araçları sayısı (adet/yıl)	10	500	1.100	1.800	2.600	3.550	4.500	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Mevsimsel şartların saha çalışmalarına uygunsuz ortam yaratması - Yeni sisteme şoför esnafın uyum sağlamanın zaman alması								
Faaliyet ve Projeler	- F.4.6.1.1 Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Planı'nın yapılması ve uygulamaları - F.4.6.2.2 Akıllı ulaşım haberleşme altyapısının oluşturulması - F.4.6.2.2 Yol kavşak projelerinin hazırlanması - F.4.6.3.1 Akıllı durak haberleşme altyapısının oluşturulması - F.4.6.4.1 Toplu ulaşım duraklarının modernize edilmesi - F.4.6.4.2 Toplu taşıma duraklarının engelli erişimi için gerekli imalatların yapılması - F.4.6.5.1 Karbon salınımının azaltılması ve elektrikli otobüs alımı - F.4.6.6.1 Kavşak projelerinin hazırlanması - F.4.6.7.1 Online başvuru ve randevu sisteminin oluşturulması ve vatandaş hizmetine sunulması - F.4.6.7.2 Birimlerin koordineli çalışması ve verimlilik artırımı için ofis fiziki düzenleme çalışmaları - F.4.6.8.1 Denetim çalışmalarının sürekliliği için mobilitenin sağlanması								
Maliyet Tahmini	₺3.723.237.218,94								
Tespitler	- Kentin nüfusuna paralel olarak artan araç sayısına mevcut yol ağının cevap verememesi nedeniyle trafik yoğunluğunun oluşması - Yol, kaldırım, cadde ve binaların fiziki altyapısının engelli erişimine uygun olmaması - İnsan kaynaklarının verimli kullanılması, hizmet kalitesinin artırılması ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasının sağlanması								
İhtiyaçlar	- Kaynak ihtiyacının temini - Sürdürülebilir Kentsel Ulaşım Planı hakkında ülke genelinde bir mevzuatın oluşturulması - Ulaşımда engelli erişimi için uygun ihtiyaçların belirlenmesi - Diğer birimlerle senkronize çalışmanın sağlanması								

Amaç 4	Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak								
Hedef 4.7	Deprem, sel, heyelan gibi doğal afetleri değerlendirerek planlı kentleşmeyi sağlamak, yatay şehirleşme modeli ile örnek yaşam alanları oluşturmak								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.7.1 Oluşturulan planlı yerleşim alan miktarı (ha/yıl)	50	20	170	320	420	520	620	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.7.2 Oluşturulan örnek yerleşim alan miktarı (ha/yıl)	50	20	170	320	420	520	620	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Mülkiyetle ilişkin verilerin güncel ve sayısal olmaması - Paydaş kurumların planlamaya esas verilerinin güncel olmaması - Çarpık ve düzensiz yapılaşma								
Faaliyet ve Projeler	F.4.7.1.1 Her ölçekteki mekansal planların yapılması ve imar uygulamalarının yapılması F.4.7.2.1 Çağdaş yaşam standartlarına uygun, birey odaklı yerleşim alanları oluşturmak								
Maliyet Tahmini	₺181.000.000,00								
Tespitler	- Teknik donanımın yetersiz olması - Mülkiyetteki hisse sayısının fazla olması								
İhtiyaçlar	- Teknik ekipmanın modernize edilmesi - Yasal mevzuattaki eksikliklerin giderilmesi								

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.



Amaç 4	Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak								
Hedef 4.8	Belediyemize ait taşınmaz ve kamulaştırma yoluyla elde edilen taşınmazlara dair her türlü yönetsel faaliyeti hızlı ve verimli bir şekilde gerçekleştirmek								
Sorumlu Birim	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı								
İş Birliğı Yapılacak Birim(ler)	- Hukuk Müşavirliğı - Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.8.1 Kamulaştırılacak tahmini alan miktarı (m²/yıl)	50	0	250.000	350.000	450.000	550.000	650.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 4.8.2 Gayrimenkullerin etkin altına alınması, etkin ve verimli bir şekilde yönetilmesi için gerekli çalışmaların tamamlanma oranı (%/yıl)	50	85	88	90	92	95	100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Enflasyonist ortam, kamulaştırma bedellerinin çok yüksek olması - İmar planı iptal davaları, kamulaştırma işlemlerinin gecikmesi - Ödeneğın yetersiz kalması, projelere devam edilmemesi - Satış ve kiralama ihalesine konu edilecek taşınmazların değeri tespit işlemleri - Büyükşehir Belediyesinin tüm ilçelerde taşınmazlarının bulunması - Kira ve ecrimisil tahsilatlarının yeterli düzeyde yapılamaması - Hukuksal süreçlerin uzaması nedeniyle tahliye ve tasfiye süreçlerinin uzaması								
Faaliyet ve Projeler	F.4.8.1.1 Dini tesis, kültürel ve rekreasyon alanı projesi (Gülsan Sanayi Projesi) için kamulaştırma yapılması F.4.8.1.2 Yol amaçlı projeler için kamulaştırma yapılması F.4.8.1.3 Yeşil alan amaçlı projeler için kamulaştırma yapılması F.4.8.1.4 Kentsel dönüşüm amaçlı projeler için kamulaştırma yapılması F.4.8.1.5 Dere ıslahı amaçlı projeler için kamulaştırma yapılması F.4.8.1.6 Katı atık tesisi ve depolama alanı amaçlı projeler için kamulaştırma yapılması F.4.8.1.7 Otopark alanı amaçlı projeler için kamulaştırma yapılması F.4.8.1.8 İmar planında kamuya tahsis edilmiş diğer alanlar için kamulaştırma yapılması F.4.8.2.1 Gayrimenkullerin satış, kiralama, ecrimisil vb. işlemleri için otokontrollerin sağlanması ve taşınmazların sisteme uygun güncellemelerinin yapılması F.4.8.2.2 Gayrimenkullerin satış ve kiralama işlemleri için piyasa şartlarına uygun olarak yapılması								
Maliyet Tahmini	₺9.084.388.800,00								
Tespitler	- Ödeneğın yetersiz kalması, projelere devam edilememesi - Ülke genelinde yaşanan ekonomik dalgalanmalar ve olağın dışı gelişmelere bağılı olarak mükelleflerin ödemelerde güçlük yaşaması - Taşınmazların; işgal edilmesi, üzerine kaçak yapı yapılması, amacı dışında kullanılması vb. durumlarla karşılaşılmaması								
İhtiyaçlar	- Projeyi tamamlayacak ödenegın tahsis edilmesi - Gayrimenkul değeri değerlendirme konusunda eğitim almış personel ihtiyacı - Riskleri azaltacak, taşınmaz hakkındaki genel bilgileri güncel tutacak saha personeli sayısının artırılması - Emlak Şube Müdürlüğü, Gelirler ve İcra Şube Müdürlüğü ve Hukuk Müşavirliğı arasındaki koordinasyonu sağlayacak sistemin geliştirilmesi - Taşınmazın genel yönetimi (kirada, tahsisli, tahsis alınan, satılan, kamulaşan vb. güncel durumlar) için yeni bir paket programın (sistemin) kullanıma sunulması								

Amaç 5	Kültürel Zenginliği, Eğitim ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak								
Hedef 5.2	İlimizdeki gençlerin spor ve kentlilik bilincinin artırılmasına yönelik kültür ve spor etkinlikleri								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	-								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.2.1 Yapılan ve desteklenen spor etkinlikleri sayısı (adet/yıl)	50	2	4	6	9	12	15	6 ayda bir	Yılda bir
PG 5.2.2 İlimizde gençlere yönelik düzenlenen tarihi, kültürel ve turistik geziler (adet/yıl)	25	100	200	305	415	530	650	6 ayda bir	Yılda bir
PG 5.2.3 Düzenlenen gençlik kampları (adet/yıl)	25	100	200	305	415	530	650	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Sosyal ve sportif alanların yetersiz olması								
Faaliyet ve Projeler	• F.5.2.1.1 Birimler arası spor organizasyonlarının düzenlenmesi • F.5.2.1.2 İlimizdeki amatör ve engelli spor kulüpleri ile ferdi branş sporcularına ayni ve nakdi destek verilmesi • F.5.2.2.1 Uzman rehberler eşliğinde ilimizin tarihi, kültürel, turistik alanlarının tanıtılmasının yanında yolculuk sırasında uygulanacak program ile gençlerimizin şehre aidiyet duygularının pekiştirilmesi • F.5.2.3.1 Mamur Dağı Gençlik ve Kültür Kamp Alanı'nda gençlik kampı düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	₺400.000.000,00								
Tespitler	• Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara meyilli olması • İlimizin kültür ve turizm potansiyelinin yüksek olması								
İhtiyaçlar	• Gençlerin şiddete ve zararlı alışkanlıklara yönelmemeleri için spor, eğitim ve kültür gibi alanlarda destekleyici projelere yer verilmesi								

Amaç 5	Kültürel Zenginliği, Eğitimi ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak								
Hedef 5.3	Spor, eğlence ve dinlenme faaliyetlerini kentin her alanına yaymak								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı • Tesisler Dairesi Başkanlığı • Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı • İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı • Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.3.1 Tüm il sınırları içerisinde oluşturulan çocuk oyun elemanları alanı miktarı (m²/yıl)	67	1.200	6.700	12.700	19.200	26.200	33.700	6 ayda bir	Yılda bir
PG 5.3.2 Tüm il sınırları içerisinde oluşturulan spor sahaları miktarı (m²/yıl)	10	1.000	3.000	5.250	7.750	10.500	13.500	6 ayda bir	Yılda bir
PG 5.3.3 Oluşturulan dinlenme alanları, sanat ve görsel mekanların miktarı (m²/yıl)	23	400	4.000	7.700	11.500	15.400	19.400	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Doğal Afetler • Kültürel Değişim • İmar Plan Değişiklikleri • Asayiş Sorunları								
Faaliyet ve Projeler	• F.5.3.1.1 İnovatif, akıllı bir gelecek için teknolojik oyun alanları oluşturulması • F.5.3.2 1 Sağlıklı bir gelecek için spor faaliyet alanlarının genişletilmesi • F.5.3.3.1 Farklı eğlence ve dinlence alanlarında moral ve motivasyon sağlayacak faaliyet alanları hazırlanması								
Maliyet Tahmini	₺1.346.768.932,84								
Tespitler	• Çocuklar ve gençler için daha doğal oyun parklarının tasarlanması • Dezavantajlı bireyler için alternatiflerin olmayışı • Kırsalda yaşayan vatandaşlara eşit kentsel donatı ekipmanları sunulması • Bütüncül yaklaşımla her yaştan ve gruptan, verimli, kendine güvenen ve çok yönlü inovatif etkileşim sağlayan bireylerin topluma kazandırılması								
İhtiyaçlar	• Standart oyuncak ve eğlence ekipmanlarının yerine bireysel gelişim odaklı kentsel oyun elemanlarına yer verilmesi • Sıfır atık ve doğaya saygılı kent mobilyaları kullanımının artırılması								

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Amaç 5	Kültürel Zenginliği, Eğitim ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak								
Hedef 5.4	Sosyal ve kültürel donatı alanlarını yaygınlaştırmak								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Etüt ve Projeler Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - Kültür ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.4.1 Sosyal, kültür ve turizm alanlarına yönelik yapılan tesis sayısı (adet/yıl)	100	1	7	10	11	12	13	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Doğal afetler - Mülkiyet problemlerinin çözümünde kaynak bulunmasındaki güçlükler - Kamulaştırma problemleri - Plansız yapılaşma								
Faaliyet ve Projeler	F.5.4.1.1 Tescilli ruh ve sinir hastalıkları hastanesi restorasyonu ikmal inşaatının yapılması F.5.4.1.2 Vezirköprü Kanyon Projesi F.5.4.1.3 Tünel Akvaryum Projesi F.5.4.1.4 Samsun Hamidiye Aile Yaşam Merkezi Projesi F.5.4.1.5 Kocadağ Yaşam Alanı Projesi F.5.4.1.6 Kongre Merkezi Projesi F.5.4.1.7 Kapıkaya Ekstrem Sporları Merkezi F.5.4.1.8 Sarıgazel Doğal Yaşam Alanı Projesi F.5.4.1.9 Karavan park alanları								
Maliyet Tahmini	₺11.873.987.720,00								
Tespitler	- Kültür-turizm şehri Samsun hedefine yönelik projelerin eksikliği - İlimizde rafting ve kayak gibi ekstrem sporlar için uygun alanların bulunması - Genç nüfusun fazla olması dolayısı ile spora önem verilmesi ve gençlerin spora yönlendirilmesi								
İhtiyaçlar	Projelerimizin gerçekleştirilebilmesi için gerekli finansman ihtiyacının yurt içi ve yurt dışından kaynak temin edilerek sağlanması								

Amaç 6	Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek									
Hedef 6.1	Deprem, sel, heyelan gibi afet ve itfaiye olaylarında can ve mal kaybını en asgari seviyeye indirmek için tüm önlemleri gerçekleştirmek									
Sorumlu Birim	İtfaiye Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.1.1 Afete müdahalede görevli personelin hizmet içi eğitim süresi (saat/yıl)	10	260	520	780	1.040	1.300	1.560	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 6.1.2 Afete müdahalede görevli personel ihtiyacı (kişi/yıl)	20	45	90	120	145	165	185	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 6.1.3 Afete müdahalede görevli personelin yenilenen kişisel koruyucu teçhizatı (adet/yıl)	20	277	347	412	487	547	624	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 6.1.4 İl genelinde yapılan yangın güvenlik denetimleri (adet/yıl)	20	2.065	6.565	11.065	15.565	20.565	25.565	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 6.1.5 Halka yönelik düzenlenen yangın güvenlik eğitimleri ve tatbikatları (adet/yıl)	10	171	471	821	1.221	1.621	2.071	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
PG 6.1.6 Halka yönelik düzenlenen yangın güvenlik eğitimlerine ve tatbikatlarına katılanların sayısı (kişi/yıl)	20	29.000	79.000	134.000	189.000	247.000	307.000	6 ayda bir	Yılda bir	Σ
Riskler	- Personel yaş ortalaması yükseltikçe mesleki eğitimlere ilginin azalması - Mevcut binalarda Yangından Korunma Yönetmeliği'nin uygulanma güclüğü - Eğitimlerin tercih edilmemesi									
Faaliyet ve Projeler	- F.6.1.1.1 İtfaiye istasyonlarında hergün düzenli hizmet içi eğitimlerinin sürdürülmesi - F.6.1.1.2 İtfaiyecilerin mesleki eğitimlerine katkı yapacak diğer kurumlardan eğitim alınması - F.6.1.1.3 İtfaiyecilerin mesleki eğitimlerine katkı yapacak eğitim kitaplarının hazırlanması - F.6.1.2.1 İlçelerdeki itfaiye istasyonlarındaki müdahale kapasitesini artıracak personel ihtiyacının giderilmesi - F.6.1.3.1 İtfaiye personelinin kişisel koruyucu teçhizatlarının sürekliliğinin sağlanması - F.6.1.4.1 Etkin bir şekilde Yangın güvenlik ve önlem denetimlerini yapmak - F.6.1.5.1 Yangın güvenliği konusunda halkı bilinçlendirme toplantı ve tatbikatları yapmak - F.6.1.6.1 Yangın güvenliği konusunda eğitim kitapları ve broşürler dağıtmak									
Maliyet Tahmini	₺13.880.000,00									
Tespitler	- Mevcut itfaiye istasyonlarımızda olaylara müdahale edecek yeterli personelin bulunmaması - Doğal afetler ve yangın konusunda halkımızın yeterli bilgiye sahip olmaması									
İhtiyaçlar	- Yangından korunma yönetmeliğinin uygulamasında karşılaşılan sorunların zamanında çözülmesi - Personel konusunda eksikliğin giderilmesi									

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

[illegible]

Amaç 6	Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek								
Hedef 6.3	İş yeri ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmek								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Zabıta Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.3.1 Tarafımızca ruhsatlandırılan iş yerlerinin rutin denetimlerinin gerçekleştirilme oranı (%/yıl)	50	35	45	75	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.3.2 Mülkiyeti Belediyemize ait olan iş yerlerinin ruhsatlandırılma oranı (mevzuata uygun olanların) (%/yıl)	50	77	90	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Personel sayısının yetersizliği dolayısıyla denetimlerin gerçekleştirilememesi - Mevzuata uygun olmayan iş yerlerinin ruhsatlandırılmaması								
Faaliyet ve Projeler	F.6.3.1.1 Tarafımızca ruhsatlandırılan iş yerlerinin rutin denetimlerinin gerçekleştirilmesi F.6.3.2.1 Mülkiyeti Belediyemize ait olan iş yerlerinin ruhsatlandırılması (mevzuata uygun olanların)								
Maliyet Tahmini	₺0,00								
Tespitler	Ruhsatsız iş yerlerinin varlığı								
İhtiyaçlar	Ruhsatsız ve ruhsatlandırılan iş yerlerine yönelik denetimlerin artırılması								

Amaç 6	Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek								
Hedef 6.4	Hal hizmetlerinde etkinliği ve denetimi sağlayarak hizmet kalitesini geliştirmek								
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı - İtfaiye Dairesi Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Zabıta Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - Satın Alma Dairesi Başkanlığı - Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı - Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.4.1 İşletmelerde donanımların kontrol ve/veya tadilat sayısı (adet/yıl)	40	5	5	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.4.2 İşletmelerde takibi ve raporlaması yapılan iş ve işlem (adet/yıl)	30	12	12	12	12	12	12	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.4.3 Mevcut işletmelerin düzenlenmesi ve iyileştirilmesi kapsamında yapılan çalışma sayısı (adet/yıl)	30	0	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Mali kaynak yetersizliği - Personel ve teknik kapasite yetersizliği - Birimler arasında koordinasyon yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	F.6.4.1.1 Hal hizmetlerinde kullanılan makine ekipman ve kantarların periyodik bakımı, onarımı ve muayenelerinin yapılması F.6.4.2.1 Personel yetkinliğinin artırılması konusunda eğitimlerin verilmesi F.6.4.3.1 Çevre yönetimi ve sıfır atık konusunda çalışmalar yürütülmesi F.6.4.3.2 Hallerin fiziksel kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması								
Maliyet Tahmini	₺125.000.000,00								
Tespitler	- Yeni sebze ve meyve hali kurulması - Hallerde kompost üretim tesisi kurulması								
İhtiyaçlar	- Su ürünlerine yönelik mevzuatların yenilenmesi - İşletme süreçlerinin etkin ve etkili şekilde yürütülmesi - Toptan ticareti geliştirmeyi teminen toptancı hallerinin ve benzeri yapıların modernizasyonunu sağlamak üzere mevzuat çalışmaların tamamlanması ve hallerin ticaretteki payının artırılması - Hal Kayıt Sistemi ve Hal Kayıt Sistemi Mobil Uygulamasının kullanıcıların ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellenmesi - Kayıt dışılığın önlenmesi ve taklit ve tağşiş ürünlerin önüne geçilmesi amacıyla kontrol ve denetimlerin daha etkin hale getirilmesi - Çevre kirliliğinin azaltılmasına katkı sağlanması ve geri kazanım sisteminin oluşturulması								

Amaç 6	Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek								
Hedef 6.6	Vatandaşın esenliğini sağlamak amacıyla trafik faaliyetlerine yardımcı olmak ve Alo 153 Kent Yönetim İletişim Merkezine gelen talep ve şikayetleri en kısa sürede çözümlmek								
Sorumlu Birim	Zabıta Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı - Ulaşım Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı - İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı - Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı - Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.6.1 Yürütülen trafik hizmetlerine ve faaliyetlerine yönelik yapılan denetim ve kontrol sayısı (adet/yıl)	30	1.000	2.050	3.150	4.300	5.500	6.750	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.6.2 Özel güvenlik hizmeti sağlanmasına yönelik hizmet verilen bina ve tesis sayısı (adet/yıl)	30	18	19	20	21	22	23	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.6.3 Ruhsatsız iş yeri sayısı (adet/yıl)	20	250	230	220	210	200	180	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.6.4 Alo 153 Kent Yönetim İletişim Merkezine gelen talep ve şikayetlere cevap verilme oranı (%/yıl)	20	95	96	97	98	99	100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Denetim ve kontrol süresince görevli memura mukavemet, sözlü ve fiziki müdahale ve görev sırasında kullanılan araç ve gereçlerin zarar görmesi								
Faaliyet ve Projeler	F.6.6.1.1 Başkanlığımız emrinde görevli trafik polisi ile birlikte trafik hizmetlerine yönelik yardımda bulunmak F.6.6.2.1 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümlerince belediyemize ait bina ve tesislerde güvenliği sağlamak F.6.6.3.1 Sorumluluk alanımızda İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerince denetim ve kontrolü artırarak ruhsatsız iş yeri sayısını alt seviyeye düşürmek F.6.6.4.1 Alo 153 İletişim Merkezi üzerinden gelen talep ve şikayetleri zamanında çözüme ulaştırmak								
Maliyet Tahmini	₺10.897.110,00								
Tespitler	- Belediye Norm Kadro Standartları Cetveline istinaden Belediyemizde Zabıta Memuru eksikliği - Personele yönelik mesleki ve kişisel gelişim hizmet içi eğitimlerin yetersiz olması - Belediyemiz bina ve tesislerinde güvenlik hizmeti verilmesi adına özel güvenlik personeli eksikliği - Görev esnasında personele mukavemet ve fiziki müdahale olması durumunda personelin kendini korumaya yönelik teçhizat ile ekipman eksikliği								
İhtiyaçlar	- Nüfus artışına oranla Zabıta Memuru eksikliğinden kaynaklı personel ihtiyacı - Zabıta hizmet personeline periyodik aralıklarla mevzuat ve kişisel gelişim hizmet içi eğitim ihtiyacı - Belediyemize ait bina ve tesislerin güvenliğinin sağlanmasına dair özel güvenlik personeli ihtiyacı - İdari para cezası ve tutanakların online sistem üzerinden yapılması adına teknolojik yazılım ve donanım ihtiyacı								

Amaç 6	Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek								
Hedef 6.7	Ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirlerin alınmasını sağlamak								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı - Zabıta Dairesi Başkanlığı - Fen İşleri Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.7.1 Kaçak yapılaşmanın genel yapılaşmaya oranı (%/yıl)	30	50	50	45	40	35	30	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.7.2 Talep ve şikayetlere cevap verme süresi (gün/yıl)	20	15	12	12	10	8	6	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.7.3 Vatandaş şikayetlerini çözme oranı (%/yıl)	20	60	60	62	65	70	75	6 ayda bir	Yılda bir
PG 6.7.4 Ruhsata aykırı tespit edilen yapıların uygun hale getirilmesi veya aykırılığın giderilme oranı (%/yıl)	30	50	55	60	65	70	75	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Vatandaşların kanuna uygun hareket etmemesi - Ruhsatlı inşaat maliyetlerinin ve bürokrasinin fazlalığı nedeniyle kaçak yapılaşmayı teşvik etmesi - İmar barışı ile çarpık kentleşmenin artması, kaçak yapılaşma ile mücadelenin zorlaşması, suistimal olasılığı ve sosyal adaletsizlik - Beyana dayalı yapı kayıt belgesinin kırsalda kaçak inşaat sayısını artırması								
Faaliyet ve Projeler	F.6.7.1.1 Arazide etkin ve verimli kontrolün sağlanması F.6.7.2.1 Talep ve şikayetlerin kısa sürede değerlendirilmesi F.6.7.3.1 Vatandaş şikayetlerinin ve kurumların ihbarlarının değerlendirilmesi F.6.7.4.1 Ruhsata aykırı yapıların mevzuatlara uygun hale getirilmesi								
Maliyet Tahmini	₺0,00								
Tespitler	- Kaçak yapıların fen ve sanat kurallarına uygun olmaması - Köyden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerinde yapı kontrolünün sağlanamaması - Birimler arası koordinasyon eksikliği								
İhtiyaçlar	- Eğitim ve toplantı ihtiyacı - Araç ve ekipman sayısının artırılması - Personelin yeterli özveriye göstermesi - İlçelerdeki kaçak yapı ile mücadele çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesinin sağlanması - İlçelere kaçak yapı ile ilgili katı kurallar getirilmesi								

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak									
Hedef 7.1	Belediye şirket ve iştiraklerini verimlilik ölçütleri doğrultusunda izlemek									
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı									
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 7.1.1 Belediye şirketlerinin verilerinin analiz edilmesi ve düzenlenen rapor sayısı (adet/yıl)	70	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
PG 7.1.2 Birliklerin ve OSB'lerin belediye ile olan iş ve işlemlerinin takibi ve düzenlenen rapor sayısı (adet/yıl)	30	1	1	1	1	1	1	6 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Şirket verilerinin düzenli temin edilememesi • Veri analizi yapacak yetkin personel bulundurulmaması									
Faaliyet ve Projeler	• F.7.1.1.1 Belediyemiz ile şirketler arasındaki koordinasyon, faaliyetlerin uyumu ve veri akışının sağlanması • F.7.1.2.1 İştirak ve şirketlerimizin muhtemel sermaye ve katılım payı aktarımının yapılmasının takibi • F.7.1.2.2 Belediyemiz ile şirketler ve iştirakler arasında iş birliği alanlarının güçlendirilmesi için toplantılar düzenlemesi ve raporlanması									
Maliyet Tahmini	₺585.000.000,00									
Tespitler	• Şirket ve OSB'lerin faaliyetlerinin belediye faaliyetleri ile koordinasyonunda insan kaynakları yetersizliği nedeniyle izlemede oluşan eksiklikler • Yetkin personelin olmaması nedeniyle raporlama ve izlemenin yapılamaması									
İhtiyaçlar	• Şirketler, Birlikler ve OSB'ler ile belediye arasında etkin koordinasyonu sağlayacak bir yapı oluşturulması • Katkı paylarının düzenli ödenmesi konusunda süreçlerin sıkı takip edilmesi • Raporlama ve izleme konusunda yetkin personel bulundurulması									

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.2	Belediyenin hizmetindeki taşıt ve makinelerin iş yapma kapasitesinin sürdürülebilirliğini sağlamak								
Sorumlu Birim	Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.1 Bir araç için ortalama oluşan tamir ve bakım sayısı (adet/yıl)	20	22	42	62	82	102	122	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.2 Arızadan dolayı oluşan duruş sürelerinin çalışabilme süresine oranı (%/yıl)	20	10	9,9	9,8	9,7	9,6	9,5	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.3 Arızaların dış servis kullanılarak karşılanma oranı (%/yıl)	10	35	34	33	32	31	30	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.4 İkmal edilen akaryakıt miktarı (lt/yıl)	20	9.000.000	19.000.000	29.000.000	39.000.000	49.000.000	59.000.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.5 Dağıtım yapılan yakıt için akaryakıt tankerlerinin yaptığı yol (km/100 lt)	10	10	9,5	9	8,5	8,5	8,5	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.6 Trafik tescil, periyodik muayene ve sigorta işlemlerin zamanında yapılma oranı (%/yıl)	10	100	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.2.7 Araçlarda ihtiyaç duyulan lastiğin (kaplanılabilir) kaplama lastik ile karşılanma oranı (%/yıl)	10	33	33,5	34	34,5	35	35,5	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Operatör ve şoförlerin arıza,bakım ve muayane bildirimlerini zamanında yapmaması • Yaşlı olan araç ve makine sayısı • Ambar stoklarında yer almayan yedek parça ve malzemenin satın alma süreci • Çalışan insan (operatör, şoför ve usta) faktörü • Garantili araçların garanti süreleri içerisinde servisten hizmet zorunluluğu • Uzmanlık gerektiren spesifik işlerin (asfalt distribütörü, vidanjörler, süpürge araçları, pompa, motor, şanzıman) dış servis uzmanlığından yararlanılarak yapılma zorunluluğu								
Faaliyet ve Projeler	• F.7.2.1.1 Taşıt, makine ve teçhizatların tamir ve bakımı için gerekli işçiliğin verimli ve ekonomik yapılmasını sağlamak, arıza sayısını azaltmak için koruyucu ve önleyici tedbirler almak • F.7.2.2.1 Taşıt,makine ve teçhizatların tamir ve bakımı için gerekli yedek parça ve malzemenin temin edilip kullanımıni sağlamak, harcama verilerini izlemek, ölçmek ve analiz ederek yeterli stok miktarının depolanmasını sağlamak • F.7.2.3.1 Atölyede çalışan ustaların yetkinliklerine göre arızalara müdahalesini sağlamak, atölye ustalarının iş gücü verimliliğini artırarak arızalara müdahalede etkinliklerini sağlamak, atölye kaynaklarını verimli ve etkin kullanmak • F.7.2.4.1 Taşıt,makine ve teçhizatlar için gerekli akaryakıtın temin edilip güvenli bir şekilde depolanmasını ve ikmalini sağlamak, taşıt ve iş makinelerini uydudan izlemek, harcama verilerini ölçmek ve analiz etmek • F.7.2.5.1 Akaryakıt tankerlerinin lokasyonlar arasında etkin rotasyon planları oluşturularak ve koordinasyonu sağlanarak ikmal faaliyetini verimli bir şekilde yürütmek • F.7.2.6.1 Taşıt ve makinelerin kanunen öngörülen trafik tescil, periyodik muayene ve sigorta işlemlerini yaptırmak • F.7.2.7.1 Araçlardan çıkan kaplanılabilir lastiğin karkasının kontrol edilerek gerekli ihtiyaca göre soğuk veya sıcak kaplama faaliyetini yaptırmak								
Maliyet Tahmini	₺9.014.887.880,00								
Tespitler	• Yedek parça stoklarının ihtiyacı karşılayamadığı durumlardan kaynaklı arıza bekleme sürelerinin oluşması • Atölye ustalarının sayılarının ve uzmanlıklarının yetersiz olduğu durumlarda dış servis uzmanlığından faydalanılması nedeniyle işçilik maliyetinin artması • Kullanıcılar tarafından yapılacak işin makinelerden daha önemli olması nedeniyle işe göre makine tercihlerinin yanlış yapılması								
İhtiyaçlar	• Daha fazla yedek parçanın iyi tespit edilip ihale yapılarak daha ucuza alınması • İhtiyaç duyulan yedek parça ve malzemenin bütçe olarak birleştirilip tek seferde alımının sağlanması • Atölye ustalarının sayılarının, yetkinliklerinin ve alternatiflerinin artırılması • İşçilik hizmetlerinin kalitesinin artırılması için gerekli eğitimlerin verilmesi • Makine ve kullanıcı arasında zimmet ilişkisinin iyi kurulması								

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.3	Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan taşıt ve makine envanterini geliştirerek iş yapma kapasitesinin artmasını sağlamak								
Sorumlu Birim	Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	- Yol Yapım Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığı - Tesisler Dairesi Başkanlığı - İtfaiye Dairesi Başkanlığı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.3.1 Araç envanterine katılacak kara taşıt sayısı (adet/yıl)	30	0	19	21	23	25	27	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.3.2 Araç envanterine katılacak iş makinesi sayısı (adet/yıl)	70	0	48	-	-	-	-	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- İhalenin olumlu bir şekilde sonuçlanmaması - Fizibilite çalışması sonucunda kredi onaylanmaması								
Faaliyet ve Projeler	F.7.3.1.1 Yol yapım, bakım, onarım ve itfaiye hizmetlerinin kapasitesini artırmak F.7.3.2.1 Yol yapım, bakım, onarım ve üretim tesis hizmetlerinin kapasitesini artırmak								
Maliyet Tahmini	₺532.000.000,00								
Tespitler	- Yaşlanan taşıt ve makine sayısının artması - Artan doğal afet gibi olumsuz durumların artması								
İhtiyaçlar	- Taşıt ve makine parkının yenilenmesi - İhtiyaçları sağlayacak şartların belirlenip şartnamelerin oluşturulması - Şartnameleri karşılayan servis ve kalite sunan taşıt ve makinelerin alınması								

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.5	Mali yönetimde en üst verimliliği sağlamak ve finans yönetimini güçlendirmek								
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.5.1 Mali veri ve kurumsal rapor sayısı (adet/yıl)	25	5	6	5	5	5	5	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.5.2 İç kontrolün gerektirdiği uyum eylem planı ve diğer çalışmaların tamamlanma oranı (%/yıl)	25	50	75	85	90	95	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.5.3 Bütçe gelirlerinin bütçe giderlerini karşılama oranı (%/yıl)	25	70	82	83	85	86	88	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.5.4 Tahsilatın tahakkuka oranı (%/yıl)	25	96	97	98	98	99	99	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Mevzuatsal değişiklikler - Ülke mali yapısının zaman zaman değişkenlik göstermesi - Politika değişiklikleri - Mali yaptırımların caydırıcı olmaması - Vergiden kaçınma								
Faaliyet ve Projeler	F.7.5.1.1 Stratejik plan, bütçe, performans programı, kesin hesap, mali durum beklentiler ve faaliyet gibi ana kurumsal raporların hazırlanması F.7.5.2.1 Planın hazırlanması ve iç kontrol yükümlüklerinin yerine getirilmesi F.7.5.3.1 Öz gelirlerin artırılmasına yönelik denetimlerin artırılması F.7.5.3.2 Özel hukuk alacaklarına yönelik icra takiplerinin gerçekleştirilmesi F.7.5.3.3 Finansman maliyetlerini düşürmek F.7.5.4.1 Alacakların takibi ve tahsiline dair kolaylaştırıcı dijital uygulamalara geçilmesi F.7.5.4.2 Amme alacaklarına dair her türlü yasal takibatin yapılarak tahsil kabiliyetinin artırılması								
Maliyet Tahmini	₺20.106.875,00								
Tespitler	- Mali kaynak noktasında öz gelirleri artırıcı politika ihtiyacı - Rapor ve belgelerin yayımlanmasında takvim süreçlerine hakimiyet ve uyum noktasında aksaklıkların yaşanması - Planlı yatırım programları oluşturulmaması - Finansman maliyetlerinin yüksek olması sebebiyle öz kaynaklara yönelim								
İhtiyaçlar	- Tüm hatlarıyla belirlenmiş bir yatırım planlaması - Düzenli ve istikrarlı mali politikalar - Dijitalleşmenin tüm belediye işleyişine yayılması ve kağıt kullanımının sıfırlanması - Vergi ödeme hususunda bilinçlendirme çalışmaları - Belediyeye ilişkin mevzuatta güncelleme gereksinimi								

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.6	Kurumsal tanıtım faaliyetlerini kamuya şeffaf ve net bilgiler ile ulaştırmak								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.6.1 Yayımlanan basılı malzeme sayısı (broşür, katalog, afiş, dergi.vb.) (adet/yıl)	20	0	1.000.000	2.000.000	3.500.000	5.000.000	7.000.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.6.2 Yerel ve ulusal basına servis edilen kurumsal haber sayısı (adet/yıl)	20	0	500	1.000	1.500	2.000	2.500	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.6.3 Dijital medyada ulaşılan kişi sayısı (kişi/yıl)	20	0	1.000.000	2.500.000	4.000.000	5.000.000	7.000.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.6.4 Kurum içi kurum dışı yapılan anket sayısı (adet/yıl)	10	0	2	5	8	12	15	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.6.5 Vatandaşlarımıza bilgilendirme amaçlı gönderilen SMS sayısı (adet/yıl)	10	0	20.000.000	50.000.000	80.000.000	120.000.000	170.000.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.6.6 Yayın organlarına verilen ilan sayısı (adet/yıl)	20	0	1.000	2.250	3.500	5.000	7.000	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Cumhurbaşkanlığının yayımlamış olduğu Tasarruf Tedbirleri Genelgesi'nin yasal risk oluşturması - Bilgilendirme amaçlı gönderilen SMS'lerden bazı vatandaşlarımızın rahatsız olma riski - Kullanılan elektronik ekipmanların pahalı olması ve düşme, kırılma riskinin yüksek olması (Drone, Objektif vb.)								
Faaliyet ve Projeler	F.7.6.1.1 Kurumun, proje ve faaliyetleri ile ilgili tanıtım çalışmaları yürütmek F.7.6.2.1 Yerel, Ulusal ve Dijital Medyada kurumsal haberlerin yer almasını sağlamak F.7.6.3.1 Kurumun sosyal medya hesaplarını yönetmek ve içerik üretmek F.7.6.4.1 Faliyetlerle ilgili memnuniyet anketleri yapmak F.7.6.5.1 Vatandaşlarımızı bilgilendirme amaçlı SMS göndermek F.7.6.6.1 Kurum çalışmalarının kamuoyuna sağlıklı şekilde iletilmesini sağlamak								
Maliyet Tahmini	₺194.275.000,00								
Tespitler	- Vatandaşlara bilgilendirme amaçlı gönderilen SMS'lere, SMS almak istemeyen vatandaşlar tarafından tepki gösterilmesi - Ekipman ve yazılımların temininin uzun sürmesi								
İhtiyaçlar	- Ekipman ve yazılım ihtiyacı - Personel ihtiyacı								

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.7	Paydaşlar ile olan bağı geliştirmek, etkin ve kaliteli hizmeti sunarak ve tanıtarak farkındalığı artırmak								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.7.1 153 Çözüm Merkezine gelen çağrıların karşılanma oranı (%/yıl)	25	92	92	93	93	94	94	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.7.2 Vatandaş memnuniyet oranı (%/yıl)	25	71	80	85	87	88	90	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.7.3 Halkla ilişkiler faaliyetleri kapsamında toplam iletişim sayısı (adet/yıl)	25	950.000	1.950.000	3.000.000	4.150.000	5.250.000	6.500.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.7.4 Entegrasyon yapılan ilçe belediyesi sayısı (adet/yıl)	25	1	4	6	10	14	17	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Olası doğal afetler, pandemik süreçler ya da toplumsal olaylar sonucunda gelen çağrı sayısının artması ve çağrıların karşılanamaması - Vatandaşın çözüm merkezinde ne tür hizmetler alabileceğinin bilincinde olmaması - Kısa süreli de olsa herhangi bir hizmetin aksaması durumunda meydana gelen olumsuz imaj sorunları - İlçe Belediyelerin iş birliği noktasında çaba göstermemesi - İlçe Belediyelerin vatandaş başvurularının yönetimi ile ilgili sistemlerinin olmaması								
Faaliyet ve Projeler	F.7.7.1.1 153 Çözüm Merkezinin ISO Standartları doğrultusunda yapılandırılması F.7.7.1.2 SBB'ye ait tüm çağrı merkezlerinin 153 altında toplanması ve 153'ün bilinirliğinin artırılması F.7.7.2.1 Vatandaş memnuniyet anketlerinin daha fazla vatandaşa ulaşılabilmesi için otomatik sistemlerle yapılması F.7.7.3.1 Yüz yüze mobil iletişim kanalları oluşturulması F.7.7.3.2 Vatandaş ziyaretlerinin yapılması F.7.7.4.1 İlçe Belediyeleri Halkla İlişkiler Birimleri ile belirli aralıklarla toplantıların yapılması F.7.7.4.2 İlçe Belediyeleri sistemleri arasında entegrasyon yapılması								
Maliyet Tahmini	₺1.740.000,00								
Tespitler	- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının yüksek olmaması - Belediye hizmetleri ile ilgili farkındalık düzeyinin düşük olması - İlçe Belediyeleri ile koordinasyon eksikliği								
İhtiyaçlar	- Belediyemiz karar alma süreçlerinde hizmet sunumunda paydaşların görüşlerini almaya yönelik sistemlerin geliştirilmesi - Proaktif iletişimin sağlanması - Belediyeler ile düzenli ve sistemli iletişimde olunması								

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.9	Kurumun karar alıcı organlarının iş ve işlemlerini, evrak yönetim sürecini etkin şekilde yöneterek arşivleme hizmetlerini sağlamak								
Sorumlu Birim	Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.9.1 Meclis kararlarının vatandaşlara ve ilgililere bildirilme süresi (saat/yıl)	20	8	7	6	5	4	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.9.2 Encümen kararlarının vatandaşlara ve ilgililere bildirilme süresi (saat/yıl)	20	8	7	6	5	4	3	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.9.3 Gelen evrakların ilgili birimlere ulaştırılma süresi (saat/yıl)	20	6	5	4	3	2	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.9.4 Gelen tebligatların ilgili birmlere ulaştırılma süresi (saat/yıl)	20	6	5	4	3	2	1	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.9.5 Arşiv belge taleplerinin sonuçlandırılması (saat/yıl)	20	8	7	6	5	4	3	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Teknik donanımda oluşan arızalar • Personelin raporlu ve izinli olması • E - belediye sisteminde oluşan aksaklıklar • Arşiv mekanının standartlara uygun olmaması • Birimlerin Arşiv Yönetmeliğine uygun arşiv faaliyetleri yürütmemesi • Tecrübeli arşiv personel eksikliği • Sürekli saklanacak belgelerin özelliklerini kaybetmesi								
Faaliyet ve Projeler	• F.7.9.1.1 Meclis iş ve işlemleri mevzuta uygun bir şekilde yürütülmesi • F.7.9.2.1 Encümen iş ve işlemleri mevzuta uygun bir şekilde yürütülmesi • F.7.9.3.1 Fiziksel ve elektronik ortamda gelen evrak ve tebligatların hızlı bir şekilde kayıt ve havale işlemlerinin yapılması • F.7.9.4.1 E - belediye Kayıtlı Elektronik Posta (KEP), Ulusal Tebligat Sistemi (UETS) güncel tutulması • F.7.9.5.1 Kurum Arşiv Hizmetleri ve Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik'e uygun bir şekilde yürütülmesi								
Maliyet Tahmini	₺4.250.000,00								
Tespitler	• Gündemi oluşturan tarafların gecikmesi • Kurumsal iletişim araçlarının etkin kullanılamaması • Teknik donanımda meydana gelen arızalara hızlı bir şekilde müdahale edilmesi								
İhtiyaçlar	• Etkin iletişimin sağlanması • Hizmet standartlarının geliştirilmesi								

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.10	Doğrudan temin ile yapılan alımları birleştirerek açık ihale yöntemine taşımak ve ihalelere yapılan şikayet başvurularını azaltmak								
Sorumlu Birim	Satınalma Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.10.1 Doğrudan temin sayısı (adet/yıl)	50	4.145	4.000	3.900	3.750	3.500	3.250	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.10.2 Şikayet başvurularının sayısı (adet/yıl)	50	25	20	17	15	12	10	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Birimler acil ihtiyaçlarını, hızlı bir şekilde temin etmek istemeleri - Şikayet veya itirazın şikayet sonucunda istekli olabilecek veya istekli olan firmaların haklı bulunması durumunda ihalenin iptal edilerek ihtiyacın karşınamaması veya zamanında karşılanamaması								
Faaliyet ve Projeler	F.7.10.1.1 Birimlerin benzer nitelikteki malzeme alımlarını birleştirilerek ihale yoluyla temin edilmesi F.7.10.2.1 Personellerin mevzuatsal eğitimlerinin yapılması								
Maliyet Tahmini	₺0,00								
Tespitler	- Birimler yıl içinde sürekli temin etmesi gereken ihtiyaçların tespit ederek plan, program ve ihtiyaçlar dahilinde yapılması - Teknik şartnamelerin detaylı olarak hazırlanmaması - İstenilen malzemelerin tariflerinin tam olarak yapılmaması - İhaleye katılacak olan isteklilerde bulunması gereken yeterlilik kriterlerine ait belgelerin net olarak belirlenmemesi								
İhtiyaçlar	- Alınan malzemelerin yüklü olması durumunda depolanacak ambarların hazırlık ve planlamanın yapılması - Birimlerin benzer nitelikteki malzeme alımlarını birleştirilerek ihale yoluyla temin edilmesi - Belediyemiz birimlerinde teknik şartname veya satınalma talep dosyası hazırlayan personellerin yeterli seviyede donanımına sahip olması ve gerekli eğitime tabi tutulması								

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.11	Dijital gelişimi sağlayarak yazılım ve donanım kapasitesini geliştirmek, çalışanların teknolojik bilgi düzeyini artırmak								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.11.1 Stok ve envanter programının yazılım tamamlanma oranı (%/yıl)	10	20	40	60	80	90	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.11.2 Stok ve envanter programı hakkında eğitim alan kişi sayısı (kişi/yıl)	5	10	20	30	40	50	60	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.11.3 Tesislerde ERP programının yazılım kullanım oranı (%/yıl)	10	0	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.11.4 CRM programı hakkında eğitim alan kişi sayısı (kişi/yıl)	20	150	250	0	0	0	0	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.11.5 CBS programının yazılım tamamlanma oranı (%/yıl)	10	10	20	40	60	80	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.11.6 Tesisler ERP programı hakkında eğitim alan kişi sayısı (kişi/yıl)	5	0	15	30	45	60	75	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.11.7 Fiziksel arşivin taranarak elektronik ortama aktarılma oranı (%/yıl)	20	5	20	40	65	90	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.11.8 Güvenlik kamera ve sistemlerinin montajının yapılarak devreye alınma oranı (%/yıl)	20	0	75	85	90	95	100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Fiziksel depoların bulunmaması veya yer değiştirmesi - Görevin gereklerini yerine getirebilecek nitelikli personel eksikliği - Planlanan bir uygulamadan başlangıçtaki plana göre daha fazla özellik talep edilmesi ve bitiş süreçlerinin uzaması - Planlanan tesis ve parkların yanı sıra yeni tesis ve parkların eklenmesiyle bitiş süreçlerinin uzaması - Kurum içi talimatların süreçleri desteklememesi								
Faaliyet ve Projeler	F.7.11.1.1 Her birimin stok ve envanter süreçlerini takip edebilecekleri ekranların tasarlanması F.7.11.2.1 Stok giriş çıkışlarının takip edilebilir olması F.7.11.3.1 Tesislerdeki altyapının geliştirilmesi F.7.11.4.1 Hizmet/memnuniyet dönüşlerinin takibi F.7.11.5.1 Çok yönlü kurumsal CBS uygulama yazılımının tamamlanması, Coğrafi Bilgi Sisteminin yaygınlaştırılması ve iş süreçleri entegrasyonu ile verimliliği artırmak F.7.11.6.1 Mevcut altyapı analizinin tespit edilmesi F.7.11.7.1 Çok yönlü kurumsal elektronik arşiv altyapısının oluşturulması F.7.11.8.1 Fiziksel altyapının tamamlanması								
Maliyet Tahmini	₺176.000.000,00								

- * Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.12	İş sağlığı ve güvenliği politikasını uygulamak								
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.12.1 İş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan yeni personel oranı (%/yıl)	40	0	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.12.2 Periyodik sağlık muayene süresini tamamlayan personel oranı (%/yıl)	30	0	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.12.3 Tüm personel içerisinde iş kazası yaşayan personel oranı (‰/yıl)	10	70	50	45	40	35	30	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.12.4 Risk değerlendirme çalışmalarının yapılma oranı (%/yıl)	20	0	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Personelde iş sağlığı ve güvenliği kültürünün oluşmaması - Çalışanların kişisel koruyucu donanımlarını kullanmaması - Üst yönetimin iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerine duyarlı olmaması								
Faaliyet ve Projeler	F.7.12.1.1 İşe yeni başlayan personele iş sağlığı ve güvenliği eğitimi vermek F.7.12.2.1 Periyodik sağlık muayenelerinin mevzuatta belirlenen sürelerde yenilenmesi F.7.12.3.1 Meydana gelen iş kazalarının azaltılması yönünde çalışanlara iş sağlığı ve güvenliği eğitimi vermek F.7.12.4.1 Risk değerlendirme çalışmalarının yapılması								
Maliyet Tahmini	₺12.000.000,00								
Tespitler	- Eğitim için ana hizmet binasında bir alan tesis edilmemesi, salon bulunmaması - İş sağlığı ve güvenliği profesyonellerin (iş yeri hekimi, iş güvenliği uzmanı) olmaması - İş yeri hekimi ve iş güvenliği uzmanlarının bulundurulma zorunluğunun mevzuat kapsamında 2024 yılı sonuna kadar ertelenmiş olması								
İhtiyaçlar	- Eğitim salonu tesis edilmesi - Mobil sağlık aracı - OSGB ve İSGB için fiziki mekanların oluşturulması								

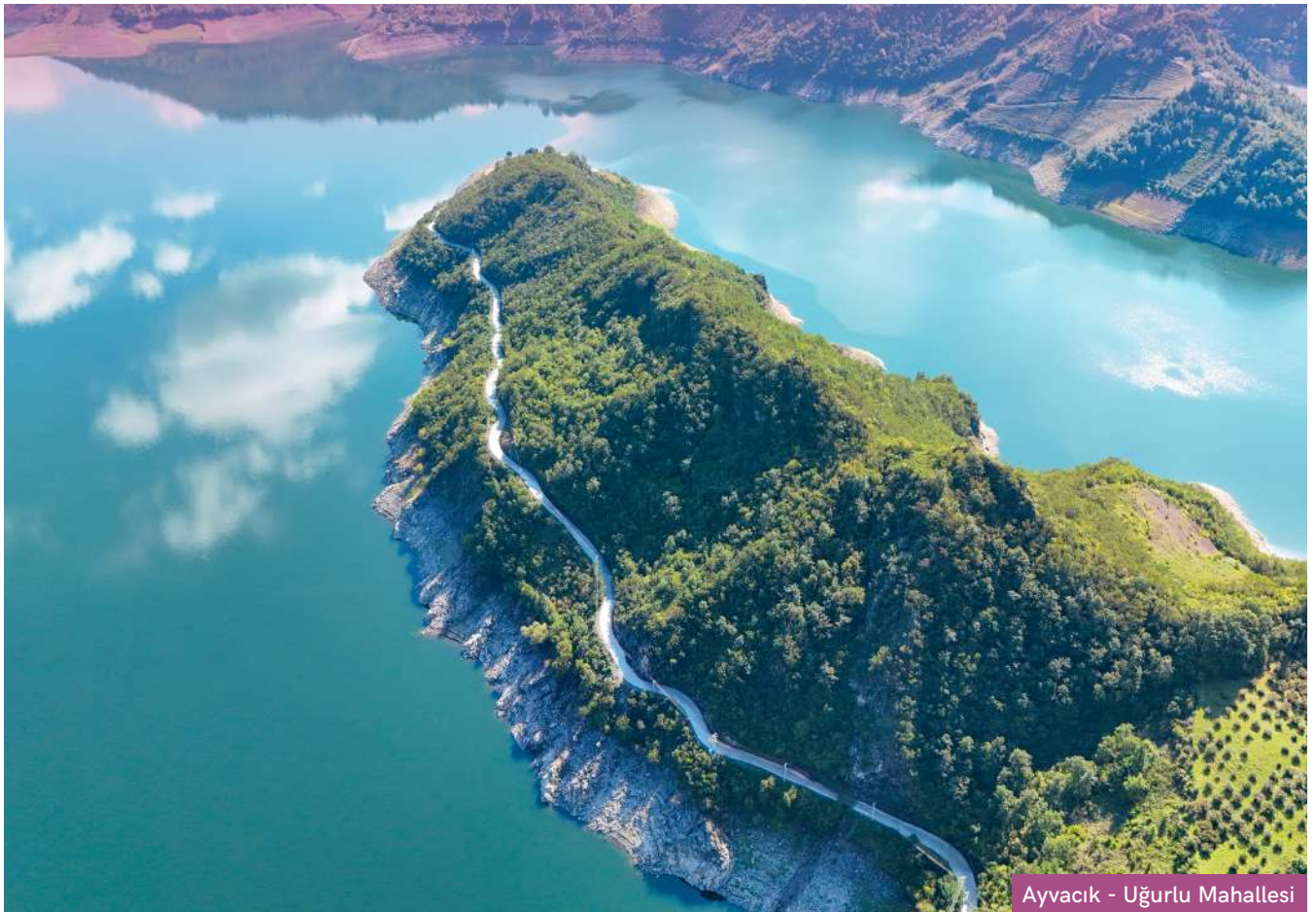
Amaç 7	Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak								
Hedef 7.13	Tasarruf yapısının güçlendirilmesi								
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı								
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Birimler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.13.1 Baskı kopyalama, tarama ve çıktı sayısı (adet/yıl)	10	1.900.000	1.800.000	1.750.000	1.700.000	1.650.000	1.600.000	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.13.2 Üretilen büro mobilyaları (masa-etajer sehpa) ve bakım-onarım sayısı (adet/yıl)	10	110	120	120	120	120	120	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.13.3 Üretilen büro mobilyaları (dolap-kitaplık) ve bakım-onarım sayısı (adet/yıl)	10	120	140	140	140	140	140	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.13.4 Üretilen kent mobilyaları oturma bankı ve bakım-onarım sayısı (adet/yıl)	10	475	500	500	500	500	500	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.13.5 Üretilen kent mobilyaları piknik masası ve bakım-onarım sayısı (adet/yıl)	10	90	100	100	100	100	100	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.13.6 Üretilen kent mobilyaları çöp kutuları ve bakım-onarım sayısı (adet/yıl)	10	280	300	300	300	300	300	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.13.7 Üretilen kent mobilyaları billboard panoları ve bakım-onarım sayısı (adet/yıl)	20	50	60	60	60	60	60	6 ayda bir	Yılda bir
PG 7.13.8 Üretilen kent mobilyaları otobüs durakları ve bakım-onarım sayısı (adet/yıl)	20	200	250	250	250	250	250	6 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Tasarrufa direnç eğilimi • Donanımlı ve etkin personel eksikliği • Hizmet alanlarının geniş ve çeşitliliği • Kent ortak kullanım alanlarının güvenlik yetersizliği • Psiko-sosyal açıdan yıkıcılığın yaygınlaşması								
Faaliyet ve Projeler	• F.7.13.1.1 Baskı, kopyalama, tarama ve çıktı hizmetlerinin hizmet alımı ile temin edilmesi • F.7.13.2.1 Büro mobilyalarının(masa-etajer sehpa) atölyemizde üretilmesi • F.7.13.3.1 Büro mobilyalarının dolap-kitaplık vb.) atölyemizde üretilmesi • F.7.13.4.1 Kent mobilyaları oturma bankının atölyemizde üretilmesi, bakım ve onarımı • F.7.13.5.1 Kent mobilyaları piknik masasının atölyemizde üretilmesi, bakım ve onarımı • F.7.13.6.1 Kent mobilyaları çöp kutusunun atölyemizde üretilmesi, bakım ve onarımı • F.7.13.7.1 Kent mobilyaları billboard panolarının atölyemizde üretilmesi, bakım ve onarımı • F.7.13.8.1 Kent mobilyaları otobüs durağının atölyemizde üretilmesi, bakım ve onarımı								
Maliyet Tahmini	₺415.125.000,00								
Tespitler	• Baskı ön izleme ile hata ve eksikten kaynaklanan kağıt ve kırtasiye israfının önlenememesi • Kentin ortak alanlarında kent mobilyası eksikliği								
İhtiyaçlar	• Atölyelerin etkinliğini artırmak ve israfı önleyici tedbirler almak								

* Σ sembolü olan göstergeler kümülatif olarak gösterilmiştir.

Hedefler	Hedeflerden Sorumlu ve İş Birliği Yapılacak Harcama Birimleri																											
	İnsan Kaynakları ve Eğitim D.B.	Mali Hizmetler D.B.	Çevre Koruma ve Kontrol D.B.	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık D.B.	İşletme ve İştirakler D.B.	Bilgi İşlem D.B.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler D.B.	Sosyal Hizmetler D.B.	İmar ve Şehircilik D.B.	Emlak ve İstimlak D.B.	Yazı İşleri ve Kararlar D.B.	Zabıta D.B.	Satınalma D.B.	Yol Yapım Bakım ve Onarım D.B.	Kültür ve Sosyal İşler D.B.	Tarımsal Hizmetler D.B.	İtfaiye D.B.	Ulaşım D.B.	Park ve Bahçeler D.B.	Fen İşleri D.B.	Etüt ve Projeler D.B.	Makine İkmal Bakım ve Onarım D.B.	Destek Hizmetler D.B.	Teftiş Kurulu B.	Hukuk Müşavirliği	İç Denetim Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü	Tesisler D.B.
H.1.1.1		İ	S		İ				İ	İ			İ							İ	İ		İ					
H.1.1.2		İ	S	İ						İ			İ							İ	İ							
H.1.1.3	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H.1.1.4			İ		İ				İ	İ		İ		İ					S		İ	İ	İ					İ
H.2.1			S	İ	İ														İ	İ		İ						
H.2.2		İ					İ	S				İ											İ				İ	
H.2.3							İ	S							İ			İ					İ				İ	
H.2.4							İ	S				İ			İ			İ					İ				İ	
H.2.5								İ								S											İ	
H.2.6								S						İ					İ	İ		İ	İ				İ	
H.3.1		İ	İ		S	İ	İ						İ	İ	İ			İ		İ	İ	İ	İ	İ			İ	
H.3.2	İ	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H.3.3	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ	İ
H.3.4										İ				İ	İ	S			İ									
H.3.5									İ	İ			İ	İ				İ		İ	S							
H.3.6													İ									İ						S
H.3.7													İ									İ						S
H.3.8															S													
H.3.9					İ											S												
H.4.1									İ	İ				İ				İ		İ	S							
H.4.2									İ	İ				İ						İ	S							
H.4.3			İ		İ				İ	İ										S	İ							
H.4.4													S															İ
H.4.5									İ			İ		İ				S		İ		İ	İ					
H.4.6						İ			İ									S		İ	İ	İ						
H.4.7								S		İ											İ							
H.4.8		İ							İ	S															İ			
H.5.1									İ	İ					İ					S	İ							
H.5.2															S													
H.5.3									İ	İ								S			İ		İ					İ
H.5.4									İ	İ					İ					S	İ							
H.6.1	İ															S												

S: Sorumlu Birim
İ: İş Birlikçi Birim

H.6.2																S			i		i							
H.6.3			S						i	i		i																
H.6.4		i	i		S	i				i		i	i				i		i	i		i	i					
H.6.5		i	i						i	i		S						i		i								
H.6.6		i	i						i	i		S						i		i								
H.6.7									S	i		i								i								
H.7.1		i			S																							
H.7.2	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i
H.7.3														i			i					S						i
H.7.4	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.5	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.6	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.7	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.8	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.9	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.10	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.11	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.12	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
H.7.13	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i



Maliyetlendirme

Maliyetlendirme						
AMAÇ VE HEDEFLER	2025	2026	2027	2028	2029	Toplam Maliyet
Amaç 1: Sürdürülebilir, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Çevre Dostu Bir Kent İnşa Etmek	368.770.000,00	548.998.120,69	747.992.383,10	1.033.297.561,64	1.445.117.493,03	4.144.175.558,47
Hedef 1.1 Katı atıkların çevreye ve topluma olumsuz etkilerini en aza indirmek, çevre ve sıfır atık bilincinin gelişmesine yönelik çalışmalar yapmak	178.870.000,00	275.000.000,00	355.000.000,00	460.000.000,00	600.000.000,00	1.868.870.000,00
Hedef 1.2 Enerji verimliliği ve iklim çalışmaları ile gereken koşulları sağlayarak elektrik enerjisinin yenilenebilir enerji kaynakları ile karşılanmasını sağlamak	6.100.000,00	11.700.000,00	13.140.000,00	15.000.000,00	17.200.000,00	63.140.000,00
Hedef 1.3 Çevre ve insan sağlığını koruyarak yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak ve kurumsal bazda çevresel riskleri kontrol altına almak	23.000.000,00	25.000.000,00	27.000.000,00	30.000.000,00	32.000.000,00	137.000.000,00
Hedef 1.4 Yeşil alanları doğa ve kent kültürüne uygun şekilde artırmak, yenilemek ve yaşanabilir alanlar haline getirmek	160.800.000,00	237.298.120,69	352.852.383,10	528.297.561,64	795.917.493,03	2.075.165.558,47
Amaç 2: Toplumsal Refahı Artırarak Kapsayıcı Hizmetler Sunmak	530.900.000,00	713.560.000,00	925.948.000,00	1.198.032.400,00	1.552.932.120,00	4.921.372.520,00
Hedef 2.1 Hayvan bakımevini geliştirerek rehabilitasyon işlemlerini gerçekleştirmek, çevre ilaçlaması işlemlerini sağlayarak halk ve toplum sağlığını korumak	55.000.000,00	48.000.000,00	61.000.000,00	74.000.000,00	93.000.000,00	331.000.000,00
Hedef 2.2 Sosyal ve ekonomik açıdan yoksun durumda olan vatandaşların yaşam kalitesini artırmaya yönelik sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerini yürütmek	360.250.000,00	504.350.000,00	655.655.000,00	852.351.500,00	1.108.056.950,00	3.480.663.450,00
Hedef 2.3 Engelli ve yaşlı vatandaşların sosyal hayata aktif katılımına ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesine yönelik hizmetleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak	26.840.000,00	37.576.000,00	48.848.800,00	63.503.440,00	82.554.472,00	259.322.712,00
Hedef 2.4 Kadın, çocuk ve diğer toplumsal kesimlere yönelik hizmetlerin geliştirilerek artırılmasını, ailenin yapısının korunmasını ve bireylerin psiko-sosyal, kültürel, kişisel ve mesleki açıdan gelişimlerinin desteklenmesini sağlamak	24.600.000,00	34.440.000,00	44.772.000,00	58.203.600,00	75.664.680,00	237.680.280,00
Hedef 2.5 Muhtarlık hizmetlerini desteklemek	4.500.000,00	5.600.000,00	7.000.000,00	8.700.000,00	10.000.000,00	35.800.000,00
Hedef 2.6 Mezarlık planlama, defin ve cenaze hizmetlerinden duyulan vatandaş memnuniyetini artırmak	59.710.000,00	83.594.000,00	108.672.200,00	141.273.860,00	183.656.018,00	576.906.078,00



Amaç 3: Sürdürülebilir Kalkınmayı Sağlayarak Tarım ve Hayvancılığı, Turizmi Güçlendirmek	1.011.912.130,00	1.338.957.125,50	1.744.481.763,15	2.207.227.203,94	2.717.070.300,98	9.019.648.523,56
Hedef 3.1 Turizm potansiyelini kullanarak şehrimizin gelişim düzeyini artırmak	3.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00	25.000.000,00
Hedef 3.2 Belediye hizmetlerinde verimliliği artıracak ve şehrin ekonomik gelişimini destekleyecek projeler hazırlamak ve uygulamak	10.000.000,00	15.000.000,00	18.000.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00	88.000.000,00
Hedef 3.3 İstihdama katkı sağlamak	1.000.000,00	1.250.000,00	1.562.500,00	1.953.125,00	2.441.406,25	8.207.031,25
Hedef 3.4 Tarım ve hayvancılığı destekleyerek kırsal ekonomiyi güçlendirmek	48.000.000,00	60.000.000,00	75.000.000,00	93.000.000,00	115.000.000,00	391.000.000,00
Hedef 3.5 Etüt ve proje hazırlıkları ile kültürel faaliyetlerin, turizmin ve sosyal belediyeçilik alanlarının gelişmesine katkı sunmak	41.055.000,00	38.000.000,00	64.000.000,00	114.000.000,00	200.000.000,00	457.055.000,00
Hedef 3.6 Tesislerin kapasite kullanım oranını artırmak	790.957.130,00	1.067.792.125,50	1.388.129.763,15	1.735.162.203,94	2.082.194.644,73	7.064.235.867,31
Hedef 3.7 Üretim tesislerinde arıza kaynaklı duruş oranlarını azaltmak	42.900.000,00	57.915.000,00	75.289.500,00	94.111.875,00	112.934.250,00	383.150.625,00
Hedef 3.8 Sanatsal ve kültürel etkinliklere, turizm ve eğitim konulu çalışmalara katılmak, vatandaşın katılımını sağlamak ve çalışmalar yapmak	35.000.000,00	45.000.000,00	55.000.000,00	65.000.000,00	75.000.000,00	275.000.000,00
Hedef 3.9 Ar-Ge çalışmaları için altyapıyı güçlendirmek, inovasyon amaçlı kurulacak Samsun Tarımsal Eğitim Merkezi (SATEM) faaliyetlerini yürütmek	40.000.000,00	50.000.000,00	62.500.000,00	78.000.000,00	97.500.000,00	328.000.000,00
Amaç 4: Modern, Güvenli ve Sürdürülebilir Ulaşım, Altyapı ve Üstyapı Gelişimini Sağlamak	2.692.840.000,00	3.033.797.700,00	3.703.873.535,00	4.212.772.136,25	4.889.975.503,94	18.533.258.875,19
Hedef 4.1 Kamusal alanda eğitim, ulaşım ve otopark alanlarının geliştirilmesi için proje hazırlamak	11.500.000,00	19.000.000,00	32.000.000,00	57.000.000,00	100.000.000,00	219.500.000,00
Hedef 4.2 İmar planına ve arazi kullanımına esas; parsel, heyelan, köprü, viyadük ve su tutma yapıları için jeolojik, jeoteknik etüt hazırlamak	2.500.000,00	4.800.000,00	7.000.000,00	11.000.000,00	15.000.000,00	40.300.000,00
Hedef 4.3 Şehrin kalkınmasına yönelik üstyapı projeleri yapmak	235.900.000,00	100.000.000,00	230.000.000,00	125.000.000,00	30.000.000,00	720.900.000,00
Hedef 4.4 Çağdaş kent altyapısını oluşturmak	371.910.000,00	487.107.200,00	574.271.360,00	609.979.200,00	639.287.040,00	2.682.554.800,00
Hedef 4.5 Trafik yönetim politikalarını etkin bir şekilde kullanarak trafik güvenlik hizmetlerini ve yönetim sistemlerini geliştirmek	189.000.000,00	255.150.000,00	344.452.500,00	465.010.875,00	627.764.681,25	1.881.378.056,25

Hedef 4.6 Ulaşım sistemlerinin sürdürülebilirliğinin ve akıllılığının artırılmasıyla insan ölçeğinde kentsel hareketlilik sağlanarak özel araç kullanımının azaltılmasını ve toplu taşıma odaklı kentsel gelişimi sağlamak	374.030.000,00	504.940.500,00	681.669.675,00	920.254.061,25	1.242.342.982,69	3.723.237.218,94
Hedef 4.7 Deprem, sel, heyelan gibi doğal afetleri değerlendirerek planlı kentleşmeyi sağlamak, yatay şehirleşme modeli ile örnek yaşam alanları oluşturmak	20.000.000,00	26.000.000,00	34.000.000,00	44.000.000,00	57.000.000,00	181.000.000,00
Hedef 4.8 Belediyemize ait taşınmaz ve kamulaştırma yoluyla elde edilen taşınmazlara dair her türlü yönetsel faaliyeti hızlı ve verimli bir şekilde gerçekleştirmek	1.488.000.000,00	1.636.800.000,00	1.800.480.000,00	1.980.528.000,00	2.178.580.800,00	9.084.388.800,00
Amaç 5: Kültürel Zenginliği, Eğitim ve Spor Faaliyetlerini Yaygınlaştırmak	1.224.987.720,00	1.837.265.757,58	2.913.793.156,40	4.002.163.105,22	4.443.546.913,64	14.421.756.652,84
Hedef 5.1 Eğitime ve spora destek olarak eğitim ve spor şehri olma potansiyelini artırmak	353.000.000,00	88.000.000,00	120.000.000,00	120.000.000,00	120.000.000,00	801.000.000,00
Hedef 5.2 İlimizdeki gençlerin spor ve kentlilik bilincinin artırılmasına yönelik kültür ve spor etkinlikleri düzenlemek	60.000.000,00	70.000.000,00	80.000.000,00	90.000.000,00	100.000.000,00	400.000.000,00
Hedef 5.3 Spor, eğlence ve dinlenme faaliyetlerini kentin her alanına yaymak	93.000.000,00	144.265.757,58	223.793.156,40	347.163.105,22	538.546.913,64	1.346.768.932,84
Hedef 5.4 Sosyal ve kültürel donatı alanlarını yaygınlaştırmak	718.987.720,00	1.535.000.000,00	2.490.000.000,00	3.445.000.000,00	3.685.000.000,00	11.873.987.720,00
Amaç 6: Düzen, Denetim, Afet ve Acil Durum Mekanizmalarını ve Müdahale Yetkinliğini Güçlendirmek	20.787.499,00	26.334.374,00	32.667.967,00	38.234.959,00	45.373.700,00	163.398.499,00
Hedef 6.1 Deprem, sel, heyelan gibi afet ve itfaiye olaylarında can ve mal kaybını en asgari seviyeye indirmek için tüm önlemleri almak	2.800.000,00	2.600.000,00	3.000.000,00	2.400.000,00	3.080.000,00	13.880.000,00
Hedef 6.2 İtfaiye olayları açısından en hızlı ve etkili müdahale kapasitesini geliştirmek için önlemler almak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 6.3 İş yeri ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde gerçekleştirmek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 6.4 Hal hizmetlerinde etkinliği ve denetimi sağlayarak hizmet kalitesini geliştirmek	15.000.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00	125.000.000,00
Hedef 6.5 Kentimizin düzenini, muhafazasını, sağlığını, huzurunu korumak amacıyla zabıta hizmetlerini en üst seviyede sunmak	1.659.722,00	2.074.652,00	2.593.315,00	3.241.644,00	4.052.056,00	13.621.389,00
Hedef 6.6 Vatandaşın esenliğini sağlamak amacıyla trafik faaliyetlerine yardımcı olmak ve Alo 153 Kent Yönetim İletişim Merkezine gelen talep ve şikayetleri en kısa sürede çözümlemek	1.327.777,00	1.659.722,00	2.074.652,00	2.593.315,00	3.241.644,00	10.897.110,00

Hedef 6.7 Ruhsatsız yapıların oluşumunu önleyecek tedbirlerin alınmasını sağlamak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç 7: Kurumsal Verimliliği, Şeffaflığı ve Dijital Dönüşümü Artırarak Kaliteli Hizmet Sunmak	1.430.685.000,00	1.537.932.000,00	2.125.493.475,00	2.739.071.803,00	3.287.992.122,00	11.121.174.400,00
Hedef 7.1 Belediye şirket ve iştiraklerini verimlilik ölçütleri doğrultusunda izlemek	60.000.000,00	75.000.000,00	100.000.000,00	150.000.000,00	200.000.000,00	585.000.000,00
Hedef 7.2 Belediyenin hizmetindeki taşıt ve makinelerin iş yapma kapasitesinin sürdürülebilirliğini sağlamak	849.980.000,00	1.274.970.000,00	1.784.958.000,00	2.320.445.400,00	2.784.534.480,00	9.014.887.880,00
Hedef 7.3 Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan taşıt ve makine envanterini geliştirerek iş yapma kapasitesinin artmasını sağlamak	420.000.000,00	21.000.000,00	25.000.000,00	30.000.000,00	36.000.000,00	532.000.000,00
Hedef 7.4 Hizmet kalitesini ve personel verimliliğini yükseltmek	3.675.000,00	4.839.500,00	6.127.350,00	7.666.403,00	9.206.392,00	31.514.645,00
Hedef 7.5 Mali yönetimde en üst verimliliği sağlamak ve finans yönetimini güçlendirmek	2.450.000,00	3.062.500,00	3.828.125,00	4.785.000,00	5.981.250,00	20.106.875,00
Hedef 7.6 Kurumsal tanıtım faaliyetlerini kamuya şeffaf ve net bilgiler ile ulaştırmak	19.275.000,00	35.000.000,00	40.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00	194.275.000,00
Hedef 7.7 Paydaşlar ile olan baği geliştirmek, etkin ve kaliteli hizmeti sunarak ve tanıtarak farkındalığı artırmak	300.000,00	270.000,00	330.000,00	390.000,00	450.000,00	1.740.000,00
Hedef 7.8 Kurumsal kimlik ve estetik kaliteyi en üst düzeye çıkarmak	9.275.000,00	25.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00	134.275.000,00
Hedef 7.9 Kurumun karar alıcı organlarının iş ve işlemlerini, evrak yönetim sürecini etkin şekilde yöneterek arşivleme hizmetlerini sağlamak	730.000,00	790.000,00	850.000,00	910.000,00	970.000,00	4.250.000,00
Hedef 7.10 Doğrudan temin ile yapılan alımları birleştirilerek açık ihale yöntemine taşımak ve ihalelere yapılan şikayet başvurularını azaltmak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef 7.11 Dijital gelişimi sağlayarak yazılım ve donanım kapasitesini geliştirmek, çalışanların teknolojik bilgi düzeyini artırmak	18.000.000,00	33.000.000,00	50.000.000,00	40.000.000,00	35.000.000,00	176.000.000,00
Hedef 7.12 İş sağlığı ve güvenliği politikasını uygulamak	2.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	12.000.000,00
Hedef 7.13 Tasarruf yapısını güçlendirmek	45.000.000,00	63.000.000,00	81.900.000,00	102.375.000,00	122.850.000,00	415.125.000,00
Amaçlar Toplamı	7.280.882.349,00	9.036.845.077,77	12.194.250.279,65	15.430.799.169,05	18.382.008.153,58	62.324.785.029,05
Genel Yönetim Giderleri	10.721.053.651,00	15.398.447.802,23	19.224.352.120,35	23.528.267.806,95	28.368.872.217,42	97.240.993.597,95
GENEL TOPLAM	18.001.936.000,00	24.435.292.880,00	31.418.602.400,00	38.959.066.976,00	46.750.880.371,00	159.565.778.627,00

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



İzleme ve değerlendirme süreci, kurumsal öğrenmeyi ve buna bağlı olarak faaliyetlerin sürekli olarak iyileştirilmesini sağlar. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanarak stratejik plan gözden geçirilir, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılır. Bu karşılaştırma sonucunda gerekli görülen durumlarda stratejik planın güncellenmesi kararı verilebilir. Stratejik planın izleme ve değerlendirmeye tabi tutulması gerek planın başarılı olarak uygulanması gerekse hesap verme sorumluluğu ilkesinin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir husustur. Bunun yanında raporlama, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin temel aracı olup objektif bir biçimde hazırlanır.

Samsun Büyükşehir Belediyesi Stratejik Plan izleme süreci 6 aylık, değerlendirme süreci ise 1 yıllık olarak belirlenmiştir. Süreçler performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri üzerinden kontrol edilecektir. Maliyet izleme ve değerlendirmeleri geçmiş yıllarda yapılmış olsa da gerçeklikten uzak ve kontrol edilebilirliğinin zor olması sebebiyle takibi planlanmamaktadır. Performans esaslı bütçeleme çalışmalarına uygun olarak performans programında ilgili faaliyet maliyetleri izlenecektir.

İlgili yıl Temmuz ayı sonunda plan izleme, ilgili yılı takip eden yılın Ocak ayı sonunda ise plan değerlendirme raporları koordinatör birim Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından hazırlanacaktır. Plan hazırlık sürecinde harcama birimlerinden görevlendirilmiş olan Stratejik Plan Alt Çalışma Grubu üyeleri verilerin birim içerisinde konsolide edilmesinden ve birimlerden toplanmasından sorumlu olacak, harcama birimlerinden manuel olarak toplanacak verilerin ve sürecin koordinatörlüğü de yine Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülecektir. Süreçlerde, harcama birimlerinden performans göstergelerine dair gerçekleşme ve ilerleme sonuçları ile hedeflerine ilişkin açıklamalar talep edilecek ve verilerin konsolidasyonu sağlanacaktır. Hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Kurulu'nun değerlendirmesine sunulacak olup kurul gerek gördüğü noktalarda tedbir ve karar alma sorumluluğunu üstlenecektir. İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidir.

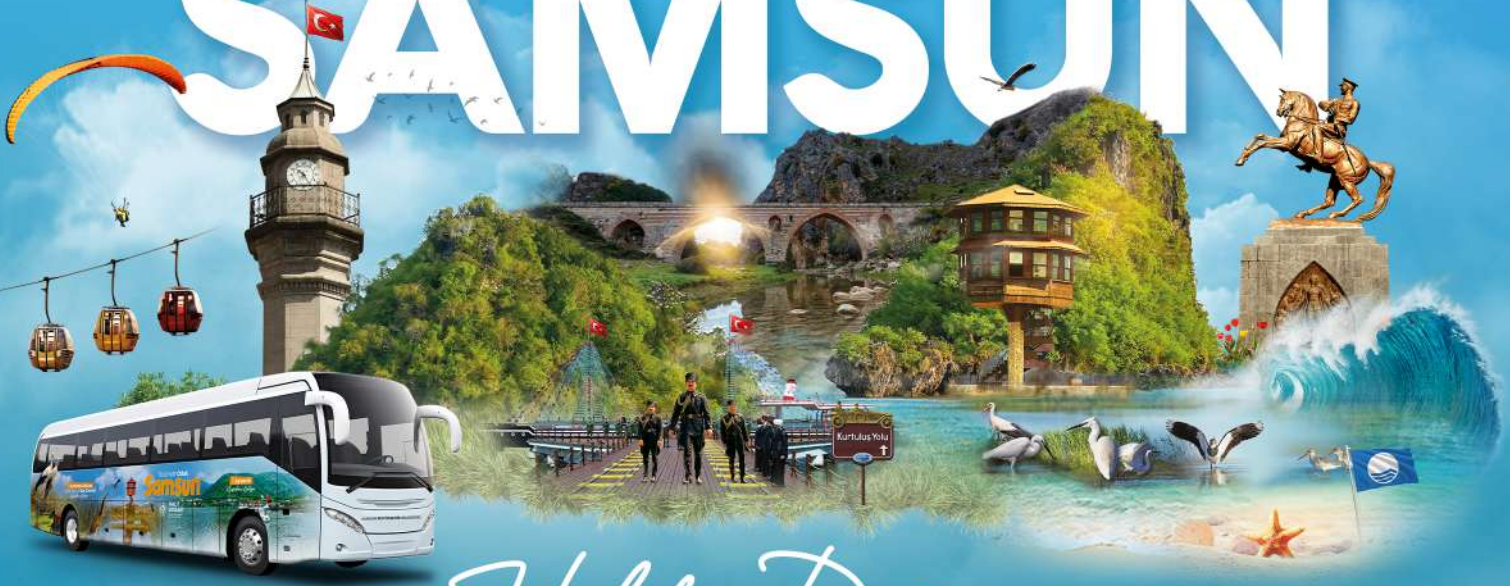


Canik - Bandırma Vapuru



SAMSUN
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

ODAK SAMSUN



Halit Doğan

SAMSUN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



samsunbsb



www.samsun.bel.tr